



Kokousaika	ti 6.5.2025 klo 17.00
Kokouspaikka	Seurakuntakoti

Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinaiset jäsenet	Kyllä	Ei	Varajäsenet	Kyllä	Ei
	Matti Hirvilammi, vs. kirkkoherra, pj.	x				
	Veli-Matti Kumara, varapj.	x		Anne Sormunen		
	Terhi Ahokangas	x		Marjo Haukilahti		
	Ari Ahola		x	Taneli Voltti		x
	Hannu Jokitalo	x		Kari Jokitalo		
	Susanna Kallio	x		Aino Paananen		
	Anne Kariniemi	x		Juho Nuosmaa		
	Kirsi Nurkkala	x		Satu Nuosmaa		
	Petri Tervamäki		x	Veli-Matti Huhtala	x	
	Teija Tuomi	x		Irene Jokitalo		
	Tarja Wörlin		x	Elisabet Säilynoja	x	
Muut saapuvilla olleet						
	Markus Nivala, KV pj	x				
	Jukka Poikkimäki, KV vpj.	x				
	Mari Sorvisto, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	x				

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 25
Asiat	§§ 24-35
Pöytäkirjan allekirjoitus	Matti Hirvilammi puheenjohtaja Mari Sorvisto pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkistus	Terhi Ahokangas Hannu Jokitalo
	Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävänä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 7.5.-30.5.2025 välisen ajan.



24 § Kokouksen avaus

Aloitettiin alkuhartaudella. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

25 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu on lähetetty jäsenille, varajäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 30.4.2025 sähköpostitse. Kokouksessa oli läsnä 10 / 11 jäsentä.

Esitys, pj Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin.

26 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Terhi Ahokangas ja Ari Ahola.

Esitys, pj Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Kokouspöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Ari Ahola ei ollut paikalla, joten valittiin Terhi Ahokangas ja Hannu Jokitalo.

27 § Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

Kirkkolain 10. luvun 23§:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimitelimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys, pj Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 7.5.-30.5.2025 välisen ajan osoitteessa:
<https://www.sievinseurakunta.fi/paatoksenteko/virallinen-ilmoitustaulu>.

Päätös: Hyväksyttiin.

28 § Kokouksen työjärjestyksestä päättäminen

Esitys, pj Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu ____ . ____ .20__



29 § Hautausmaakatselmus Tiepuolen ja Järvipuolen hautausmailla

Sievin seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö § 9:

Seurakunnalle kuuluva hautausmaan perushoito ja hautaoikeuden haltijalle kuuluvat tehtävät määräytyvät hautausmaan hoitosuunnitelman mukaisesti. Seurakunta seuraa hautojen hoitoa ja antaa tarvittaessa kehotuksia puutteiden korjaamiseksi.

KJ 3 luku § 58:

Kirkkojärjestyksen mukaan hautausmaalle on laadittava hoitosuunnitelma. Hoitosuunnitelmassa määritellään seurakunnalle kuuluva hautausmaan perushoito ja esitetään hautausmaan vuosittaiset hoitotoimenpiteet sekä pidemmällä aikavälillä toteutettavat kunnostustyöt.

Aiemmin hautausmaakatselmuksen pitäminen oli määritelty hautaustoimen ohjesäännössä. Erityisesti katselmuksessa on todettu,

- 1. Onko hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu;*
- 2. onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa;*
- 3. onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja*
- 4. onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.*

Uudessa 2024 hyväksytyssä hautaustoimen ohjesäännössä ei ole mainintaa hautausmaakatselmuksesta. Suosituksen mukaan myös luottamushenkilöt osallistuvat hautausmaan kunnossapidon seurantaan siten, että heillä on asiasta konkreettinen käsitys. Tämän vuoksi on asiaan kuuluvaa, että hautausmaan johto ja seurakunnan hallinnollinen yksikkö suorittavat katselmuksen, jossa tarkastetaan hautausmaan yleisilme ja siihen vaikuttavat seikat.

Kirkkoneuvosto piti hautausmaakatselmuksen Tiepuolen ja Järvipuolen hautausmailla ennen kokousta, aloittaen klo 17 Järvipuolelta ja siirtyi siitä Tiepuolelle. Vs. seurakuntamestari Mirja Lehtonen oli mukana katselmuksessa.

Esitys, pj

Kirkkoneuvosto keskustelee kierroksesta ja tekee siitä tarvittavat kirjaukset.

