



Kokousaika	ti 23.3.2021 klo 17.00
Kokouspaikka	Seurakuntakoti / Teams etäyhteys

Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinaiset jäsenet	Kyllä	Ei	Varajäsenet	Kyllä	Ei
	Ville Järvinen, kirkkoherra, pj	x				
	Veli-Matti Kumara, varapj	x		Anne Sormunen		
	Terhi Ahokangas	Teams		Teuvo Pöllä		
	Hannu Jokitalo	Teams		Jari Silver		
	Anne Kariniemi	Teams		Oiva Kankaanpää		
	Aila Käsälä	x		Simo Harju		
	Kaisu Muhola	x		Marjo Puro		
	Juho Nuosmaa	Teams		Laura Mäki-Ullakko		
	Petri Tervämäki	x		Jukka Tölli		
	Sulo Timlin		x	Samuel Paananen		x
	Teija Tuomi	x		Sirpa Viljamaa		
Muut saapuvilla olleet						
	Markus Nivala, KV pj	x				
	Jukka Poikkimäki, KV vpj	Teams				
	Kaisa Toivoniemi, talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	x				

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Katso § 2
Asiat	§§15-24
Pöytäkirjan allekirjoitus	Ville Järvinen puheenjohtaja Kaisa Toivoniemi pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkistus	Kaisu Muhola Petri Tervämäki
	Kirkkoneuvoston kokouksen tarkistettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 24.3.-20.4.2021. Koronapandemian aikana pöytäkirja voidaan pyydettäessä lähettää sähköpostilla tai tavallisen postin kautta.



15 § Kokouksen avaus

Aloitettiin alkuhartaudella. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

16 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu on lähetetty jäsenille, varajäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 18.3.2021 sähköpostitse. Kokouksessa oli läsnä 10 / 11 jäsentä, joista 4 Teams etäyhteydellä.

Esitys pj: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

17 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kaisu Muhola ja Petri Tervämäki.

Esitys, pj: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina. Kokouspöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Valittiin Kaisu Muhola ja Petri Tervämäki.

18 § Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

Kirkkolain 25. luvun 38:n mukaan sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.

Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys, pj: Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 24.3-22.4.2021. Kirkkoherranvirasto on avoinna maanantaina 9-14, tiistaina 13-16.30 ja keskiviikkona 9-12. Koronaepidemian vuoksi kirkkoherranvirasto palvelee pääsääntöisesti vain puhelimitse.

Päätös: Hyväksyttiin.

19 § Kokouksen työjärjestyksestä päättäminen

Esitys, pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



20 § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020

Tilivuosi 2020 oli seurakunnalle pitkästä ajasta reilusti ylijäämäinen aikaisempiin vuosiin verrattuna. Ylijäämävaiheeseen vaikuttivat budjetoitua suurempi verokertymä, budjetoitua pienemmät henkilöstökulut ja toimintakulut. Tämä tietysti toisaalta tarkoittaa myös sitä, ettei ole voitu toteuttaa täysimääräisesti seurakunnan perustyötä. Puunmyyntituloja kertyi myös budjetoitua enemmän.

Vuoden 2020 tärkeimpiä lukuja, luvut eivät sisällä sisäisiä vyörytyksiä (suluissa vuoden 2019 luvut):

Toimintatuotot 94.684,90 euroa (117.223,72). Suurimpana yksittäisenä tuloeränä puunmyyntitulot 18.416,48 euroa.

Toimintakulut 838.530,61 euroa (959.100,58). Suurin kuluerä oli henkilöstökulut 446.101,37 euroa (494.617,17).

Maksuvalmius parani 75 päivään, kun se v. 2019 oli 24 päivää.

Verotuloja ja valtionrahoitusta kertyi yhteensä 1.021.905,99 euroa (968.725,69)

Vuosikate oli positiivinen 199.067,22 euroa (52.128,48).

