



# Sievin seurakunta

## Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026–2028

## Sisällys

I	Talousarvio 2026 .....	2
1	Yleiskatsaus .....	3
1.1	Yleinen talouden kehitys .....	3
1.2	Seurakuntatalouksien talouden kehitys .....	3
1.3	Seurakunnan toiminnan ja talouden katsaus .....	4
1.4	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä .....	8
1.5	Seurakunnan painopistealueet vuonna 2026.....	10
1.6	Henkilöstö.....	12
1.7	Talousarvion rakenne .....	13
II	Käyttötalousosa .....	15
1.1	Hallinto (pääluokka 1).....	15
1.2	Seurakunnallinen toiminta (pääluokka 2).....	18
1.3	Hautaustoimi (pääluokka 4).....	36
1.4	Kiinteistötoimi (pääluokka 5).....	39
III	Tuloslaskelmaosa .....	44
IV	Investointiosa .....	46
V	Rahoitusosa .....	47
VI	Hautainhoitorahasto .....	49

# I Talousarvio 2026

Kirkon perustehtävää voi kuvata viestin viemisen kautta. Tämä viesti kuuluu Jeesuksen lähetyskäsken sanoissa: *”Minulle on annettu kaikki valta taivaassa ja maan päällä. Menkää siis ja tehkää kaikki kansat minun opetuslapsikseni. Kastakaa heitä Isän, Pojan ja Pyhän Hengen nimeen. Ja opettakaa heitä noudattamaan kaikkea, mitä minä olen käskenyt teidän noudattaa.* (Matt. 28: 18-20)

Tuota viestiä, evankeliumin julistamista ja todeksi elämistä, on seurakunnan elämä. Se on yhteyttä toinen toisiimme ja yhteyttä kolmiyhteiseen Jumalaan. Seurakunnan talousarvio ja toimintasuunnitelma antaa paikalliset raamit ja näyn viestin eteenpäin viemiselle. Jokainen työmuoto ja tukirakenteet palvelevat tätä tehtävää samoin kuin luottamushenkilöiden kanssa rakennetut strategiset suuntaviivat ja painopisteet. Yhteisen suunnittelun kautta tehtävästäkin tulee yhteinen.

Seurakunnan henkilöstö on ollut kovassa muutoksessa viimevuodet. Osittain tämä johtuu eläköitymisistä, mutta myös nykyisestä työkuultuurista. Pitkät, vuosikymmeniä kestävät työ- tai virkasuhteet ovat harvinaisia, vaikka niihin on Sievissä menneinä vuosikymmeninä totuttu. Tämä asettaa haasteita henkilöstön hyvinvoinnille ja yhteisen työnäyn, viestin kirkastamiselle. Siksi tulevana vuotena kiinnitetään huomiota henkilöstön työhyvinvointiin ja työyhteisön toimivuuteen.

Toinen jo vuosia Sievissä jatkunut tilanne liittyy kiinteistöihin. On aika saada kasaan selkeä suunnitelma sille, miten kiinteistöjen kanssa eletään. Mitkä ovat niitä kiinteistöjä, jotka ovat viestinviemisen, seurakunnan perustehtävän kannalta välttämättömiä ja joihin tullaan erityisesti panostamaan tulevaisuudessa?

Sanomaa viestin viemisestä tullaan pitämään esillä myös vuonna 2026 käytävien seurakuntavaalien yhteydessä. Vaaleissakin viestinnällä on tärkeä roolinsa, jotta löydetään hyviä ja sitoutuneita ehdokkaita päättämään seurakunnan asioista. Ja samalla vaalien kautta on mahdollista saada seurakuntalaiset kiinnostumaan oman hengellisen yhteisön elämästä. On tehtävä työtä, joka rukouksien kautta voisi koitua seurakunnan parhaaksi ja Jumalalle kunniaksi. *”Ja katso, minä olen teidän kansanne kaikki päivät maailman loppuun asti.”* (Matt. 28: 20)

Olli Luhtasela, kirkkoherra

Pauli Porkka, talouspäällikkö

# 1 Yleiskatsaus

## 1.1 Yleinen talouden kehitys

Talouden nykytila on kuluvana vuonna ollut epävarma. Talouden käännettä parempaan on ennustettu jo pitkään, mutta käänteen ajankohta on siirtynyt jatkuvasti eteenpäin. Tällä on ollut suoria vaikutuksia talouskasvuun, palkkasumman muutokseen ja verokertymiin. Kesän ennusteet ennakoivat kuluvalle vuodelle 0,5–1 prosentin talouskasvua, mutta uusimmassa Suomen pankin ennusteessa (12.9.2025) kasvun arvioidaan jäävän 0,3 prosenttiin. Inflaatio, kuluttajahintojen vuosimuutos, oli 0,5 % elokuussa 2025. Inflaation ennustetaan pysyvän lähellä 2 prosentin tavoitetta vuonna 2026.

