



| | |
|--------------|---------------------|
| Kokousaika | To 30.5.2024 klo 17 |
| Kokouspaikka | Seurakuntakoti |

| Saapuvilla olleet jäsenet | Varsinaiset jäsenet | Kyllä | Ei | Varajäsenet | Kyllä | Ei |
|---------------------------|---|-------|----|--------------------|-------|----|
| | Olli Luhtasela, kirkkoherra, pj | x | | | | |
| | Veli-Matti Kumara, varapj | x | | Anne Sormunen | | |
| | Terhi Ahokangas | x | | Marjo Haukilahti | | |
| | Ari Ahola | | x | Taneli Voltti | | x |
| | Susanna Kallio | | x | Aino Paananen | | x |
| | Anne Kariniemi | x | | Juho Nuosmaa | | |
| | Kirsi Nurkkala | x | | Satu Nuosmaa | | |
| | Jukka Poikkimäki | x | | Kari Jokitalo | | |
| | Petri Tervamäki | x | | Hannu Jokitalo | | |
| | Teija Tuomi | x | | Irene Jokitalo | | |
| | Tarja Wörlin | x | | Elisabet Säilynoja | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Muut saapuvilla olleet | | | | | | |
| | Markus Nivala, KV pj | x | | | | |
| | Veli-Matti Huhtala, KV vpj. | x | | | | |
| | Mari Sorvisto, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä | x | | | | |
| | | | | | | |

| | |
|--------------------------------|--|
| Laillisuus ja päätösvaltaisuus | § 31 |
| Asiat | §§ 30-39 |
| Pöytäkirjan allekirjoitus | Olli Luhtasela puheenjohtaja Mari Sorvisto pöytäkirjanpitäjä |
| Pöytäkirjan tarkistus | Teija Tuomi Tarja Wörlin |
| | Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävänä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 31.5.-21.6.2024 välisen ajan. |



30 § Kokouksen avaus

Aloitettiin alkuhartaudella. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

31 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu on lähetetty jäsenille, varajäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 22.5.2024 sähköpostitse. Kokouksessa oli läsnä 9 / 11 jäsentä.

Esitys, pj Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin.

32 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Teija Tuomi ja Tarja Wörlin.

Esitys, pj Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina. Kokouspöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Valittiin Teija Tuomi ja Tarja Wörlin.

33 § Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

Kirkkolain 10. luvun 23§:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys, pj Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 31.5.-21.6.2024 välisen ajan osoitteessa: <https://www.sievinseurakunta.fi/paatoksenteko/virallinen-ilmoitustaulu>.

Päätös: Hyväksyttiin.

34 § Kokouksen työjärjestyksestä päättäminen

Esitys, pj Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



35 § Henkilökunnan vuosilomasuunnitelmat

(KJ 8:9) Jollei ohje- tai johtosäännössä toisin määrätä:

1) kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto myöntää virkavapauden ja vuosiloman seurakunnan muulle kuin papin viran haltijalle;

3) kirkkoherra myöntää vuosiloman ja vapaa-ajan sekä enintään kahden kuukauden pituisen virkavapauden seurakunnan papin viran haltijalle;

4) tuomiokapituli myöntää:

a) vuosiloman, virkavapauden ja vapaa-ajan kirkkoherralle;

(KirVESTES 2023-2025 96 §)

Vuosiloma annetaan työnantajan määräämänä aikana siten, että lomavuoden lomakauteen (2.5.-30.9.) sijoitetaan vähintään 65 prosenttia lomanmääräytymisvuodelta ansaitun loman kokonaismäärästä ja loput lomakauden jälkeen. Vuosiloma voidaan antaa pääsäännöstä poikkeavasti, jos viranhaltijan tai työntekijän kanssa niin sovitaan. Lomakauteen sijoittuva vuosiloma on annettava yhdenjaksoisena, ellei viranhaltijan tai työntekijän kanssa toisin sovita. Ennen loman ajankohdan määräämistä viranhaltijalle tai työntekijälle on varattava tilaisuus esittää mielipiteensä loman ajankohdasta.

Kullekin työntekijälle ja viranhaltijalle on annettu tilaisuus esittää mielipiteensä loman ajankohdasta. Vuosilomalista esitetään kokouksessa.

