



Kokousaika	ti 3.12.2024 klo 17
Kokouspaikka	Seurakuntakoti

Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinaiset jäsenet	Kyllä	Ei	Varajäsenet	Kyllä	Ei
	Olli Luhtasela, kirkkoherra, pj.	x				
	Veli-Matti Kumara, varapj	x		Anne Sormunen		
	Terhi Ahokangas	x		Marjo Haukilahti		
	Ari Ahola		x	Taneli Voltti	x	
	Susanna Kallio		x	Aino Paananen		x
	Anne Kariniemi	x		Juho Nuosmaa		
	Kirsi Nurkkala		x	Satu Nuosmaa		x
	Jukka Poikkimäki		x	Kari Jokitalo	x	
	Petri Tervamäki	x		Hannu Jokitalo		
	Teija Tuomi	x		Irene Jokitalo		
	Tarja Wörlin	x		Elisabet Säilynoja		
Muut saapuvilla olleet						
	Markus Nivala, KV pj	x				
	Veli-Matti Huhtala, KV vpj.	x				
	Mari Sorvisto, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	x				

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 84
Asiat	§§ 83-96
Pöytäkirjan allekirjoitus	Olli Luhtasela puheenjohtaja Mari Sorvisto pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkistus	Tarja Wörlin Terhi Ahokangas
	Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävänä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 4.12.-27.12.2024 välisen ajan.



### 83 § Kokouksen avaus

Aloitettiin alkuhartaudella. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

### 84 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu on lähetetty jäsenille, varajäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 29.11.2024 sähköpostitse. Kokouksessa oli läsnä 9 / 11 jäsentä.

**Esitys, pj** Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös:** Todettiin

### 85 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Tarja Wörlin ja Terhi Ahokangas.

**Esitys, pj** Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Kokouspöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

### 86 § Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

Kirkkolain 10. luvun 23§:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

**Esitys, pj** Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 4.12.-27.12.2024 välisen ajan osoitteessa:  
<https://www.sievinseurakunta.fi/paatokseteko/virallinen-ilmoitustaulu>.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

### 87 § Kokouksen työjärjestyksestä päättäminen

**Esitys, pj** Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_



### 88 § Kolehtisuunnitelma

Seurakunnan tulee laatia kolehtisuunnitelma vuoden aikana kannettavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 3:5). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain.

Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Lisäksi kolehtisuunnitelmassa huomioidaan rovastikunnalliset kolehdit. Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulien määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Liitteenä (liite 1) oleva suunnitelma pohjaa Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 28/2024 seurakunnille laatimaan kolehtilistaan sekä hiippakunnan ja rovastikunnan määräämiin kolehtikohteisiin, sekä seurakunnalle tullessiin kolehtipyyntöihin. Vuoden 2025 osalta Sievissä kolehtisuunnitelma tehdään puoleksi vuodeksi kerrallaan ajanjaksoille tammi-kesäkuu ja heinä-joulukuu.

**Esitys pj** Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman tammi-kesäkuulle 2025.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_



## 89 § Talousarvio ja toimintasuunnitelma 2025

Kokouskutsun liitteenä (liite 2) talousarvio vuodelle 2025.

**KJ 6 luku 2 §:** ” Jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.”

**KJ 6 luku 3 §:** ” Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa. ”

Kirkkovaltuusto on 4.11.2024 pitämässään kokouksessa vahvistanut kirkollisveroprosentiksi 1,85.

Kirkollisverotulojen voi arvioida olevan n. 1.100.000 €. Valtionrahoitus lakisääteisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin vähenee. Talousarviota laadittaessa arvio vähennyksestä oli noin 10 000 euroa, ollen noin 86 000 euroa. Toimintakatteeksi on arvioitu 1 012 274 € ja vuosikatteeksi 65 856 €, poistoiksi 48 968 €. Vuosikate riittää poistojen kattamiseen ja tulos on jäämässä 16 887 € ylijäämäiseksi.

Talousarvion investointiosassa näkyy edelleen keskeneräisenä jo vuodelle 2015 varattu ”Kirkon pysäköintialueet”. Talousarviovuodelle on varattu Järvi puolen hautausmaan valaistuksen ja sähköjärjestelmän uusiminen, toimistokalusteiden uusiminen sekä Väentuvan katon korjausta.

### Esitys, tp

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan talousarvion ja toimintasuunnitelman 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2026–2027.

### Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_



### 90 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 27 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan sekä puheenjohtajan että varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

**Esitys khra** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa vuoden 2025 ensimmäisessä kokouksessaan kirkkovaltuuston:

- 1) puheenjohtajan vaalin v. 2025–2026.
- 2) varapuheenjohtajan vaalin v. 2025–2026.

**Päätös** 1) Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.  
2) Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_



### 91 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valinta vaalivuosille 2025-2026

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 32 §:n mukaan kirkkovaltuuston on suoritettava kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen vaali toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

**Esitys khra** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa vuoden 2025 ensimmäisessä kokouksessaan

- 1) kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin v. 2025-2026.
- 2) hänen henkilökohtaisen varajäsenen vaalin v. 2025-2026.