Suomen talouskasvun ennustetaan vahvistuvan vähitellen vuodesta 2026 alkaen, mutta työmarkkinatilanne jatkuu vaikeana. Työttömyysasteen ennustetaan vuonna 2026 olevan 9 prosentin luokkaa. Pitkäaikaistyöttömyys uhkaa nousta hyvin korkeaksi. Työvoiman määrä kasvaa maahanmuuton lisääntyessä ja yhä useamman ikääntyvän osallistuessa työvoimaan. Työvoiman kasvu johtaa siihen, että työttömien määrän ennakoidaan laskevan vain hitaasti lähivuosina. (TEM, 20.05.2025)

Bruttokansantuote kasvaa elo- ja syyskuisten ennusteiden mukaan vuonna 2026 noin 0,5–2 prosenttia.

## 1.2 Seurakuntatalouksien talouden kehitys

Vuonna 2024 kirkollisveroa tilitettiin yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Vuodesta 2022 vuoteen 2023 tuotto kasvoi 105,2 miljoonalla eurolla (+11,3 %). Kirkollisveron määrä on nyt kasvanut kuutena peräkkäisenä vuonna, mitä ennen kirkollisveron tuotto aleni kolmena vuonna peräkkäin – rahanarvon muutos huomioiden neljänä vuonna.

Verotulot kasvoivat 206 seurakuntataloudessa (84 %) ja vähenivät 40 seurakuntataloudessa (16 %). Edellisenä vuonna kirkollisveron tuotto kasvoi 239 seurakuntataloudella (97 %) ja väheni ainoastaan 8 seurakuntataloudella (3 %). Vuodeksi 2024 kirkollisveroprosenttia korotettiin seitsemän ja laski kaksi seurakuntataloutta.

Vuodelle 2025 on ennustettu jälleen merkittävää kirkollisverotulojen kasvua. Kasvu on seurausta hallituksen julkisen talouden sopeuttamistoimenpiteistä, joilla se pyrkii lisäämään kuntien verotuloja. Näiden toimien sivuseurauksena myös kirkollisveron tuotto paranee, koska kirkollisvero määräytyy saman veropohjan perusteella kuin kunnallisvero. FCG:n toukokuuisen ennusteen mukaan verotulot nousisivat koko kirkon tasolla noin 6,7 % vuonna 2025 ja 1,7 % vuonna 2026.

### 1.3 Seurakunnan toiminnan ja talouden katsaus

Sievin seurakunnan taloudellinen tilanne on toistaiseksi vakaa. Sievin seurakunta pysyi talousarvioraamissaan vuonna 2024. Tilikauden tulos oli 158 772,17 euroa ylijäämäinen vuonna 2024 (186 944,20 euroa, 2023). Kuluvana vuonna 2025 arvioidaan pysyttävän niin ikään talousarvioraamissa. Vuodelle 2026 Sievin seurakunta tekee 1 526,26 euroa ylijäämäisen talousarvion.

Sievin seurakunnalle on vuonna 2018 osoitettu testamentti. Testamentin täytäntöönpanon prosessi on kestänyt kauan. Omaisuuden jakamiseen liittyvän epävarmuuden takia testamentin osuutta seurakunnan tuloihin ei ole vielä huomioitu.

#### *Valtion rahoitus*

Hallitus on esittämässä, että evankelis-luterilaisen kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin myönnettävää määrärahaa leikataan kertaluonteisesti 9,8 miljoonalla eurolla sekä vuonna 2026 että vuonna 2027. Valtionrahoituksen määräksi vuodelle 2026 esitetään 96 041 000 euroa. Kirkon keskusrahaston talousarviossa esitetään, että seurakunnille suoraan jaettava summa olisi 85 160 900 euroa.

Kirkolliskokous muutti valtion rahoituksen jakoperusteita marraskuussa 2024. Valtion rahoitusta seurakunnille jaettaessa käytetään jatkossa mallia, jonka painokertoimet menevät siten, että 15 prosenttia seurakuntataloudelle jaettavasta summasta perustuu seurakuntatalouden kulttuuriperintöindeksiin suhteelliseen osuuteen, 15 prosenttia seurakuntatalouden edellisen vuoden vahvis-

tettuun väkilukuun, 35 prosenttia seurakuntatalouden alueella kuolleiden määrän 5 vuoden liuku-  
kuvan keskiarvon suhteelliseen osuuteen ja 35 prosenttia seurakuntatalouden alueelle haudattu-  
jen ihmisten määrän 5 vuoden liukuvaan keskiarvoon. Vuodet 2025 ja 2026 ovat siirtymävuosia,  
jolloin puolet seurakunnille jaettavasta rahoituksesta jaetaan aiemman euroa/kunnan jäsen -jako-  
perusteen mukaan ja puolet uuden jakoperusteen mukaan.

Kirkkohallitus on ohjeistanut yleiskirjeessään 33/2024, että valtion rahoituksen leikkaus tulee  
kattaa hautaustoimen maksuja korottamalla, koska kirkollisverotuottoja ei tule käyttää hautaus-  
toimen kulujen kattamiseen. Sievin seurakunnassa tullaan käymään läpi hautaustoimen hinnoit-  
telu, jotta päästään tilanteeseen, missä hautaustoimen kulut katetaan laskennallisesti valtion ra-  
hoituksella ja hautaustoimen maksutuotoilla. Tässä yhteydessä tullaan käymään läpi myös kus-  
tannusten kohdentumisen oikeellisuus.