Päätös

Kirkkoneuvosto toteaa hautausmaista seuraavaa:

Järvipuoli:

- lahonneet puut kaadetaan
- pienet puuntaimet pois
- Pihlaja-Angervo vieraslajina poistetaan
- pienelle portille tilataan jätekatos
- vesakkojen poistaminen

Sankarihautausmaa:

- laudat pois
- kukat kivien väliin altakastelualtaisiin

Tiepuoli:

- Pihlaja-Angervo vieraslajina poistetaan
- laho mänty pois
- Pekantien roskikselle katos hautausmaan aidan sisäpuolelle, kettingillä kiinni, seurataan kertyvän roskan määrää kesän aikana
- kuusiaidan kuivuneiden kuusien tilalle uudet taimet
- lauta-aidan poistaminen kuusiaidan vierestä
- Kirkkotien portin aidan kunnostaminen
- vesakkojen poistaminen

--	--

Pöytäkirjan ote annettu ____ . ____ .20 ____



30 § Seurakuntamestarin toimen täyttäminen

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 18.3.2025 päättänyt laittaa seurakuntamestarin toimen auki. Hakuaika päättyi 23.4.2025 klo 15.

Hakuilmoitus Kirkkorekry -palvelussa ja Duunitorissa:

'Tämä on tehtävä sinulle, joka nautit monipuolisesta ja vastuullisesta työstä sekä ihmisten kohtaamisesta! Etsimme seurakuntamestaria vakituiseen ja kokoaikaiseen toimeen 19.5.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan. Sievin seurakunnassa pääset osaksi lämmينhenkistä seurakuntaa sekä yhdeksän työntekijän ammattitaitoista ja luovaa työyhteisöä.

Haemme Sinua vakituiseen ja kokoaikaiseen seurakuntamestarin työsuhteeseen. Työssäsi kohtaat ja palvelet ihmisiä hyvin erilaisissa tilanteissa sekä teet tiivistä yhteistyötä seurakunnan henkilöstön ja seurakuntalaisten kanssa. Työhösi kuuluu tilojen valmistelu ja käytännön järjestelyistä huolehtiminen jumalanpalveluksia, kasteita, avioliittoon vihkimisiä tai hautaan siunaamisia varten. Huolehdit kiinteistöjemme ulko- ja sisätilojen siisteydestä. Suoritudut sujuvasti myös pienistä kiinteistön huolto-, korjaus- ja remonttitoista.

Hakijalta edellytetään tehtävään soveltuvaa ammatillista koulutusta esim. seurakunta- ja hautauspalvelualan ammattitutkinto tai vastaavissa työtehtävissä hankittu kokemus. Lisäksi hänellä tulee olla tietotekniikan perustaidot hallinnassa. Arvostamme hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, oma-aloitteisuutta, oman työnjohtamisen taitoa sekä joustavuutta.

Palkkaus määräytyy kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmän 402 (alkaen 2 377,23 euroa) mukaisesti. Lisäksi maksetaan työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää. Työaikasi on yleistyöaika, 38,25 h / viikko. Työhön sisältyy myös iltaja viikonlopputyötä.

Tehtävään valittavan tulee olla evankelis-evangelisluterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Tehtävän täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Valituksi tulleen henkilön tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen tehtävän vastaanottamista. Oman auton käyttö työssä on välttämätöntä.

Tarjoamme mielenkiintoisen työn, hyvät työkaverit sekä työsuhte-etuna ePassiFlex (liikunta, kulttuuri, hyvinvointi) ja ePassi-lounasetu.

Hakemukset ja CV:t tehtävään lähetetään sähköpostilla osoitteeseen mari.sorvisto@evl.fi. Hakuaika päättyi 23.4.2025 klo 15. Haastattelut pidetään tiistaina 29.4.2025. Haastateltavat saavat tähän kutsun erikseen, jolloin ilmoitetaan tarkempi aika ja paikka.

Lisätietoja antavat talouspäällikkö Mari Sorvisto p. 040 683 6500 tai vs. kirkkoherra Matti Hirvilampi, p. 040 663 9411.'

Määräaikaan mennessä saapui kuusi hakemusta. Hakijoista viidellä oli edellytyksenä ollut kokemus tai koulutus ja heidät kutsuttiin haastatteluun: [REDACTED], Lehkonen Mirja, [REDACTED], [REDACTED] ja [REDACTED].

Haastattelutyöryhmä suoritti haastattelut 29.4.2025. Haastattelutyöryhmään kuuluivat kirkkoherran ja talouspäällikön lisäksi kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Veli-Matti Kumara ja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Jukka Poikkimäki. Hakemusten läpikäynnin ja haastattelusta saadun kokonaiskuvan perusteella Mirja Lehkonen osoitti olevansa paras vaihtoehto tehtävään. Haastattelussa ilmeni hänen hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaitonsa, oma-aloitteisuutensa, työhön sitoutumisensa ja joustavuutensa. Hänen motivaationsa ja innostuksensa tehtävään välittyivät haastattelussa vahvasti. Varalle valitaan [REDACTED]. Haastattelutyöryhmä on yksimielinen esityksessään.

