



Kokousaika	ti 19.11.2024 klo 17
Kokouspaikka	Seurakuntakoti

Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinaiset jäsenet	Kyllä	Ei	Varajäsenet	Kyllä	Ei
	Olli Luhtasela, kirkkoherra, pj.	x				
	Veli-Matti Kumara, varapj	x		Anne Sormunen		
	Terhi Ahokangas	x		Marjo Haukilahti		
	Ari Ahola		x	Taneli Voltti		x
	Susanna Kallio	x		Aino Paananen		
	Anne Kariniemi	x		Juho Nuosmaa		
	Kirsi Nurkkala		x	Satu Nuosmaa		x
	Jukka Poikkimäki	x		Kari Jokitalo		
	Petri Tervämäki	x		Hannu Jokitalo		
	Teija Tuomi	x		Irene Jokitalo		
	Tarja Wörlin	x		Elisabet Säilynoja		
Muut saapuvilla olleet						
	Markus Nivala, KV pj	x				
	Veli-Matti Huhtala, KV vpj.	x				
	Mari Sorvisto, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	x				

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 71
Asiat	§§ 70-82
Pöytäkirjan allekirjoitus	Olli Luhtasela puheenjohtaja Mari Sorvisto pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkistus	Petri Tervämäki Teija Tuomi
	Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävänä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 20.11.-11.12.2024 välisen ajan.



70 § Kokouksen avaus

Aloitettiin alkuhartaudella. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

71 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu on lähetetty jäsenille, varajäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 13.11.2024 sähköpostitse. Kokouksessa oli läsnä 8 / 11 jäsentä.

Esitys, pj Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin.

72 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Petri Tervämäki ja Teija Tuomi.

Esitys, pj Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Kokouspöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Valittiin Petri Tervämäki ja Teija Tuomi.

73 § Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

Kirkkolain 10. luvun 23§:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys, pj Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 20.11.-11.12.2024 välisen ajan osoitteessa: <https://www.sievinseurakunta.fi/paatoksenteke/virallinen-ilmoitustaulu>.

Päätös: Hyväksyttiin.

74 § Kokouksen työjärjestyksestä päättäminen

Esitys, pj Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



75 § Lähetyssovimusten päivittäminen

Esittelijä: kirkkoherra Olli Luhtasela

Sievin seurakunnan kansainvälisestä työstä on tällä hetkellä vähentynyt nimikkolähettejä kesken sopimuskausien. Suomen Lähetysseuralta on tällä hetkellä vain yksi lähetti ja Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen lähettitilanne on avoin. Sopimusten uusiminen ja työn laajentaminen muidenkin lähetysjärjestöjen työyhteyteen on ajankohtaista ja tarpeellista. Lähetystyön vastuuryhmässä käydyn keskustelun myötä tavoitteena on laajentaa työtä laajemmalle maailmaan.

Tällä hetkellä Sievin seurakunnalla on sopimukset edellä mainittujen järjestöjen lisäksi Piplian ja Medialähetys Sanansaattajien kanssa. Tällä hetkellä seurakunnalle tarjotaan mahdollisuutta työyhteyteen myös Lähetysyhdistys Kylväjän kanssa.

Tavoitteena on työalueen laajentamisen lisäksi tavoitettavuus myös kotiseurakunnassa ja siksi työssä haetaan määrätietoisesti työyhteyteen erityisesti nimikkolähettien kanssa. Näin lähetystyölle saadaan kasvot, kun lähetit käyvät kotimaan jaksoillaan myös vierailulla lähettiseurakunnissa. Laajempi järjestöpohja myös tarjoaa mahdollisuuden laajempaan työalueeseen globaalista näkökulmasta.

SLEY:n kautta työ jatkuisi Saksassa Pasi Palmun maahanmuuttajatyön kautta, osuus kuluista 700 €.

Suomen Lähetysseuran työ laajentuisi seurakunnan osalta Kolumbiaan, lähetti selvityksen alla, osuus kuluista 3 000 €.

Lähetysyhdistys Kylväjän kautta perhe Indonesiaan, osuus kuluista 2 000 €.