Valtion rahoitusta lakisääteisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin Sievin seurakunta sai kuluvana  
vuonna 86 193,24 euroa. Seurakunnan osuus valtion rahoituksesta väheni 10 671,72 euroa vuo-  
den 2024 osuudesta. Seurakunnan osuuden valtion rahoituksesta arvioidaan vähenevän noin  
10,6 % vuonna 2026.

#### *Kriisiytyvän seurakunnan mittarit*

Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa Sievin seurakunnan tilanne on vakaa.

Seurakunnan toiminnassa ja hallinnossa ei ole ilmennyt puutteita. Vallitseva tilanne pyritään säi-  
lyttämään ja hyvää esihenkilötyötä ylläpitämään hankkimalla lisäkoulutusta esihenkilöille.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	<b>TP 2024</b>	Toimenpiteet ti- lanteen korjaa- miseksi/arvio  <b>kuluva vuosi</b>	Toimenpiteet ti- lanteen korjaa- miseksi/arvio  <b>Talousarvio 2026</b>
1. Seurakunnan yhteiskunnalli- set tehtävät <ul style="list-style-type: none"> <li>• Puutteet hautaustoimen tai hautausmaan ylläpito- tehtävien hoidossa.</li> </ul>	Seurakunta on pystynyt hyvin hoitamaan yh- teiskunnalliset tehtävät.	Valtion säästö- toimenpiteiden vaikutus valtion- rahoitukseen ja sen riittävyys la-	Hautaukseen liit- tyvät maksut käydään läpi ta- voitteena suosi- tuksen mukainen hinnoittelu.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa.</li> <li>• Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa.</li> </ul>		<p>kisäateisiin tehtäviin tarkastellaan jatkossa.</p>	<p>Varmistetaan kustannusten kohdentumisen oikeellisuus.</p>
<p>2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat</li> <li>• Hallintomenettelyn puutteellisuudet</li> </ul>	<p>Hallinto ja viranomaistoiminta on hoidettu asianmukaisesti.</p>		<p>Järjestetään seurakuntavaalit syksyllä 2026.</p>
<p>3. Seurakunnan toimintaorganisaatio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit</li> <li>• Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä</li> <li>• Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri</li> </ul>	<p>Perustehtävän hoitamisessa ei ole ilmennyt puutteita tai laiminlyönnejä.</p> <p>Jäsenmäärä on laskenut vuodesta 2020 vuoteen 2024 9,34 %</p> <p>4284 jäsenestä -&gt; 3884 jäsenen</p>		
<p>4. Johtaminen seurakunnassa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Johtamisen heikkoudet</li> <li>• Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat</li> <li>• Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin</li> </ul>	<p>Seurakuntaa on johdettu tavoitteiden ja strategian mukaisesti.</p>	<p>Kiinteistöstrategia valmistuu vuoden 2025 aikana. Uusi strategia valmistellaan vuoden 2026 aikana.</p>	<p>Esihenkilöille järjestetään esihenkilötaitoja vahvistavaa koulutusta.</p> <p>Kiinteistöstrategia valmistuu vuoden 2026 aikana.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.</li> </ul>			
<p>5. Seurakunnan henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Henkilöstön määrä</li> <li>• Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia</li> <li>• Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna.</li> </ul>	Henkilöstössä on ollut vajasta vuoden 2024 aikana. Diakonian viransijaisen rekrytoinnissa ilmeni haasteita.	Henkilöstön työhyvinvointiin kiinnitetään huomiota.	Järjestetään henkilöstölle koko työyhteisön yhteinen työnohjaus. Hoidetaan mahdolliset rekrytoinnit.

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2024	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio  <b>KULUVA VUOSI</b>	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio  <b>TALOUSARVIO 2026</b>
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 158 770 euroa ylijäämäinen ja kirkollisveroprosentti on 1,85.	Ei tarvetta toimenpiteille.	Talousarvio luodaan ylijäämäiseksi ja veroprosentti pidetään 1,85 %:ssa.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 789 088 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille.	Ei tarvetta toimenpiteille.

vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.			
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 241 päivää.	Maksuvalmius on yli 90 päivää.	Maksuvalmius on yli 90 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista laski 3,1 % 2024. (+0,1 %/2023, -3,45 %/2022)	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei kasva.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei kasva.

Sievin seurakunta ei muodosta konsernia.

#### 1.4 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

##### *Yleiset ja paikalliset kehitysnäkymät*

Sievin kunnan asukasluvun ennustetaan vähenevän lähivuosina Tilastokeskuksen ennusteen mukaan noin prosentin vuodessa. Kunnan asukasluku oli 4 603 (31.12.2024). Väestö vanhenee, eläkeläisten määrä kasvaa ja syntyvyys on käännytynyt laskuun. Tämä on haaste sekä kunnan elinvoimaisuudelle, että kirkon toiminnalle. Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 10,7 prosenttia vuoden 2024 joulukuussa.