Esitys, tp

Kirkkoneuvosto päättää valita seurakuntamestarin tehtävään Mirja Lehkosen ja varalle [REDACTED]. Ennen toimen vastaanottamista valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten ja nuorten kanssa työskentelevältä vaadittava rikosrekisterilain 6 § 2 momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote. Tehtävän täyttämisessä ei aseteta koeaikaa, koska Mirja Lehkonen on hoitanut toimen sijaisuutta 3.7.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu ____ . ____ .20__



31 § Henkilöstön vuosilomasuunnitelmat

(KJ 8:9) Jollei ohje- tai johtosäännössä toisin määrätä:

1) kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto myöntää virkavapauden ja vuosiloman seurakunnan muulle kuin papin viran haltijalle;

3) kirkkoherra myöntää vuosiloman ja vapaa-ajan sekä enintään kahden kuukauden pituisen virkavapauden seurakunnan papin viran haltijalle;

4) tuomiokapituli myöntää:

a) vuosiloman, virkavapauden ja vapaa-ajan kirkkoherralle;

(KirVESTES 2025–2028 96 §)

Vuosiloma annetaan työnantajan määräämänä aikana siten, että lomavuoden lomakauteen (2.5.–30.9.) sijoitetaan vähintään 65 prosenttia lomanmääräytymisvuodelta ansaitun loman kokonaismäärästä ja loput lomakauden jälkeen. Vuosiloma voidaan antaa pääsäännöstä poikkeavasti, jos viranhaltijan tai työntekijän kanssa niin sovitaan. Lomakauteen sijoittuva vuosiloma on annettava yhdenjaksoisena, ellei viranhaltijan tai työntekijän kanssa toisin sovita. Ennen loman ajankohdan määräämistä viranhaltijalle tai työntekijälle on varattava tilaisuus esittää mielipiteensä loman ajankohdasta.

Kullekin työntekijälle ja viranhaltijalle on annettu tilaisuus esittää mielipiteensä loman ajankohdasta. Vuosilomalista esitetään kokouksessa.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan henkilöstön vuosilomasuunnitelman. Vuosilomakauden ulkopuolelle ja jäljelle jäävistä lomajaksoista päättää kirkkoherra ja talouspäällikkö kumpikin alaistensa viranhaltijoiden ja työntekijöiden osalta.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kirsi Nurkkala poistui kokouksesta klo 19.15.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu ____ . ____ .20__



32 § Sievin samoojat ry:n ja Sievin seurakunnan taustayhteisösopimus

Sievin seurakunta on toimimisesta partiolippukunta Sievin Samoojat ry:n taustayhteisönä ei ole ollut kirjallista sopimusta. Lippukunnanjohtaja on yhdessä kirkkoherran, talouspäällikön ja nuorisotyönohjaajan kanssa tehnyt Suomen Partiolaiset ry:n sopimuspohjan perusteella taustayhteisösopimuksen, liite 1.

Taustayhteisösopimuksella lippukunta ja seurakunta sitoutuvat toimimaan siinä sovittujen yhteistyöperiaatteiden mukaisesti ja sovitaan yhteistyön paikallisesta soveltamisesta.

Seurakunnan taustayhteisöedustajana toimii nuorisotyönohjaaja Jani Vähäkangas.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto hyväksyy sopimuksen allekirjoitettavaksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu ____ . ____ .20 ____



33 § Ero kiinteistöstrategiatyöryhmästä

Kirkkoneuvosto asetti kokouksessaan 31.5.2023 § 36 kiinteistöstrategiatyöryhmän, johon valittiin kirkkoherra, talouspäällikkö, seurakuntamestari, nuorisotyönohjaaja sekä luottamushenkilöistä Kari Jokitalo ja Veli-Matti Huhtala. Veli-Matti Huhtala on talouspäällikölle lähettämällään sähköpostilla 14.3.2025 ilmoittanut eroavansa kiinteistöstrategiatyöryhmästä.

Veli-Matti Huhtala poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Esitys, pj Valitaan kiinteistöstrategiatyöryhmästä eronneen Veli-Matti Huhtalan tilalle luottamushenkilö.

Päätös Kiinteistöstrategiatyöryhmään valittiin Veli-Matti Huhtalan tilalle Juho Nuosmaa.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu ____ . ____ .20__



34 § Ilmoitusasiat

- talouden tilanne
- vastuuryhmien terveisiä
- Pappissaaren laavun korjaukset
- tulossa neuvoston ja valtuuston kokoukset ennen kesäkuun loppua

--	--

Pöytäkirjan ote annettu ____ . ____ .20 ____



35 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 12. luvun mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.54.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu ____ . ____ .20 ____