Työn laajentuminen ja siihen käytettävän taloudellisen osuuden lisääminen perustuu piispainkokouksen suositukseen, että seurakunnat osoittavat vähintään kolme prosenttia seurakunnan verotuloista lähetystyöhön ja kansainväliseen auttamistyöhön kirkon virallisten lähetysjärjestöjen Kirkon ulkomaanavun kautta. Piispainkokous teki linjauksen kokouksessaan Ahvenanmaalla 3. - 4.9.2024. Aiempi suositus 2 % on vuodelta 1982.

Susanna Kallio saapui kokoukseen klo 17.20.

Esitys, pj. Kirkkoneuvosto päättää:

1) solmia seuraavat lähetystyön sopimukset:

- Suomen luterilainen evankeliumiyhdistys: Pasi Palmu, Saksassa tehtävä maahanmuuttajatyö, 700 € / vuosi.
- Suomen Lähetysseura: Kolumbia, 3 000 € / vuosi.
- Lähetysyhdistys Kylväjä: Työ Indonesiassa lähettiperheen kautta, 2 000 € / vuosi.

2) että, sopimukset lähetysjärjestöjen kanssa allekirjoittaa kirkkoherra ja lähetys sihteeri.

3) että, Sievin seurakunta sitoutuu kasvattamaan taloudellisen tuen määrää lähetystyölle ja kansainväliselle diakonialle kohti piispainkokouksen asettamaa tavoitetta, 3 % verotuloista, seurakunnan taloudellinen tilanne huomioiden.

Päätös:
1) Hyväksyttiin.
2) Hyväksyttiin.
3) Hyväksyttiin.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



76 § Talousarvioavustukset vuodelle 2025

Talousarvioavustuksia on saapunut 13.11.2024 mennessä käsiteltäväksi kuusi kappaletta:

- Sievin kirkkokuoro ry:ltä (1.000 €) Liite 1,
- Sievin rauhanyhdistys ry:ltä (3.000 €) Liite 2,
- Herättäjä-Yhdistys ry:ltä (kotimaan työhön 5.000 € / seurakunnan budjettiin sopiva summa tai kansainväliseen työhön (heränneen kansan lähetysrahastoon) 5.000 € / seurakunnan budjettiin sopiva summa) Liite 3,
- Evankelinen lähetysyhdistys - ELY ry:ltä (tukea Evankelisen lähetysyhdistyksen työhön) Liite 4,
- Reija Aspforsilta Nepaliläisen matkan taloudellinen tuki (n. 800 €) Liite 5,
- Open Doors Finland ry, avoin hakemus, Liite 6.

Lisäksi vuosittaiset sopimuksiin perustuvat talousarvioavustukset, jotka ovat SLS (10.300,00 €), Piplia (1.000,00 €), Sansa (800,00 €), SLEY (700,00 €), KUA (3.000,00 €) ja Kylväjä (2.000 €).

Seurakunta on aiemmin linjannut, että avustukset kohdistuvat mahdollisimman paljon paikallisten yhdistysten tukemiseen. Muille avustuksia hakeneille on voitu tarpeen mukaan kantaa kolehti kolehtisuunnitelman mukaisesti.

Markus Nivala poistui kokouksesta käsittelyn ajaksi.

Esitys, tp

Kirkkoneuvosto käy keskustelun avustusperiaatteista ja tekee sen pohjalta päätöksen vuoden 2025 avustuksista.

Päätös:

Kirkkoneuvoston linjaus on, että Sievin seurakunnan myöntämät avustukset kohdistuvat niihin yhdistyksiin tai toimijoihin, joilla on joku side seurakuntaan. Muille avustuksia hakeneille voidaan kantaa kolehti kolehtisuunnitelman mukaisesti.

Vuoden 2025 talousarvioavustukset kohdistetaan seuraavasti:

- Sievin kirkkokuoro ry 1.000 €
- Sievin rauhanyhdistys ry 3.000 €
- Herättäjä-Yhdistys ry:n työhön kotimaassa 3.000 €
- Evankelinen lähetysyhdistys ELY ry 1.000 €
- Reija Aspfors 800 €
- sopimuksiin perustuvat avustukset sopimuksissa olevien summien mukaisesti seurakunnan taloudellinen tilanne huomioon ottaen

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



77 § Suorituslisä henkilöstön palkkauksessa vuonna 2025

Kirkon yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien työntekijöiden palkkaus muodostuu tehtäväkohtaisesta palkanosasta ja henkilökohtaisesta palkanosasta.