Sievin seurakunnan jäsenmäärä oli 3 884 (31.12.2024). Jäsenennusteen mukaan jäsenmäärä on noin 2 604 vuonna 2040. Jäsenistö vähenee lähivuosina noin 3 %:n vuosivauhtia. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa voimakkaasti jäsenistön ikääntyminen ja alueen muuttotappio. Kirkkoon kuulumisaste Sievissä on noin 84,4 % (31.12.2024). (kirkontilastot.fi)

Vuosimuutos vuodesta 2025 vuoteen 2040.

	<b>Jäsenennuste, henk.</b>	<b>Muutos vuodesta 2024, henk.</b>	<b>Muutos vuodesta 2024, %</b>	<b>Kirkkoon kuuluvuus, %</b>
2025	3 785	-121	-3,1	82,9
2026	3 685	-224	-5,7	81,6
2027	3 585	-318	-8,2	80,3
2028	3 488	-426	-10,9	79,0
2029	3 396	-507	-13,0	77,6
2030	3 306	-601	-15,4	76,2
2031	3 221	-691	-17,7	74,8
2032	3 140	-782	-19,9	73,4
2033	3 061	-858	-21,9	72,0
2034	2 985	-934	-23,8	70,5
2035	2 915	-1 004	-25,6	69,2
2036	2 847	-1 073	-27,4	67,8
2037	2 784	-1 137	-29,0	66,6
2038	2 723	-1 203	-30,6	65,2
2039	2 664	-1 258	-32,1	63,9
2040	2 604	-1 321	-33,7	62,6

### *Verotuloarvio*

Kirkkohallituksen FCG:ltä tilaaman kevään verotuloennusteen mukaan vuonna 2026 verotuloja ennustetaan koko kirkon tasolla kertyvän 1,1 miljardia euroa ja kasvun vuodesta 2025 olevan noin 1,7 prosenttia. Verotulojen arvioitiin vuonna 2025 kasvavan noin 6,7 prosenttia. Arvioituun kasvuun vaikuttaa merkittävästi hallituksen julkisen talouden sopeutustoimina tekemät lakimuutokset.

Kirkkovaltuusto päätti vuoden 2026 kirkollisveroprosentiksi 1,85. Verotulokertymään vaikuttavat monet tekijät kuten talouden yleinen kehitys, työllisyystilanne, seurakunnan jäsenten ansio- ja eläketulojen määrä sekä seurakunnan tuloveroprosentti.

## 1.5 Seurakunnan painopistealueet vuonna 2026

### *Sievin seurakunnan missio, visio ja strategia*

Visio vuoteen 2030 – Sievin seurakunta on rukoileva seurakunta, jossa näkyvät yhteisöllisyys ja yhdenvertaisuus. Seurakunnan toiminta saa ihmiset kokoontumaan yhteen ja kokemaan yhteyttä niin Jumalaan kuin toisiimme. Jokaisesta ihmisestä välitetään ja jokaista ihmistä tarvitaan. Seurakunnassa luotetaan yhdessä suunniteltuun ja valmisteltuun toimintaan. Jumalanpalvelus kokoaa kaikenikäiset seurakuntalaiset yhteen alttarin äärelle.

Sievin seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Sievissä. Missionamme on toteuttaa kirkon perustehtävää maailmassa. Visiomme puolestaan kannustaa meitä kohtaamaan ja vahvistamaan ihmisiä sekä uudistumaan työssämme ja rukoilemaan ja välittämään toinen toisistamme. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan. Kiinnitämme huomiota lapsiperheköyhyyteen ja tuemme perheitä ja lasten kasvua kristillisten arvojen mukaiseen aikuisuuteen.

### *Sievin seurakunnan painopistealueet vuonna 2026*

Seurakunnan painopistealueet vuonna 2026 painottuvat perustyön hyvään hoitamiseen ja tämän kautta seurakuntalaisten osallistaminen ja seurakuntalaisten toiveiden ja tarpeiden tunnistaminen ja toteuttaminen. Tarkoituksena on talousarviovuonna toteuttaa osallistavan budjetoinnin kokeilu, jossa nuorten vaikuttajaryhmä saa ehdottaa toteutettavaksi haluamaansa toimintaa tai hankintoja tietyllä euromäärällä. Valittu ehdotus toteutetaan vuoden 2026 aikana. Osallistavan budjetoinnin kokeilu sekä osallistaa nuoria, että tarjoaa heille mahdollisuuden saada toiveensa kuulluksi. Mikäli kokeilu onnistuu hyvin ja siitä saadaan positiivista palautetta, kokeilusta on mahdollista tehdä pysyvä vuosittainen käytäntö ja tätä voidaan harkita myös koskemaan kaikkia seurakuntalaisia. Lisäksi syksyllä tärkeänä painopistealueena on seurakuntavaalit, mikä toimii luontevana keinona pitää yllä ja vahvistaa seurakunnan roolia seurakuntalaisten elämässä. Seurakunnan henkilöstöstä ja kiinteistöistä pidetään huolta.

