



Kokousaika	Maanantai 28.12.2020 klo 16.30
Kokouspaikka	Seurakuntakoti

Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinaiset jäsenet	Kyllä	Ei	Varajäsenet	Kyllä	Ei
	Ville Järvinen, kirkkoherra, pj	x				
	Ulla Hietämäki, varapj		x	Laura Mäkiullakko		x
	Hannu Jokitalo	x		Jari Silver		
	Oiva Kankaanpää	x		Teuvo Pöllä		
	Anne Kariniemi	x		Terhi Ahokangas		
	Veli-Matti Kumara	x		Anne Sormunen		
	Aila Känsälä	x		Simo Harju		
	Kaisu Muhola	x		Marjo Puro		
	Petri Tervämäki	x		Jukka Tölli		
	Sulo Timlin		x	Samuel Paananen		x
	Teija Tuomi		x	Sirpa Viljamaa		x
Muut saapuvilla olleet						
	Markus Nivala, KV pj	x				
	Jukka Poikkimäki, KV vpj	x				
	Kaisa Toivoniemi, talousjohtaja	x				

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Katso §§84
Asiat	§§83-93
Pöytäkirjan allekirjoitus	Ville Järvinen puheenjohtaja Kaisa Toivoniemi pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkistus	Aila Känsälä Kaisu Muhola
	Kirkkoneuvoston kokouksen tarkistettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 29.12.2020-12.1.2021. Koronapandemian aikana pöytäkirja voidaan pyydetäessä lähettää sähköpostilla tai tavallisen postin kautta.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu ____ . ____ .20__



83 § Kokouksen avaus

Aloitettiin alkuhartaudella. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

84 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu on lähetetty jäsenille, varajäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 17.12.2020 sähköpostitse. Kokouksessa oli läsnä 8 / 11 jäsentä.

Esitys pj: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin.

85 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Ulla Hietämäki ja Aila Käsälä.

Esitys, pj: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina. Kokouspöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Valittiin Aila Käsälä ja Kaisu Muhola.

86 § Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

Kirkkolain 25. luvun 3§:n mukaan sellaisesta toimituksen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.

Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys, pj: Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 29.12.2020-12.1.2021. Kirkkoherranvirasto on avoinna maanantaina 9-14, tiistaina 13-16.30 ja keskiviikkona 9-12. Koronaepidemian vuoksi kirkkoherranvirasto palvelee pääsääntöisesti vain puhelimitse.

Päätös: Hyväksyttiin.

87 § Kokouksen työjärjestyksestä päättäminen

Esitys, pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Päätös: Hyväksyttiin.



Pöytäkirjan ote annettu ____ . ____ .20 ____



88 § Suorituslisä henkilöstön palkkauksessa vuonna 2021

Kirkon yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien työntekijöiden palkkaus muodostuu tehtäväkohtaisesta palkanosasta ja henkilökohtaisesta palkanosasta.

1.1.2020 alkaen osa henkilökohtaista palkanosaa on suorituslisä.

Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa euromääräistä suorituslisää. viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen perusteella. Työnantaja päättää suorituslisän arviointiperusteet sisältävästä järjestelmästä, lisäksi osoitettavista varoista, suorituslisän euromäärästä ja siitä, kenelle suorituslisää maksetaan.

Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin. Suorituslisän kannustavuus perustuu siihen, että työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatasoonsa. Hyvää työsuoritusta voi esiintyä erilaisissa tehtävissä vaativuustasosta riippumatta.

Suorituslisän arviointiperusteena ovat arviointikriteerit ja suoritustasot. Työnantaja arvioi viranhaltijan/työntekijän työsuoritusta arviointijakson päätyttyä. Arviointijakso on pääsääntöisesti yksi vuosi. Myös vuotta lyhyemmät, kuitenkin vähintään neljän kuukauden pituiset määräaikaiset palvelussuhteet ovat suorituslisäjärjestelmän piirissä. Työntekijälle annetaan palaute arvioinnista. Arviointi ja siitä annettava palaute kohdistuu aina henkilön työsuoritukseen, eikä henkilöön itseensä. Suorituslisää maksetaan viranhaltijalle /työntekijälle arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan. Määräaikaisessa, kuitenkin vähintään neljän kuukauden pituisessa palvelussuhteessa suorituslisä maksetaan kertasuorituksena.

Sievin seurakunnan kirkkoneuvosto päätti arviointiperusteista 10.2.2020 kokouksessaan. Kirkkoneuvosto päätti suorituslisän arviointiperusteiksi seuraavat:

- Työntekijän työsuorituksen arvioinnissa käytetään kolmea suoritustasoa. Näitä ovat odotusten mukainen hyvä suoritustaso, odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä suoritustaso ja odotusten mukaisen hyvän suoritustason alittava suoritustaso.
- Työsuorituksen arvioinnissa käytetään arviointiperusteina työssä suoriutumista ja vuorovaikutusta. Työssä suoriutuminen kuvaa työntekijän ammatinhallintaa, suoriutumista tehtävistä ja hänelle asetetuista tavoitteista. Vuorovaikutus kuvaa työntekijän kykyä toimia työyhteisössä sekä yhteistyössä seurakuntalaisten ja yhteistyötahojen kanssa.