Esitys, pj

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan henkilöstön vuosilomasuunnitelman. Vuosilomakauden ulkopuolelle ja jäljelle jäävistä lomajaksoista päättää kirkkoherra ja talouspäällikkö kumpikin alaistensa viranhaltijoiden ja työntekijöiden osalta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



36 § Kappalaisen irtisanoutuminen

Anita Leppälä on jättänyt irtisanomisilmoituksen kirkkoneuvostolle eläkkeelle siirtymisen vuoksi 1.5.2025 lukien.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



37 § Diakonian virka

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 1 §:n mukaan seurakunnassa tulee olla diakonian virka. Tästä virasta säädetään tarkemmin seurakunnan diakoniatyön johtosäännössä.

Tällä hetkellä viranhaltijana oleva Sanna Björkskog aloitti diakonian viran hoidon Kokkolan suomalaisessa seurakunnassa 10.1.2024 alkaen. Kirkkoneuvosto myönsi hänelle kokouksessaan 5/2023 virkavapaata 10.1.2024–11.8.2024 väliselle ajalle koeajan vuoksi.

Mikäli Sanna Björkskog jatkaa viranhoidtoa Kokkolan suomalaisessa seurakunnassa, hänen tulee irtisanoutua Sievin diakonian virasta, ja tällöin paikka seurakunnassa tulee avoimeksi. On seurakunnan edun ja kirkkolain mukaista, että virka saadaan ilman pitkää viivettä täytettyä vakinaisesti, niin että uusi diakoni voi aloittaa viranhoidon. Tällöin seurakunnan on aloitettava viran täyttäminen ja rekrytointiprosessi.

Valmistelun aikataulusuunnitelma:

- Hakuaika: 5.8.-30.8.2024 klo 15 mennessä
- Haastattelut to-pe 5.–6.9.
- Kirkkoneuvosto valitsee viranhaltijan kokouksessaan 11.9.2024.
- Uusi viranhaltija aloittaa ma 14.10. tai sopimuksen mukaan.

Diakonian viran kelpoisuusvaatimukset on määritelty kirkkohallituksen päätöksen nro 162 mukaistesti. Hakijan tulee olla konfirmoitu Suomen evankelis-luterilaisen kirkon jäsen. Viranhoidossa edellytetään oman auton käyttöä. Työ edellyttää myös valmiutta ilta- ja viikonlopputyöhön sekä tarvittaessa leirityöhön.

Esitys, pj: Mikäli diakonissa Sanna Björkskog ei jatka viranhoidtoa Sievin seurakunnassa, kirkkoneuvosto päättää

- 1) että avoimeksi tuleva diakonian virka täytetään.
- 2) julistaa diakonian viran edellä esitetyillä vaatimuksilla haettavaksi 5.8.-30.8.2024 klo 15 mennessä ja päättää täyttää viran 14.10.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan toistaiseksi.
- 3) asettaa haastattelutyöryhmän, johon kirkkoneuvosto nimeää kirkkoherra Olli Luhtaselan ja talouspäällikkö Mari Sorviston lisäksi keskuudestaan kaksi henkilöä sekä yhden varajäsenen hoitamaan viran hakuprosessia.
- 4) Virkaan valitun on ennen virkasuhteen alkamista esitettävä ote rikosrekisteristä (Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 653/2023, 2:12) ja hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.
- 5) Viran palkkaus on vaatimusryhmän 502 mukainen.
- 6) Viran täytössä sovelletaan kuuden kuukauden (6 kk) koeaikaa.

Päätös

- 1) hyväksyttiin.
- 2) hyväksyttiin.
- 3) haastattelutyöryhmään valittiin kirkkoherra Olli Luhtasela, talouspäällikkö Mari Sorvisto, Tarja Wörlin, Veli-Matti Kumara ja varajäseneksi Kirsi Nurkkala.
- 4) hyväksyttiin.
- 5) hyväksyttiin.
- 6) hyväksyttiin.

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



38 § Ilmoitusasiat

- Viranhaltijapäätökset talouspäällikkö:
 - o seurakuntakodin kylmiön koneiston uusiminen
 - o sähköinen kiinteistön huolto- ja ylläpitojärjestelmä
 - o Pappilan arkiston tuulikaapin vesivahingon remontti
- Ympäristöohjelman auditointiraportti on hyväksytty ympäristötoimen neuvottelukunnan kokouksessa 13.5.2024, tuomiokapitulin käsittelyssä 30.5.2024 ja kirkkohallituksessa 13.6.2024
- Emäntäasia
- 12.6.2024 kirkkovaltuusto
- 28.7.2024 Vanhankirkon kappelin 70-vuotisjuhla
- 7.9.2024 vapaaehtoisten virkistyspäivä
- 11.9.2024 kirkkoneuvosto
- 14.9.2024 Oulun hiippakunnallinen luottamushenkilöiden neuvottelupäivä Teamsissa

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|



39 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 12. luvun mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.28.

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__