### *Hiilineutraali kirkko 2030-strategia ja ympäristöasiat*

Sievin seurakunnan koko taloussuunnitelmakauden 2026–2028 painopisteenä on kirkon tehtävän toteuttaminen entistä kestävämmällä tavalla. Tavoitteenamme on valmisteilla olevassa kiinteistöstrategiassa todettujen toimenpiteiden toteuttaminen yhtenä askeleena kohti hiilineutraaliutta.

Kirkon tavoitteena on olla toiminnassaan hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Kirkon seurakuntien tarpeisiin räätälöity ympäristöjärjestelmä Kirkon ympäristödiplomi on työkalu, jonka avulla toteutetaan kirkon energia- ja ilmastostrategian tavoitteita. Sievin seurakunta vähentää kiinteistöjen hiilidioksidipäästöjä, mikä tullaan huomioimaan valmistuvassa kiinteistöstrategiassa. Toiminnan päästöjä vähennämme suosimalla elintarvikeostoissa ilmastoystävällistä ruokaa ja vähentämällä hävikkiruoan määrää. Teemme kestäviä hankintoja asettamalla ilmastokriteerin yhdeksi hankintakriteeriksi. Sievin seurakunta on sitoutunut ilmastotyöhön ja seurakunnalle on myönnetty ympäristödiplomi vuonna 2024.

### *Arviot seurakunnan kiinteistöjen kehityksestä sekä kiinteistöjen tulevista investointitarpeista kiinteistöstrategian mukaisesti*

Vuonna 2026 valmistuvassa kiinteistöstrategiassamme kiinnitämme huomiota siihen, että kiinteistökantamme on ympäristöystävällistä eikä meillä ole kiinteistökantaa, joka ei ole toiminnan kannalta välttämätöntä. Strategiassamme tarkastelemme avoimin mielin sitä, mikä vielä toimii ja mistä on aika luopua. Tarkastelemme ja arvioimme tilojen vuokrausta aitona vaihtoehtona tilojen omistamiselle. Kiinteistöstrategia laaditaan Kirkkohallituksen mallin ja ohjeiden mukaisesti ja laadintaan varataan määräraha asiantuntijatyöskentelylle. Kiinteistöstrategiatyöhön on seurakunnassa nimetty työryhmä, joka työstää strategiaa.

Seurakunnassamme on käytössä Basis-järjestelmän rakennus- ja kiinteistörekisteri, jossa rakennusten, kiinteistöjen sekä arvoesineiden perustiedot ovat yhteisessä tietokannassa. Metsät hoidetaan ja puun myynnit tapahtuvat Metsänhoitoyhdistys Pyhä-kalan tekemän metsäsuunnitelman mukaisesti. Nykyinen metsäsuunnitelma on voimassa vuoteen 2029 saakka. Pelastussuunnitelmat on päivitetty vuoden 2024 aikana. Seurakunnassamme on käytössä Basis-järjestelmän rakennus- ja kiinteistörekisteri, jossa rakennusten, kiinteistöjen sekä arvoesineiden perustiedot ovat yhteisessä tietokannassa.

### Seurakunnan toimintaan suunnitellut muutokset

Sievin seurakunnan toimintaan ei ole suunnitteilla suuria muutoksia kuten seurakuntaliitoksia tai merkittäviä yhteistyökuvioita naapuriseurakuntien kanssa.

### Riskienhallinta

Arvioitaessa seurakunnan toiminnan tulevaa kehitystä on tärkeää tunnistaa mahdolliset seurakunnan strategiset, toiminnalliset ja taloudelliset riskit. Sievin seurakunnassa merkittävimmät riskit on tunnistettu ja arvioitu ja joilta suojautumiseksi on päätetty riskienhallintatoimenpiteitä. Tehdyistä toimenpiteistä raportoidaan tilinpäätöksessä. Arvokkaista kiinteistöistä pidetään huolta ja kulttuurihistoriallisesti arvokas esineistö on inventoitu. Pitkällä tähtäimellä riskien hallintaa jatketaan strategian mukaisella toiminnalla ja uuden strategian alkuvalmisteluilla.

## 1.6 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 9 henkilöä (30.6.2025). Vakituudessa palvelussuhteessa työskenteli 9 henkilöä, joista kaikki olivat kokoaikaisia. Vakituista naisia oli 7 ja miehiä 2.

<b>HENKILÖSTÖ TYÖALOITTAIN</b>	<b>2025</b>
Seurakuntapapisto	2
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijät	1
Nuorisotyöntekijät	1
Varhaiskasvatuksen työntekijät	1
Muut seurakuntatyöntekijät	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	1
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	1
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>9</b>

Sievin seurakunnassa ei ole laadittu erillistä henkilöstösuunnitelmaa, koska henkilöstön määrä on alle 20.

