



Kokousaika	to 16.2.2023 klo 17
Kokouspaikka	Väentupa

Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinaiset jäsenet	Kyllä	Ei	Varajäsenet	Kyllä	Ei
	Olli Luhtasela, kirkkoherra, pj	x				
	Veli-Matti Kumara, varapj	x		Anne Sormunen		
	Terhi Ahokangas	x		Marjo Haukilahti		
	Ari Ahola	x		Taneli Voltti		
	Susanna Kallio		x	Aino Paananen	x	
	Anne Kariniemi	x		Juho Nuosmaa		
	Kirsi Nurkkala	x		Satu Nuosmaa		
	Jukka Poikkimäki		x	Kari Jokitalo		x
	Petri Tervämäki	x		Hannu Jokitalo		
	Teija Tuomi	x		Irene Jokitalo		
	Tarja Wörlin	x		Elisabet Säilynoja		
Muut saapuvilla olleet						
	Markus Nivala, KV pj	x				
	Veli-Matti Huhtala, KV vpj.	x				
	Mari Sorvisto, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	x				

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 2
Asiat	§§ 1-15
Pöytäkirjan allekirjoitus	<p>Olli Luhtasela puheenjohtaja</p> <p>Mari Sorvisto pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Veli-Matti Kumara puheenjohtaja § 6,7</p> <p>Teija Tuomi pöytäkirjanpitäjä § 6,7</p>
Pöytäkirjan tarkistus	
	Kirkkoneuvoston kokouksen tarkistettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 17.2.-17.3.2023. Pöytäkirja voidaan pyynnöstä lähettää myös sähköisesti.



1 § Kokouksen avaus

Aloitettiin alkuhartaudella. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu on lähetetty jäsenille, varajäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 10.2.2023 sähköpostitse. Kokouksessa oli läsnä 10 / 11 jäsentä.

Esitys, pj Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Terhi Ahokangas ja Ari Ahola.

Esitys, pj Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Kokouspöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Terhi Ahokangas ja Ari Ahola.

4 § Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

Kirkkolain 25. luvun 3§:n mukaan sellaisesta toimielimien tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.

Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys, pj Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 17.2.-17.3.2023. Kirkkoherranvirasto on avoinna maanantaina 9-14, tiistaina 13-16.30 ja keskiviikkona 9-12.

Päätös: Hyväksyttiin.

5 § Kokouksen työjärjestyksestä päättäminen

Esitys, pj Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Päätös: Hyväksyttiin.



Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



6 § Sievin seurakunnan nimenkirjoitusoikeuden myöntäminen

Kirkkolain mukaan kirkkoneuvosto päättää seurakunnan nimenkirjoitusoikeudesta. (KL 7:7). Sievin seurakunnassa nimenkirjoitusoikeudet ovat olleet kirkkoherralla ja talousjohtajalla. Henkilövaihdoksen myötä on tarve päivittää nimenkirjoitusoikeudet. Nimenkirjoitusoikeus ei siirrä päätösvaltaa tai asioiden ratkaisovaltaa nimenkirjoittajalle, vaan antaa ulkopuoliselle taholle tiedon siitä, kenen / keiden nimenkirjoitus sitoo sitä yhteisöä, jonka nimissä sopimus tai muu asiakirja allekirjoitetaan. Yhteisön nimenkirjoittaja on aina vastuussa siitä, että varsinainen päätös asiassa on tehty oikeassa järjestyksessä.

Esitys, vpj Sievin seurakunnan kirkkoneuvosto myöntää seurakunnan nimenkirjoitusoikeuden vt. kirkkoherra Olli Luhtaselalle ja talouspäällikkö Mari Sorvistolle.

Mari Sorvisto ja Olli Luhtasela poistuivat pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätös, kn: Hyväksyttiin.

--	--



7 § Sievin seurakunnan tilinkäyttöoikeuksien myöntäminen

Esitys, vpj Vt. kirkkoherra Olli Luhtaselalle ja talouspäällikkö Mari Sorvistolle myönnetään virkatehtäviin kuuluvat valtuudet pankkiasioissa ja samalla Kaisa Toivoniemen oikeudet lakkautetaan.