**Päätös**

- 1) Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- 2) Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_



## 92 § Kirkkoneuvoston jäsenten vaali vuosille 2025-2026

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 32 §:n mukaan kirkkovaltuuston on suoritettava kirkkoneuvoston jäsenten ja heidän henkilökohtaisten varajäsenten vaali toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Sievin seurakunnan hallintosäännön mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 9 muuta jäsentä.

**Esitys khra** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston jäsenten vaalin v. 2025-2026.

Taneli Voltti saapui kokoukseen klo 17.51.

**Päätös**  
1) Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.  
2) Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_



### 93 § Kirkkoneuvoston varajäsenten vaali vuosille 2025–2026

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 32 §:n mukaan kirkkovaltuuston on suoritettava kirkkoneuvoston jäsenten ja heidän henkilökohtaisten varajäsenten vaali toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

**Esitys khra** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaalin v. 2025–2026.

**Päätös** 1) Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.  
2) Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_



#### 94 § Lausunto seurakuntapastorin virantäytöstä

Tuomiokapituli täyttää seurakuntapastorin virat ja erilaiset papin virkojen sijaisuudet yhteistyössä seurakunnan kanssa. Virat ja pitkät sijaisuudet täytetään lähtökohtaisesti avoimella ilmoittautumismenettelyllä KirkkoRekry-järjestelmän kautta.

Kirkkojärjestys 7: 15 määrittää vakinaisen seurakuntapastorin viran täyttöprosessia seuraavasti: *Ennen kuin tuomiokapituli täyttää seurakuntapastorin viran toistaiseksi, sen on varattava seurakunnalle tilaisuus antaa lausunto viran erityisistä tarpeista. Virkaan ilmoittautuneista tulee pyytää lausunto ennen viranhoitomääräyksen antamista.*

Tuomiokapituli saa seurakunnasta tiedon avautuvasta seurakuntapastorin virasta ja varaa heti seurakunnan kirkkoneuvostolle tai seurakuntaneuvostolle mahdollisuuden antaa lausunto tehtävän täyttämistä. Mikäli seurakunta pyytää rekrytointia, tuomiokapituli käynnistää yhdessä seurakunnan kanssa avoimen ilmoittautumismenettelyn tehtävään.

Kun ilmoittautumisaika päättyy, tuomiokapituli pyytää seurakunnalta uutta lausuntoa

Tuomiokapituli antamassaan lausuntopyynnössä: *"suosittelee hakijoiden haastattelua ja pyytää seurakuntaa sen jälkeen antamaan perustellun lausunnon kiinnostuksensa tehtävään ilmaiseista. Seurakuntaa pyydetään asettamaan lausunnossa hakijat siihen järjestykseen, jossa heitä toivotaan hoitamaan tehtävää. Lausunnossa on kuvattava, millä tavoin seurakunta on päätenyt lausuntoonsa."*

Sievin seurakunnassa seurakuntapastorin virka on ollut haussa 7.11.-26.11.2024. Määräaikaan mennessä kiinnostuksensa tehtävään ilmaisi yhdeksän henkilöä, joista yksi vetäytyi hausta suullisella ilmoituksella 27.11.2024. Hakijoiden ansiovertailu liitteenä (liite 3). Kirkkoneuvoston valitsema haastattelutyöryhmä suorittaa haastattelut ma 2.12. ja antaa oman esityksen haastattelujen pohjalta kirkkoneuvostolle ti 3.12. kokouksessa. Haastatteluun on kutsuttu Heikkilä Iiro, Karvonen Anttoni ja Raninen Miia.

Haastattelutyöryhmän arvio perustuu kokonaisarvioon viran ehdoista, pätevyydestä sekä henkilökohtaisista ominaisuuksista, mitkä ovat tulleet esille hakemusten ja haastattelujen kautta.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.43-19.28.

**Esitys, pj.** Kirkkoneuvosto antaa perustellun lausunnon tuomiokapitulille seurakuntapastorin viran hakijoista siinä järjestyksessä, jossa hakijoita toivotaan tehtävään.

#### Päätös

- 1) Kirkkoneuvosto päättää jatkaa haastattelutyöryhmän työskentelyä.
- 2) Kirkkoneuvosto päättää, että haastattelutyöryhmänä toimii kirkkoneuvosto, talouspäällikkö, kirkkovaltuuston puheenjohtaja sekä kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja.
- 3) Haastattelutyöryhmän puheenjohtajana toimii kirkkovaltuuston puheenjohtaja.
- 4) Kirkkoneuvosto päättää, että haastattelutyöryhmä valmistelee kysymykset etukäteen.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_



**95 § Ilmoitusasiat**

- talouspäällikön viranhaltijapäätökset:
  - o seurakuntakodin lieden uusiminen
  - o kirkonkellojen soittoautomaatiikan ja lyöntikoneiston uusiminen
- luottamushenkilöiden jouluateria 16.12.2024 klo 17.00

--	--

Pöytäkirjan ote annettu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_



**96 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antaa KL 12. luvun mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.57.

--	--

Pöytäkirjan ote annettu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_