1.1.2020 alkaen osa henkilökohtaista palkanosaa on suorituslisä.

Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa euromääräistä suorituslisää työsuorituksen perusteella. Työnantaja päättää suorituslisän arviointiperusteet sisältävästä järjestelmästä, lisäksi osoitettavista varoista, suorituslisän euromäärästä ja siitä, kenelle suorituslisää maksetaan.

Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin. Suorituslisän kannustavuus perustuu siihen, että työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatasoonsa. Hyvää työsuoritusta voi esiintyä erilaisissa tehtävissä vaatavuustasosta riippumatta.

Suorituslisän arviointiperusteena ovat arviointikriteerit ja suoritusastot. Työnantaja arvioi viranhaltijan/työntekijän työsuoritusta arviointijakson päätyttyä. Arviointijakso on pääsääntöisesti yksi vuosi. Myös vuotta lyhyemmät, kuitenkin vähintään neljän kuukauden pituiset määräaikaiset palvelussuhteet ovat suorituslisäjärjestelmän piirissä. Työntekijälle annetaan palaute arvioinnista. Arviointi ja siitä annettava palaute kohdistuu aina henkilön työsuoritukseen, eikä henkilöön itseensä. Suorituslisää maksetaan viranhaltijalle /työntekijälle arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan. Määräaikaisessa, kuitenkin vähintään neljän kuukauden pituisessa palvelussuhteessa suorituslisä maksetaan kertasuorituksena.

Sievin seurakunnan kirkkoneuvosto päätti vuodelle 2024 arviointiperusteet 13.11.2023 pidetyssä kokouksessa. Työntekijän työsuorituksen arvioinnissa käytetään kolmea suoritusastoa. Arviointiportaikko on seuraavanlainen: taso 1: hyvän suoritusastan alittava suoritusasto, taso 2: odotusten mukainen hyvä suoritusasto ja taso 3: odotusten mukaisen hyvän suoritusastan ylittävä suoritusasto. Työsuorituksen arviointikriteerit ovat työssä suoriutuminen, vuorovaikutus ja aktiivisuus.

Arviointijakso on 1.11.2023 – 31.10.2024.

Ki:n ohjeen mukaan saajat ja perusteet esitetään tarkemmin kokouksessa. Arviointi on salassa pidettävä, ei-julkainen ja luottamuksellinen tieto. Arviointi kerrotaan pyydettyä jokaiselle työntekijälle ja työntekijän luvalla luottamusmiehelle.

Suorituslisään käytetään 1,1 % suorituslisään oikeutettavien henkilöiden peruspalkasta. Jaettavan suorituslisän määrä on 2 588,71 euroa.

Työntekijän työsuorituksen arviointiperusteet kaudelle 1.11.2024 – 31.10.2025 pidetään samana kuin kaudella 1.11.2023 – 31.10.2024.

Esitys, pj

1. Kirkkoneuvosto vahvistaa suorituslisän maksamisen vuodelle 2024 esihenkilöiden (kirkkoherra ja talouspäällikkö) suorittaman arvioinnin perusteella.
2. Hyväksyy kaudelle 1.11.2024 – 31.10.2025 asetetut työntekijän työsuoritukseen asetetut arviointiperusteet: työssä suoriutuminen, vuorovaikutus ja aktiivisuus.

Päätös:

- 1.) Hyväksyttiin.
- 2.) Hyväksyttiin.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



78 § Luottotappiot

Kirkon palvelukeskus on toimittanut talouspäällikölle seurakunnan kirjanpidossa näkyvät avoimen saatavat. Avoimia saatavia on asiakkailta peritty maksumuistutuksilla kaksi kertaa. Maksut koostuvat rippikoulun ruokamaksusta, tilavuokrasta ja hautausmaksuista. Saatavien summat ovat yhteensä 991,51 €, joista 836,01 € vuodelle 2023 ja 155,50 € vuodelle 2024.

Selvitys avoimista saatavista esitetään kirkkoneuvoston kokouksessa, eikä niitä liitetä pöytäkirjaan.

Esitys, tp Seurakunta hyväksyy vuoden 2023 avoimista saatavista kirjattavaksi luottotappioihin yhteensä 776,01 €.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



79 § Seurakuntapastorin viran haastatteluryhmä

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 4.11.2024 lakkauttanut kappalaisen viran ja perustanut seurakuntapastorin viran 1.5.2025 alkaen.