Mari Sorvisto ja Olli Luhtasela poistuivat pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätös, kn: Hyväksyttiin.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



8 § Tilintarkastusyhteisön valinta valtuustokaudelle 2023–2026

Sievin seurakunnan tilintarkastusyhteisönä on toiminut BDO Audiator Oy. Yhteistyö ko. yrityksen kanssa on toiminut erittäin hyvin. Heidän ammatillinen toiminta, tietojen ja avun saaminen on ollut saumatonta. Seurakunnan edun mukaista on talouspäällikön vaihduttua, että tilintarkastusyhteisönä on sellainen taho, joka tietää seurakunnan hallintoa ja taloutta pidemmältä ajalta taaksepäin ja pystyy olemaan talouspäällikön tukena ja apuna. Seurakunnassa ei ole vakinaista kirkkoherraa, joten näiltäkin osin on perusteltua valita aiemmin toiminut tilintarkastusyhteisö jatkamaan. Kirkkohallituksen yleiskirjeen ohjeistuksen mukaan kilpailuttaminen on suotavaa, mutta ei välttämätöntä, kun ns. hankintalain kynnyksarvot (60.000 €) eivät ylity.

Esitys, tp Esitetään kirkkovaltuustolle valittavaksi tilintarkastusyhteisöksi BDO Audiator Oy valtuustokaudelle 2023–2026.

Päätös, kn: BDO Audiator Oy hyväksyttiin yksimielisesti tilintarkastusyhteisöksi kaudelle 2023-2026.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



9 § Suorituslisä henkilöstön palkkauksessa vuonna 2022

Kirkon yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien työntekijöiden palkkaus muodostuu tehtäväkohtaisesta palkanosasta ja henkilökohtaisesta palkanosasta.

1.1.2020 alkaen osa henkilökohtaista palkanosaa on suorituslisä.

Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa euromääräistä suorituslisää työsuorituksen perusteella. Työnantaja päättää suorituslisän arviointiperusteet sisältävästä järjestelmästä, lisäksi osoitettavista varoista, suorituslisän euromäärästä ja siitä, kenelle suorituslisää maksetaan.

Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin. Suorituslisän kannustavuus perustuu siihen, että työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatasoonsa. Hyvää työsuoritusta voi esiintyä erilaisissa tehtävissä vaatavuustasosta riippumatta.

Suorituslisän arviointiperusteena ovat arviointikriteerit ja suoritustasot. Työnantaja arvioi viranhaltijan/työntekijän työsuoritusta arviointijakson päätyttyä. Arviointijakso on pääsääntöisesti yksi vuosi. Myös vuotta lyhyemmät, kuitenkin vähintään neljän kuukauden pituiset määräaikaiset palvelussuhteet ovat suorituslisäjärjestelmän piirissä. Työntekijälle annetaan palaute arvioinnista. Arviointi ja siitä annettava palaute kohdistuu aina henkilön työsuoritukseen, eikä henkilöön itseensä. Suorituslisää maksetaan viranhaltijalle /työntekijälle arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan. Määräaikaisessa, kuitenkin vähintään neljän kuukauden pituisessa palvelussuhteessa suorituslisä maksetaan kertasuorituksena.

Sievin seurakunnan kirkkoneuvosto päätti vuodelle 2021 arviointiperusteet 7.12.2021 pidetyssä kokouksessa. Työntekijän työsuorituksen arvioinnissa käytetään kolmea suoritustasoa. Arviointiportaikko on seuraavanlainen: taso 1: hyvän suoritustason alittava suoritustaso, taso 2: odotusten mukainen hyvä suoritustaso ja taso 3: odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä suoritustaso. Työsuorituksen arviointikriteerit ovat työssä suoriutuminen, vuorovaikutus ja aktiivisuus.

Arviointijakso on 1.11.2021 – 31.10.2022.

Ki:n ohjeen mukaan saajat ja perusteet esitetään tarkemmin kokouksessa. Arviointi on salassa pidettävä, ei-julkinen ja luottamuksellinen tieto. Arviointi kerrotaan pyydettyä jokaiselle työntekijälle ja työntekijän luvalla luottamusmiehelle.

Suorituslisään käytetään 1,1 % suorituslisään oikeutettavien henkilöiden peruspalkasta. Jaettava suorituslisän määrä on 2.582,16 euroa.