Ensimmäinen arviointijakso oli ajalla 1.11.2018-31.10.2019. Toinen arviojakso oli ajalla 1.11.2019 – 31.10.2020. Kirkkoherra ja talouspäällikkö ovat henkilöstönsä kesken käyneet kehityskeskustelut ja niissä suorituslisän arviointikeskustelun.

KiT:n ohjeen mukaan saajat ja perusteet esitetään tarkemmin kokouksessa. Arviointi on salassa pidettävä, ei-julkinen ja luottamuksellinen tieto. Arviointi kerrotaan pyydettyä jokaiselle työntekijälle ja työntekijän luvalla luottamusmiehelle.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu ____ . ____ .20 ____



Suorituslisään käytetään 1,1 % suorituslisään oikeutettavien henkilöiden peruspalkasta. Suorituslisään oikeutettavien peruspalkat (toukokuu 2020) on yhteensä n. 292.260 €, josta suorituslisän kokonaismääräksi tulee 3.214,90 €. Kuukaudessa suorituslisään käytettävä määrä on 267,90 €. Arvioinnin perusteella suorituslisä maksetaan kahdelle henkilölle.

Työntekijän työnsuorituksen arviointiperusteet kaudelle 1.11.2020 – 31.10.2021 ovat työssä suoriutuminen, vuorovaikutus ja aktiivisuus.

Esitys (pj ja tja)

1. Kirkkoneuvosto vahvistaa suorituslisän maksamisen vuodelle 2021 esimiesten (kirkkoherra ja talousjohtaja) suorittaman arvioinnin perusteella.
2. Hyväksyy kaudelle 1.11.2020 – 31.10.2021 asetetut työntekijän työsuoritukseen asetetut arviointiperusteet.

Päätös: Hyväksyttiin kohdat 1 ja 2 esityksen mukaisesti.





89 § Lausunto tuomiokapitulille kirkkoherran viran täytöstä

Sievin seurakunnan kirkkoherran virkaa ovat hakeneet 16.10.2020 päättyneellä hakuajalla Olli Luhtasela ja Mertsä Saarela. Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on haastatellut hakijat istunnossaan 12.11.2020. Istunnossaan 15.12.2020 tuomiokapituli on antanut hakijoista lausunnon, ja todennut KJ 6:15 § mukaan Olli Luhtaselan kelpoiseksi Sievin seurakunnan kirkkoherran virkaan. Samalla tuomiokapituli totesi KJ 6:15 § mukaan, että Mertsä Saarela ei ole kelpoinen Sievin seurakunnan kirkkoherran virkaan. Kapitulin lausunto sekä hakemusasiakirjat liitteenä. (Liite 1)

”Tuomiokapituli voi julistaa kirkkoherran tai kappalaisen viran uudelleen haettavaksi kirkkovaltuuston, seurakuntaneuvoston tai kappelineuvoston pyynnöstä, jos virkaa on hakenut vain yksi kelpoinen hakija tai jos seurakunnan etu sitä vaatii.

Jos kirkkoherran tai kappalaisen virkaan ei uutena hakuaikana tule uutta kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa, tuomiokapituli antaa kirkkovaltuuston, seurakuntaneuvoston tai kappelineuvoston pyynnöstä kelpoiselle hakijalle viranhoidomääräyksen virkaan. Muussa tapauksessa tuomiokapituli voi perustellusta syyistä päättää, että viran täyttämismenettely raukeaa.

Viran täyttämismenettelyn rauettua virka on julistettava haettavaksi vuoden kuluessa hakuajan päättymisestä lukien.” KJ 6:17 §

Tässä tilanteessa seurakunnalla on KJ 6:17 § mukaisesti kaksi vaihtoehtoa:

1. Seurakunta pyytää kapitulia antamaan viranhoidomääräyksen kirkkoherran virkaan ainoalle kelpoiseksi todetulle hakijalle Olli Luhtaselalle.

tai

2. Seurakunta pyytää tuomiokapitulia julistamaan kirkkoherran viran uudelleen haettavaksi.

Esitys, pj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se antaa kapitulille lausunnon kirkkoherran viran täytön jatkosta.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.





90 § Sivutoimilupa-anomus

Lähetys sihteeri Piia Kallio anoo toistaiseksi voimassa olevaa sivutoimilupaa kirkkoneuvostolta koulutettuna hierojana toimimiseen omassa terveydenhuoltoalan yrityksessä. Sivutoimiluvan alaista tointa hän hoitaisi enintään kahdeksan tuntia viikossa omalla vapaa-ajallaan ja vapaapäivinä. (Liite 2)

Esitys, pj: Kirkkoneuvosto myöntää Piia Kalliolle sivutoimiluvan em. toimeen 31.12.2021 saakka.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Lisäksi yleisenä päätöksenä tehtiin, että jatkossa anotut sivutoimiluvat annetaan ensin vuoden määräaikaisuuksina. Tämän jälkeen on mahdollisuus saada sivutoimilupa toistaiseksi voimassaolevana.

--	--



91 § Muut mahdolliset asiat

Petri Tervämäki toivoi, että luottamushenkilöt saisivat kokonaistiedon työntekijöiden virkavapaista vuoden aikana.
Kiinteän- ja irtaimenomaisuuden tarkastajien raportti tullaan käsittelemään alkuvuoden kokouksessa.

92 § Ilmoitusasiat

Ei ilmoitusasioita.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu ____ . ____ .20 __



93 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 24§:n mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.31

--	--

Pöytäkirjan ote annettu ____ . ____ .20 __