Kappalainen Anita Leppälän jäädessä eläkkeelle 1.5.2024 on seurakunnan edun mukaista ollut laittaa avoimena oleva virka hakuun yhteistyössä Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin kanssa. Viran hakuaika on 7.11.-26.11.2024.

Kirkkoneuvoston kokouksen 5/2024 §:n 50 päätöksen mukaisesti: *"Mikäli kirkkovaltuusto perustaa uuden seurakuntapastorin viran, viran erityisenä vastuualueena on kasvatustyö. Tämän vuoksi virkaan valittavalta vaaditaan KiVhL 2: 12 § mukainen rikosrekisteriote. Viran palkkaus on vaatavuusryhmän 602 mukainen."*

Hakijoiden haastatteluja varten kirkkoneuvoston on hyvä perustaa haastatteluryhmä, joka suorittaa haastattelut ma 2.12.2024. Haastatteluryhmän esityksen pohjalta kirkkoneuvosto kokouksessaan 3.12.2024 antaa tuomiokapitulille lausunnon hakijoista. Viranhoitomääräyksen virkaan antaa Oulun hiippakunnan tuomiokapituli Sievin seurakunnan kirkkoneuvoston lausunnon pohjalta.

Esitys, pj.

Kirkkoneuvosto perustaa haastatteluryhmän, jonka jäseniksi kirkkoherra Olli Luhtaselan ja talouspäällikkö Mari Sorviston lisäksi kirkkoneuvosto valitsee kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös

Valittiin kirkkoherra Olli Luhtasela, talouspäällikkö Mari Sorvisto, Veli-Matti Huhtala, hänen varajäseneksi Jukka Poikkimäki sekä Veli-Matti Kumara, hänen varajäseneksi Terhi Ahokangas.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



80 § Seurakunnan varat

Seurakunnan pankkitileille on kertynyt varallisuutta. Kaikkia näitä varoja ei tarvita päivittäisen toiminnan ylläpitämiseen. Inflaatio etenee ja on järkevää vähintään sijoittaa rahat määräaikaiselle pankkitilille, jossa on normaalin yritystilin nollakorkoa parempi korko. Mahdollista on myös sijoittaa osa varoista korkosalkkuun.

Seurakunnan taloussääntö: Kirkkoneuvosto antaa ohjeet seurakunnan sijoitustoiminnasta. Kirkkoneuvoston tehtävä on tunnistaa sijoitustoimintaan liittyvät riskit ja päättää toimenpiteistä, joilla riskejä hallitaan. Seurakunnalla tulee olla sijoitussuunnitelma. Hallinto- ja johtosäännöllä (KL 3:7) sijoitustoimintaa koskevaa toimivaltaa voidaan siirtää taloudesta vastaavalle viranhaltijalle. Tämän viranhaltijan tulee tehdä päätös sijoituksista ja ilmoittaa tehdyistä päätöksistä kirkkoneuvostolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Seurakunnan sijoitustoiminnassa sovelletaan Kirkon eläkerahaston vastuullisen sijoittamisen ohjeita.

Seurakunnalla ei ole voimassa olevaa sijoitussuunnitelmaa.

Esitys, tp. Kirkkoneuvosto keskustelee varojen sijoittamisesta ja päättää, että avataan vähintään määräaikaistili Säästöpankkiin ennen sijoitussuunnitelman valmistumista.

Päätös Päätettiin, että avataan määräaikaistili Säästöpankkiin.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



81 § Ilmoitusasiat

- Yv:n lipaskeräyksen lista, voi varata vuoron
- diakonissan virkaan siunaaminen 24.11.2024
- itsenäisyyspäivän messu 6.12.2024
- viranhaltijapäätökset, talouspäällikkö:
 - o kertakorvaus diakonian päivystyksen hoitamisesta
 - o osa-aikaisen työntekijän palkkaaminen
- viranhaltijapäätökset, kirkkoherra:
 - o Nyakaton raamattuopiston asuntolan avustaminen
 - o kanttorin ja lähetyssihteerin sivutoimilupien jatkaminen
- viranhaltijapäätös, lähetyssihteerin:
 - o Evankelisen lähetysyhdistyksen (ELYN) lähetystyön asiantuntijan matkan tukeminen

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__



82 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 12. luvun mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.12.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20__