Työntekijän työsuorituksen arviointiperusteet kaudelle 1.11.2022 – 31.10.2023 pidetään samana kuin kaudella 1.11.2021 – 31.10.2022.

Esitys, pj

1. Kirkkoneuvosto vahvistaa suorituslisän maksamisen vuodelle 2023 esimiesten (kirkkoherra ja talousjohtaja) suorittaman arvioinnin perusteella.
2. Hyväksyy kaudelle 1.11.2022 – 31.10.2023 asetetut työntekijän työsuorituksen asetetut arviointiperusteet: työssä suoriutuminen, vuorovaikutus ja aktiivisuus.

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



10 § Vastuuryhmien nimeäminen

Sievin seurakunnassa lakkautettiin johtokunnat vuoden 2015 alussa ja tilalle perustettiin vähintään viiden hengen vahvuiset työryhmät, joissa työalojen työntekijät ovat jäseniä. Kirkkovaltuuston päätöksellä kirkkoneuvosto valitsee muut jäsenet sekä nimeää puheenjohtajan, jonka tulee olla seurakuntavaaleissa valittu luottamushenkilö. Kirkkoneuvosto ohjaa työryhmien toimintaa ja työryhmien toimikausi on kaksi vuotta. Kirkkoneuvoston valitsemalla kirkkoneuvoston jäsenellä on lisäksi läsnäolo-oikeus työryhmien kokouksessa.

Nykyisin seurakunnassa toimii neljä vastuuryhmää, joita ovat kasvatus-, diakonia-, lähetys ja musiikkityön vastuuryhmät. Seurakunnan työaloista jumalanpalveluselämälle ei ole ollut nimettynä omaa vastuuryhmää, vaan sen toiminta ja kehittäminen on pääsääntöisesti ollut viranhaltijoiden vastuulla. Koska seurakuntaelämän keskiössä on jumalanpalvelusten viettäminen, myös jumalanpalveluksen kehittäminen olisi hyvä saada vastuuryhmien piiriin. Luonnollinen paikka tälle olisi musiikkityön vastuuryhmä, sillä musiikilla ja kanttorin työllä on oleellinen vaikutus myös jumalanpalveluselämän sisältöön. Tällöin seurakunnan papiston edustaja voisi liittyä musiikkityön vastuuryhmään. Samalla vastuuryhmän nimitys laajennettaisiin muotoon musiikki- ja jumalanpalveluselämän vastuuryhmä.

Esitys, pj

- 1) Kirkkoneuvosto valitsee jäsenet diakonia-, kasvatus-, lähetys ja musiikkityön vastuuryhmiin ja nimeää niihin puheenjohtajat sekä kirkkoneuvoston edustajat.
- 2) Kirkkoneuvosto laajentaa musiikkityön vastuuryhmän koskemaan myös jumalanpalveluselämää ja nimeää uuden ryhmän musiikki- ja jumalanpalveluselämän vastuuryhmäksi.

Päätös, kn:

- 1) Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- 2) Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto asetti seuraavat henkilöt eri vastuuryhmiin vuosille 2023-2024:

Diakoniavastuuryhmä:

Inke Saviluoto
Sisko Pirttioja
Kirsi Nurkkala
Riitta Tervämäki
Laura Mäkiullakko
Raija Nurmimäki
Tarja Wörlin, pj
Susanna Kallio
Anna-Liisa Leppälä
Aino Paananen
Pirkko Timlin
Sanna Björkskog

Lähetysvastuuryhmä:

Teuvo Pöllä
Elli Kalliokoski
Mikko Nivala
Tuomas Autio
Reija Aspfors
Juho Nuosmaa
Anne Takanen
Terhi Ahokangas
Veli-Matti Kumara, pj
Piia Kallio

Kasvatusvastuuryhmä:

Teija Tuomi, pj
Armi Verronen
Salla Koskela
Satu Nuosmaa
Juho Nuosmaa
Elisabet Säilynoja
Marjo Haukilahti
Tanja Parhiala
Jani Vähäkangas
Riitta Korri

Musiikki- ja jumalanpalveluselämän vastuuryhmä:

Laura Korkiakangas
Tarja Korkiakangas
Juha Rimpioja
Sakari Timlin
Irmeli Blomqvist
Virpi Hautala
Minna Nivala
Marjo Haukilahti, pj
Päivi Aho
Olli Luhtasela

