



Kokousaika	To 1.2.2024 klo 17
Kokouspaikka	Seurakuntakoti

Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinaiset jäsenet	Kyllä	Ei	Varajäsenet	Kyllä	Ei
	Tapani Kirsilä, vs. kirkkoherra, pj	x				
	Veli-Matti Kumara, varapj	x		Anne Sormunen		
	Terhi Ahokangas	x		Marjo Haukilahti		
	Ari Ahola	x		Taneli Voltti		
	Susanna Kallio		x	Aino Paananen		x
	Anne Kariniemi	x		Juho Nuosmaa		
	Kirsi Nurkkala	x		Satu Nuosmaa		
	Jukka Poikkimäki	x		Kari Jokitalo		
	Petri Tervamäki		x	Hannu Jokitalo	x	
	Teija Tuomi	x		Irene Jokitalo		
	Tarja Wörlin	x		Elisabet Säilynoja		
Muut saapuvilla olleet						
	Markus Nivala, KV pj	x				
	Veli-Matti Huhtala, KV vpj.	x				
	Mari Sorvisto, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	x				

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 2
Asiat	§§ 1-8
Pöytäkirjan allekirjoitus	<p>Tapani Kirsilä puheenjohtaja</p> <p>Mari Sorvisto pöytäkirjanpitäjä</p>
Pöytäkirjan tarkistus	<p>Tarja Wörlin</p> <p>Terhi Ahokangas</p>
	Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävänä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 2.2.-23.2.2024 välisen ajan.



1 § Kokouksen avaus

Aloitettiin alkuhartaudella. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu on lähetetty jäsenille, varajäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 25.1.2024 sähköpostitse. Kokouksessa oli läsnä 10 / 11 jäsentä.

Esitys, pj Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin.

3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Tarja Wörlin ja Terhi Ahokangas.

Esitys, pj Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Kokouspöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tarja Wörlin ja Terhi Ahokangas.

4 § Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

Kirkkolain 10. luvun 23§:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys, pj Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 2.2.-23.2.2024 välisen ajan osoitteessa:
<https://www.sievinseurakunta.fi/paatoksenteke/virallinen-ilmoitustaulu>.

Päätös: Hyväksyttiin.

5 § Kokouksen työjärjestyksestä päättäminen

Esitys, pj Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Päätös: Hyväksyttiin kokouskutsun mukaisesti muuten, mutta poistetaan 7 §, Sähköhankinnan sopimuspäivitys.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



6 § Kirkon ympäristödiplomin hakeminen

Kirkkohallitus on asettanut tavoitteen, että vuoteen 2025 mennessä kaikilla seurakunnilla on ympäristödiplomi (Kirkon energia- ja ilmastostrategia, Hiilineutraali kirkko 2030). Diplomi on voimassa myöntämispäivästä alkaen viisi vuotta.

Luomakunnan varjeleminen on yksi kirkon valitsemista strategisista painopisteistä. Vastuuta ympäristöstä kannetaan monella tapaa. Kirkolla on vuodesta 2001 ollut käytössä oma, seurakuntien tarpeisiin räätälöity ympäristöjärjestelmä Kirkon ympäristödiplomi.

Sievin seurakunnan strategia:

- Jumala antaa kasvun (1. Moos. 1. / 1. Kor. 3: 6)
 - Seurakunnalla on vastuu pitää huolta luomakunnasta ja toinen toisistamme lähellä ja kaukana.
 - Sitoudumme kirkon hiilineutraaliuteen vuoteen 2030 mennessä.
 - Hankimme seurakuntaan ympäristödiplomin vuoteen 2025 mennessä.

Sievin seurakunnassa ympäristödiplomi on ollut voimassa 2014–2018. Tuolloin Anu Ainasoja laati ympäristöohjelman ja hän voi toimia sen laatijana nytkin.

Lisätietoa ympäristödiplomista voi lukea täältä: [Ympäristödiplomi - EVL Plus](#).

Esitys, pj

Sievin seurakunnan kirkkoneuvosto:

- 1) päättää hakea ympäristödiplomia,
- 2) nimeää seurakunnan ympäristövastaavaksi Piia Kallion,
- 3) valitsee ympäristötyöryhmän, johon nimetään seurakunnan työalojen ympäristövastaavat ja lisäksi luottamushenkilöiden edustaja sekä
- 4) pyytää Sievin kuntaa nimeämään edustajansa ympäristötyöryhmään.

Päätös

Hyväksyttiin. Ympäristövastaavaksi nimettiin Piia Kallio. Ympäristötyöryhmään nimettiin työalojen ympäristövastaavat sekä luottamushenkilöiden edustaja Susanna Kallio.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



7 § Ilmoitusasiat

- kirkkoherra Olli Luhtaselan virkavapaa 11.2.2024 asti, vs. kirkkoherra Anita Leppälä 31.1. asti ja Tapani Kirsilä 1.-11.2.
- diakonian tilanne
- talouspäällikön viranhaltijapäätös: avotyöntekijän sopimuksen jatkaminen 1.1.-31.3.2024.
- talouspäällikön viranhaltijapäätös: seurakuntakodin astianpesukoneen hankinta
- tulevat kokoukset:
 - o kirkkoneuvosto: jos tarvetta helmikuussa, 21.3.
 - o kirkkovaltuusto: 13.2. (vaalit)
 - o luottamushenkilöiden ja henkilöstön iltakoulu 18.4. klo 18.00
 - o muut kokoukset ilmoitetaan kirkkoherra Olli Luhtaselan palattua töihin
- talouden tilanne
- verotulojen täydennys vuodelle 2024 21.054 €

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



8 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 12. luvun mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.46.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__