



Kokousaika	ke 11.5.2022 klo 17
Kokouspaikka	Seurakuntakoti ja Teams etäyhteys

Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinaiset jäsenet	Kyllä	Ei	Varajäsenet	Kyllä	Ei
	Olli Luhtasela, kirkkoherra, pj	x				
	Veli-Matti Kumara, varapj	x		Anne Sormunen		
	Terhi Ahokangas	x		Teuvo Pöllä		
	Hannu Jokitalo	x		Jari Silver		
	Anne Kariniemi	x		Oiva Kankaanpää		
	Aila Käsälä	x		Simo Harju		
	Kaisu Muhola	x		Marjo Puro		
	Juho Nuosmaa		x	Laura Mäki-Ullakko		x
poistui klo 18.15	Petri Tervamäki	x		Jukka Töllä		
	Sulo Timlin		x	Samuel Paananen		x
	Teija Tuomi	x		Sirpa Viljamaa		
Muut saapuvilla olleet						
	Markus Nivala, KV pj	x				
	Jukka Poikkimäki, KV vpj		x			
	Kaisa Toivoniemi, talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	x				

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 22
Asiat	§§ 21-30
Pöytäkirjan allekirjoitus	Olli Luhtasela puheenjohtaja Kaisa Toivoniemi pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkistus	Anne Kariniemi Kaisu Muhola
	Kirkkoneuvoston kokouksen tarkistettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 12.5.-11.6.2022. Pöytäkirja voidaan pyynnöstä lähettää myös sähköisesti.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



21 § Kokouksen avaus

Aloitettiin alkuhartaudella. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

22 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu on lähetetty jäsenille, varajäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 6.5.2022 sähköpostitse. Kokouksessa oli läsnä 9 / 11 jäsentä.

Eesitys, pj Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin.

23 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Anne Kariniemi ja Kaisu Muhola.

Eesitys, pj Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Kokouspöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Valittiin Anne Kariniemi ja Kaisu Muhola.

24 § Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

Kirkkolain 25. luvun 38:n mukaan sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.

Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Eesitys, pj Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 12.5.-11.6.2022. Kirkkoherranvirasto on avoinna maanantaina 9-14, tiistaina 13-16.30 ja keskiviikkona 9-12.

Päätös: Hyväksyttiin.

25 § Kokouksen työjärjestyksestä päättäminen

Eesitys, pj Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



26 § Henkilökunnan vuosilomasuunnitelmat

(KJ 6:9) Jollei ohje- tai johtosäännössä toisin määrätä:

1) kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto myöntää virkavapauden ja vuosiloman seurakunnan muulle kuin papin viran haltijalle;

3) kirkkoherra myöntää vuosiloman ja vapaa-ajan sekä enintään kahden kuukauden pituisen virkavapauden seurakunnan papin viran haltijalle;

4) tuomiokapituli myöntää:

a) vuosiloman, virkavapauden ja vapaa-ajan kirkkoherralle;

(KirVESTES 2018-2020 96 §)

Vuosiloma annetaan työnantajan määräämänä aikana siten, että lomavuoden lomakauteen (2.5.-30.9.) sijoitetaan vähintään 65 prosenttia lomanmääräytymisvuodelta ansaitun loman kokonaismäärästä ja loput lomakauden jälkeen. Vuosiloma voidaan antaa pääsäännöstä poikkeavasti, jos viranhaltijan tai työntekijän kanssa niin sovitaan. Lomakauteen sijoittuva vuosiloma on annettava yhdenjaksoisena, ellei viranhaltijan tai työntekijän kanssa toisin sovita. Ennen loman ajankohdan määräämistä viranhaltijalle tai työntekijälle on varattava tilaisuus esittää mielipiteensä loman ajankohdasta.

Kullekin työntekijälle ja viranhaltijalle on annettu tilaisuus esittää mielipiteensä loman ajankohdasta. Vuosilomalista esitetään kokouksessa.

Esitys, pj

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan henkilöstön vuosilomasuunnitelman. Vuosilomakauden ulkopuolelle ja jäljelle jäävistä lomajaksoista päättää kirkkoherra ja talousjohtaja kumpikin alaiensa viranhaltijoiden ja työntekijöiden osalta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



27 § Seurakunnan strategia 2026 – luonnos 5.5.

Sievin kirkkoneuvosto on kokouksessaan 5 / 2021 (2.9.2021) käynnistänyt strategiatyöskentelyn:

52§ Strategiatyöskentelyn aloitus Sievin seurakunnassa

Sievin seurakunnan edellinen strategia *Hallitusti huomiseen* päättyi vuoteen 2020. Tällä hetkellä seurakunnassa ei ole voimassa olevaa strategiaa. Strategian tavoitteena on pitkällä aikavälillä ohjata seurakunnan toimintaa ja taloutta niin, että tulevaisuuden muutoksiin pysytään varautumaan. Samalla strategia on luomassa ja vahvistamassa seurakunnan identiteettiä niin seurakuntalaisten keskuudessa kuin laajemminkin paikkakunnalla.