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



11 § Seurakunnan edustajat rovastikunnan toimikuntiin

Kalajoen rovastikunnassa toimii kolme eri työalojen rovastikunnallista toimikuntaa: diakonia, kasvatus ja lähetys. Toimikuntien kautta mahdollistetaan ja kehitetään seurakuntien välistä yhteistyötä eri työaloilla. Rovastikunnan seurakunnista on kussakin toimikunnassa oma edustaja ja varaedustaja. Seurakunnan tulee valita edustajat toimikuntiin vuosille 2023–2026.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto valitsee toimikuntiin seuraavat henkilöt:

- 1) Kalajoen rovastikunnan kasvatustoimikunnan jäseneksi nuorisohjaaja Jani Vähäkangas, varahenkilöksi lastenhojaaja Riitta Korri.
- 2) Kalajoen rovastikunnan diakoniatoimikunnan jäseneksi diakonissa Sanna Björkskog, varahenkilöksi kappalainen Anita Leppälä.
- 3) Kalajoen rovastikunnan lähetystoimikunnan jäseneksi lähetys sihteeri Piia Kallio, varahenkilöksi lähetystyön vastuuryhmän puheenjohtaja.

Päätös, kn: Hyväksyttiin.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



12 § Seurakunnan edustajat rovastikunnan yhteistyönjohtokuntaan

Kalajoen rovastikunnan alueella seurakuntien välistä yhteistyötä tehdään perheneuvonnan, sairaalasielunhoidon ja Palvelevan puhelimen toiminnan osalta. Tätä työtä valvoo yhteistyönjohtokunta. Yhteistyönjohtokunta myös hyväksyy rovastikunnan toimikuntien toimintasuunnitelmat, talousarviot, sekä toimintakertomukset. Rovastikunnan seurakunnat valitsevat toimikaudekseen seurakunnan edustajaksi yhden jäsenen seurakuntaa kohden sekä tämän varajäsenen.

Yhteistyönjohtokunnan edustajat eri seurakunnista ovat olleet kirkkoherroja, koska käsiteltävät asiat vaativat seurakuntien kokonaistilanteen hahmottamista ja yhteisiin asioihin liittyvien päätösten tekemistä. Myös Sievin seurakunnan edustajana on ollut kirkkoherra.

Esitys, pj Sievin seurakunnan edustajaksi Kalajoen rovastikunnan yhteistyönjohtokuntaan valitaan kaudeksi 2023–2026 vt. kirkkoherra Olli Luhtasela ja varalle talouspäällikkö Mari Sorvisto.

Päätös, kn: Hyväksyttiin.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



13 § Muut mahdolliset asiat

- Kokouksissa kiertää lista kirkkoneuvoston jäsenten kilometrikorvauksista.
- Keskusteltiin seurakunnan kiinteistöjen nykytilasta. Seuraavassa kokouksessa käydään tarkemmin läpi vuonna 2020 tehty kiinteistökartoitus.

14 § Ilmoitusasiat

- Alustava varaus tehty, Puolustusvoimat järjestää yhden päivän kutsuntatilaisuuden seurakuntakodilla 19.10.2023, vuokra 150 €.
- Kokousaikataulut kevät 2023
 - o 21.3. klo 17 kirkkoneuvosto
 - o 20.4. klo 17 kirkkoneuvosto
 - o 4.5. klo 18 iltakoulu, kirkkovaltuusto ja henkilöstö
 - o 25.5. klo 17 kirkkoneuvosto
 - o kesäkuulla, noin vko 23 kirkkovaltuusto
- Sakastiin on valmistunut kaapisto messukasukoille. Reisjärven seurakunnasta on saatu lainaan kolme liturgisten värien (vihreä, violetti ja valkoinen) mukaista messukasukkaa.
- Piispat kehottavat seurakuntia soittamaan kirkoissa rauhankelloja symbolisen tuen ilmauksena hyökkäyssodan syttymisen vuosipäivänä 24.2.2023 kello 12. Myös Sievissä kellot soivat klo 12.
- Vuonna 2018 saadun testamentin tilannekatsaus.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



15 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 24 §:n mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.03.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__