Sievin seurakunnassa on laadittu työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimuksen mukaisesti (KirVES- TES liite 12).

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kanssa.

Tilikausi	2024	2023	2022
	Debet/kredit €	Debet/kredit €	Debet/kredit €
Palkat ja palkkiot	-394 596,18	-404 239,05	-382 257,40
Eläkekulut	-81 849,93	-80 679,64	-78 717,41
Muut henkilösivukulut	-8 656,49	-14 636,28	-11 117,07
Saadut henkilöstökorvaukset	7 818,22	6 859,90	4 453,34
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	406,41	694,06	201,72
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-476 877,97</b>	<b>-492 001,01</b>	<b>-467 436,82</b>
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-9 948,73	-9 625,68	-11 880,36
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-3 725,39	-3 182,17	-3 599,78
Työterveyshuolto	-4 729,93	-1 986,47	-2 705,72
Työssä jaksaminen (työhyvinvointi)	-1 177,66	-261,96	-285,00
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-19 581,71</b>	<b>-15 056,28</b>	<b>-18 470,86</b>

Työssä jaksamiseen (työnohjauspalvelut ja liikunta- ja kulttuurisetelit) budjetoidaan kaikille taloussuunnitteluvuosille 800 euroa, mikä on saman verran työntekijäkohtaisesti kuin aiemmin. Taloussuunnitelmakaudelle on lisäksi varattu vuosittainen määräraha henkilökunnan virkistyspäivään sekä rovastikunnan yhteiseen TYKY-päivään. Laadukkaan seurakunnallisen toiminnan turvaaminen edellyttää toimenpiteitä henkilöstön hyvinvoinnin varmistamiseksi. Henkilöstön hyvinvointi on ollut koetuksella viime vuosien jatkuvissa kriisitilanteissa sekä henkilöstömuutosten takia. Työhyvinvointia parannetaan vaikuttamalla ennakoivasti työhyvinvointiin ja työnjakoon. Keinoja parantamiseen ovat muun osaamisen kehittämisen lisääminen ja jakaminen sekä rovastikuntayhteistyö.

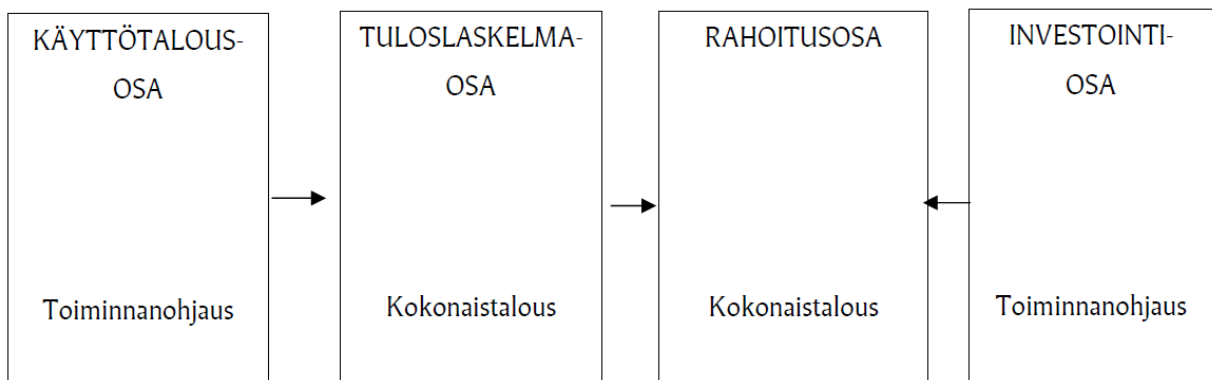
## 1.7 Talousarvion rakenne

Kirkkojärjestyksen mukaan jokaista varainhoitovuotta varten seurakunnalle on viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Kirkkoneuvosto vastaa talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnasta. Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion sekä vähintään kolmea vuotta koskevan toiminta- ja taloussuunnitelman. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. (KJ 6:2.3)

Talousarvio muodostuu käyttötalousosasta, tuloslaskelmaosasta, rahoitusosasta ja investointiosasta. Käyttötalous- ja investointiosat osoittavat, mihin seurakuntatalous kohdistaa käytettävissä olevat taloudelliset resurssinsa. Tuloslaskelma- ja rahoitusosat osoittavat, miten seurakuntatalouden taloudellinen tulos muodostuu ja miten seurakuntatalous toimintansa rahoittaa.

Käyttötalous muodostuu pääluokista, joita ovat hallinto, seurakunnallinen toiminta, hautaustoimi ja kiinteistötoimi. Pääluokat koostuvat tehtäväalueista, jotka puolestaan muodostuvat yhdestä tai useammasta tulosityksiköstä/kustannuspaikasta.



*Kuva. Seurakuntatalouden talousarvion osat ja niiden liittyminen toisiinsa.*

## II Käyttötalousosa

Sievin seurakunnan talousarvion käyttötalousosan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso (toimintakate 1) ja kirkkoneuvostoon nähden tehtäväaluetaso. Investointiosa on hankekohtaisesti sitova.