Kirkkohallituksen täysistunto hyväksyi kokouksessaan 22.9.2020 *Ovet auki* -strategian, joka antaa suuntaviivat koko kirkon työlle vuoteen 2026.

<https://evl.fi/documents/1327140/52567038/Ev.lut.kirkko-strategia.pdf/9fb95410-78a0-6ace-a331-aa2c31b869c5?t=1600781363026>

Oulun hiippakunta on luonut oman strategian vuoteen 2026 nimellä: *Uskon, Toivon Ja Rakkauden Asialla Pohjoisessa*. https://www.oulunhiippakunta.fi/uploads/2021/06/6af1aa47-01_strategia-vuoteen-2026-oulun-hpk-final.pdf

Molemmat näistä strategisoista ohjaavat seurakuntien strategioita. Strategiatyöskentelyn merkitystä korostaa toimintakentän muutos Sievin seurakunnassa koronapandemian ja työyhteisön vaihtuvuuden vuoksi. Lisäksi seurakunnan jäsenmäärän väheneminen aiheuttaa niin taloudellisia kuin toiminnallisiakin haasteita. Tämän vuoksi on seurakunnan edun mukaista, että seurakuntaan luodaan uusi strategia.

Esitys, pj. 1) Sievin seurakunnassa käynnistetään strategiatyöskentely, jonka tavoitteena on luoda seurakuntaan uusi strategia vuoteen 2026.

2) Strategian valmistelemista varten perustetaan kirkkoherran johtama strategiatyöryhmä, johon kuuluu kirkkoherran lisäksi edustus luottamusmiehistä, puheenjohtajistosta ja työyhteisöstä.

Päätös 1) Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
2) Päätettiin perustaa strategiatyöryhmä kirkkoherran johdolla. Luottamus henkilöiden edustajat: Terhi Ahokangas, Veli-Matti Kumara, Markus Nivala ja Jukka Poikkimäki, lisäksi nimetään työyhteisön edustaja. Kirkkoherra johtaa ja kutsuu strategiatyöryhmän koolle. Työryhmän oikeutettu jäsen myös talusjohtaja.

Strategiaa varten loppuvuodesta 2021 järjestettiin seurakuntakysely, joka toteutettiin paperiversiona jakamalla se jokaiseen Sievin talouteen sekä sähköisenä, joka oli saatavilla mm. seurakunnan nettisivuilla. Vastauksia tuli 88 kappaletta. Strategiatyöryhmä analysoi vastaukset. Maaliskuussa 2022 pidettiin seurakunnan henkilöstön ja luottamus henkilöiden kanssa yhteinen iltakoulu, jossa edelleen työstettiin strategiaa. Näiden pohjalta strategiatyöryhmä on kokoontunut strategiatyöskentelykauden aikana ja luonut strategialuonnoksen (Liite 1).

Esitys, pj Kirkkoneuvosto keskustelee seurakunnan strategiasta vuoteen 2026 strategialuonnoksen pohjalta.

Petri Tervämäki poistui kokouksesta klo 18.15

Päätös: Kirkkoneuvosto keskusteli seurakunnan strategiasta ja merkittiin tiedoksi.





28§ Muut mahdolliset asiat

--

29 § Ilmoitusasiat

Viranhaltijapäätökset kirkkoherra

- diakonissa Sanna Björkskogin virkavapaa ajalle 18.7. - 7.8.2022

Viranhaltijapäätökset talousjohtaja:

- Siivouspalveluiden tuottaja: siivouspalveluiden tarjousta kysyttiin seuraavilta tahoilta SOL, Raija ja Juha Neuvonen, Ptt-palvelut, WASH palvelut, ISS siivouspalvelut sekä Sievin kunnalta. Vastaukset saatiin neljältä tarjoajalta. Tarjousta eivät voineet antaa ISS-palvelut eikä Sievin kunta. Edullisimman tarjouksen antoi WASH Palvelut, joka on seurakunnan siivouspalveluiden tuottaja

Muita ilmoitusasioita

- Kirkkohallituksen yleiskirje 16/2022. Suositus kirkollisveroprosentin alentamisesta.
- Vuoden 2018 saadun testamentin tilannekatsaus
- Kaatuneiden muistopäivä 15.5.2022 klo 10, sepeleenlaskijat Anne Kariniemi ja Markus Nivala

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



30 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 24 §:n mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.14.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__