Lainaa lyhennettiin maksuohjelman mukaisesti 30.000,00 euroa ja vuoden vaihteessa sitä on jäljellä 165.000,00 euroa

Tilinpäätös osoittaa poistojen ja poistoeron lisäyksen jälkeen ylijäämää 148.585,63 euroa.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös tilikaudelta 2020 on alijäämäinen 10.599,89 euroa. Alijäämäisyyden kasvu johtui tarkemmasta henkilöstökulujen ja muiden kulujen jakamisesta. Lisäksi Kipa täsmäytti saatujen ennakkojen määrät (pitkäaikaisten haudanhoitosopimusten maksut) poistot kirjanpitoon, jonka erotus oli 4.300,00 euroa.

Esitys, tja

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa Sievin seurakunnan vuoden 2020 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2020 Sievin seurakunnan tilinpäätöksen ja päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilintarkastajan esittämällä tavalla.
3. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 148.585,63 € siirretään taseen yli-/alijäämä tilille.
4. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston alijäämä 10.599,89 € siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämä tilille.

Päätös

1. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.
2. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.
3. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.
4. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



21 § Kirkon virka- ja työehtosopimus 2020 – 2022

Evangelis-luterilaisen kirkon sopimusallalla saatiin voimaan uusi virka- ja työehtosopimus 1.4.2020-28.2.2022. Liitteenä Kirkon työmarkkinalaitoksen Yleiskirje A4/2020 Kirkon virka- ja työehtosopimus 2020-2022, jossa kerrotaan sopimuksen palkkatarkoituksista ja oleellisimmista muutoksista. (liite)

KirVESTES:ssä on sovittu palkankorotuksista seuraavaa:

Yleinen palkkausjärjestelmä

Seurakunta tarkistaa yleisessä palkkausjärjestelmässä olevien viranhaltijoiden ja kuukausipalkkaisten työntekijöiden peruspalkkoja 1,9 %:n suuruisella yleiskorotuksella 1.5.2021 lukien. Yleisen palkkausjärjestelmän mukaisia kokemuslisiä ja suorituslisiä ei tarkisteta sopimuskauden aikana yleiskorotuksella.

Seurakunnan ylimmän johdon palkkausjärjestelmä seurakunta tarkistaa ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvan viranhaltijan peruspalkkaa 1.5.2021 lukien 1,6 %:n yleiskorotuksella.

Esitys, tja

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkon virka- ja työehtosopimuksen 2020- 2022.

Kirkkoneuvosto hyväksyy ylimmän johdon palkkausjärjestelmän (kirkkoherra Olli Luhtasela) 1.5.2021 lukien 1,6 % yleiskorotuksen mukaisesti.

Päätös

Merkittiin tiedoksi kirkon virka- ja työehtosopimus 2020 – 2022

Hyväksyttiin yksimielisesti ylimmän johdon palkkausjärjestelmän 1,6% yleiskorotus 1.5.2021 lukien.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



22 § Muut mahdolliset asiat

Ei muita asioita.

23 § Ilmoitusasiat

Kirkkoherra toi esille seurakunnan työntekijöiden kanssa työpajamuodossa tehdyt some-käyttämisen periaatteet. Miksi olemme somessa -> toimitamme lähetyskäskeyä.
Minkälaisia arvoja haluamme edustaa, miten voimme niitä toteuttaa, mitä me seurakunnan edustajana täytyy ottaa huomioon ja miten edustamme julkisuuteen.
Kirkkoherran vaalista on tehty kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen, jonka vuoksi Olli Luhtaselan valinta ei ole lainvoimainen. Kapituli on kokouksessaan 17.3.2021 päättänyt antaa viranhoidomääräyksen Olli Luhtaselalle 1.4.2021-31.3.2022 väliselle ajalle.

Viranhaltijapäätökset kirkkoherra

- diakonian 80 %:n viransijaisuus, 10.5.-30.6.2021 sekä 9.8.-31.10.2021 Milla Seppälälle

Viranhaltijapäätökset talousjohtaja

- ePassin käyttöönotto seurakunnassa, korvaa liikunta- ja kulttuurisetelit, lisänä hyvinvointietu sekä lounasmaksumahdollisuus

- MHY Pyhä-Kala ry:n suorittama ojitushanke Evijärvi tilalla

- Talgraf accuna raportointiohjelmisto taloushallintoon

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



24 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 24§:n mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.52

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__