Koko seurakuntatalous:

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>97 767,97</b>	<b>85 200,00</b>	<b>81 000,00</b>	<b>81 000,00</b>	<b>81 000,00</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-1 018 804,88</b>	<b>-1 097 473,94</b>	<b>-1 107 700,30</b>	<b>-1 107 700,30</b>	<b>-1 107 700,30</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-921 036,91</b>	<b>-1 012 273,94</b>	<b>-1 026 700,30</b>	<b>-1 026 700,30</b>	<b>-1 026 700,30</b>
<b>Toimintatuotot (sisäiset)</b>	<b>290 766,19</b>				
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-290 766,19</b>				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-921 036,91</b>	<b>-1 012 273,94</b>	<b>-1 026 700,30</b>	<b>-1 026 700,30</b>	<b>-1 026 700,30</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-49 767,00</b>	<b>-48 968,33</b>	<b>-48 944,44</b>	<b>-48 944,44</b>	<b>-48 944,44</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-134 045,84</b>				
<b>Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-1 104 849,75</b>	<b>-1 061 242,27</b>	<b>-1 075 644,74</b>	<b>-1 075 644,74</b>	<b>-1 075 644,74</b>

### 1.1 Hallinto (pääluokka 1)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>1 – Hallinto</b>					
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>1 575,93</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-169 919,07</b>	<b>-210 850,00</b>	<b>-192 256,82</b>	<b>-192 256,82</b>	<b>-192 256,82</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-168 343,14</b>	<b>-208 350,00</b>	<b>-189 756,82</b>	<b>-189 756,82</b>	<b>-189 756,82</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-22 042,23</b>				
Sisäiset vuokratulot	-22 042,23				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-190 385,37</b>	<b>-208 350,00</b>	<b>-189 756,82</b>	<b>-189 756,82</b>	<b>-189 756,82</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>180 665,47</b>				
Sisäiset vyörytyserät	180 665,47				
<b>Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-9 719,90</b>	<b>-208 350,00</b>	<b>-189 756,82</b>	<b>-189 756,82</b>	<b>-189 756,82</b>

### Hallintoelimet (101)

#### Kirkkovaltuusto

Sievin kirkkovaltuustossa on 19 seurakuntavaaleilla valittua valtuutettua. Valtuutetut on valittu syksyn 2022 seurakuntavaaleilla toimintakaudelle 2023–2026. Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan päätösvaltaa jollei toisin ole säädetty tai määrätty. Uudet valtuutetut valitaan seurakuntavaaleissa syksyllä 2026.

### Tehtävät / tavoitteet

1. Kokoontuu 3–4 kertaa vuodessa.
2. Hyväksyy toimintasuunnitelman ja talousarvion tulevalle vuodelle ja hyväksyy toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen edelliseltä vuodelta sekä päättää kirkollisveron suuruudesta.
3. Järjestää tarvittaessa asioiden valmistelua varten kirkkovaltuuston iltakouluja.
4. On valmistelemassa omalta osaltaan seurakuntavaaleja.

### Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan toimintaa ja toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Puheenjohtajana toimii kirkkoherra. Sievin kirkkoneuvostossa on 11 jäsentä, joilla on henkilökohtaiset varajäsenet. Pääsääntöisinä esittelijöinä viranpuolesta toimivat kirkkoherra ja talouspäällikkö. Esittelijänä voi toimia myös muu seurakunnan työntekijä puheenjohtajan kutsusta.

### Tehtävät / tavoitteet

1. Kokoontuu kuukausittain pl. kesäaika.
2. Valmistelee kaikki kirkkovaltuustolle tulevat asiat (mm. tilinpäätös/toimintakertomus, talousarvio/toimintasuunnitelma).
3. Huolehtii kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.
4. On valmistelemassa seurakuntavaaleja omalta osaltaan.

101 – Hallintoelimet	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-32 649,44</b>	<b>-39 345,07</b>	<b>-40 845,17</b>	<b>-40 845,17</b>	<b>-40 845,17</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-32 649,44</b>	<b>-39 345,07</b>	<b>-40 845,17</b>	<b>-40 845,17</b>	<b>-40 845,17</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-4 909,75</b>				
Sisäiset vuokratulot	-4 909,75				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-37 559,19</b>	<b>-39 345,07</b>	<b>-40 845,17</b>	<b>-40 845,17</b>	<b>-40 845,17</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>37 559,19</b>				
Sisäiset vyörytyserät	37 559,19				
<b>Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>0,00</b>	<b>-39 345,07</b>	<b>-40 845,17</b>	<b>-40 845,17</b>	<b>-40 845,17</b>

### Taloushallinto, henkilöstöhallinto ja yleishallinto (105)

*Taloushallinnon tehtävä* on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtävälajoille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

*Henkilöstöhallinnon tehtävänä* on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista.

Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

*Yleishallinnon tehtävä* on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen. Tehtäväalueen kuluja ovat yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

### Tehtävät / tavoitteet

1. Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen valmistelu kirkkoneuvostolle.
2. Talousarvion ja toimintasuunnitelman valmistelu kirkkoneuvostolle.
3. Kiinteistöstrategian laatiminen.
4. Tuottaa säännöllisesti hallinnolle koko seurakuntaa koskeva yhteenvetoraportti talouden kehityksestä ja kullekin työalalle työalakohtaiset vastaavat raportit.
5. Kirkkoherranviraston työskentelyssä panostetaan laadukkaaseen asiakkaiden kohtaamisen heidän omista lähtökohdistaan käsin. Toimituksiin liittyviä prosesseja kehitetään niin, että ne palvelevat niin henkilöstöä kuin seurakuntalaisia.
6. Kirkkoherra osallistuu Oulun aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan kokouksiin ja tuo viestiä puolin ja toisin seurakunnan tilanteesta. Myös päivittäisessä virastotyöskentelyssä pidetään yhteyttä aluekeskusrekisteriin.

105 - Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>1 575,93</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-134 703,26</b>	<b>-166 504,93</b>	<b>-146 511,65</b>	<b>-146 511,65</b>	<b>-146 511,65</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-133 127,33</b>	<b>-164 004,93</b>	<b>-144 011,65</b>	<b>-144 011,65</b>	<b>-144 011,65</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-12 093,53</b>				
Sisäiset vuokratulot	-12 093,53				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-145 220,86</b>	<b>-164 004,93</b>	<b>-144 011,65</b>	<b>-144 011,65</b>	<b>-144 011,65</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>145 220,86</b>				
Sisäiset vyörytyserät	145 220,86				
<b>Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>0,00</b>	<b>-164 004,93</b>	<b>-144 011,65</b>	<b>-144 011,65</b>	<b>-144 011,65</b>

### Kirkonkirjojenpito (107)

Seurakunta ostaa palvelut Oulun aluekeskusrekisteriltä, joka huolehtii seurakunnan jäsenten väestökirjanpitoon liittyvistä tehtävistä.

### Tehtävät / tavoitteet

1. Huolehtia asiakkaiden ohjaamisesta virka- ja sukuselvitystodistusten tilaamisessa Oulun aluekeskusrekisteriin.
2. Huolehtia Oulun aluekeskusrekisteriin toimitettavien asiakirjojen oikeellisuudesta ja ajallaan toimittamisesta.
3. Seurakunta pitää yhteyttä aluekeskusrekisteriin ja osallistutaan yhteisjohtokunnan kokouksiin.

107 - Kirkonkirjojenpito	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	-2 566,37	-5 000,00	-4 900,00	-4 900,00	-4 900,00
<b>Toimintakate 1</b>	-2 566,37	-5 000,00	-4 900,00	-4 900,00	-4 900,00
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	-5 038,95				
Sisäiset vuokratulot	-5 038,95				
<b>Toimintakate 2</b>	-7 605,32	-5 000,00	-4 900,00	-4 900,00	-4 900,00
<b>Laskennalliset erät</b>	-2 114,58				
Sisäiset vyörytyserät	-2 114,58				
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	-9 719,90	-5 000,00	-4 900,00	-4 900,00	-4 900,00

## 1.2 Seurakunnallinen toiminta (pääluokka 2)

Seurakunnallinen toiminta yhteensä:

2 - Seurakunnallinen toiminta	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	25 374,87	7 700,00	2 700,00	2 700,00	2 700,00
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	-444 278,59	-538 529,73	-546 200,88	-546 200,88	-546 200,88
<b>Toimintakate 1</b>	-418 903,72	-530 829,73	-543 500,88	-543 500,88	-543 500,88
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	-268 723,96				
Sisäiset vuokratulot	-268 723,96				
<b>Toimintakate 2</b>	-687 627,68	-530 829,73	-543 500,88	-543 500,88	-543 500,88
<b>Laskennalliset erät</b>	-231 704,80				
Sisäiset vyörytyserät	-231 704,80				
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	-919 332,48	-530 829,73	-543 500,88	-543 500,88	-543 500,88

## Jumalanpalveluselämä (201)

**Tehtävä:** Jumalanpalvelus on seurakuntaelämän keskus – Jumalan pelastavan läsnäolon juhla. Jumalanpalveluksen perustehtävänä on koota seurakunta yhteen Jumalan sanan ja sakramenttien äärelle ja lähettää se edelleen arkeen, jossa usko eletään todeksi. Jumalanpalveluksen tehtävä on antaa ihmiselle mahdollisuus kokea Jumalan läsnäoloa ja pyhyyttä sekä yhteyttä Jumalaan ja lähimmäisiin.

## Painopisteet vuosille 2026–2028

Jumalanpalveluselämän kehittäminen ja jumalanpalveluskasvatuksen antaminen seurakuntalaisille lapsista iäkkäisiin. Saada seurakuntalaiset osallistumaan jumalanpalveluksiin niin, että kokemus niistä herättää yhteyden ja osallisuuden tunteen. Kirkkotekstiilien (*paramenttien*) ja ehtoolisvälineiden täydentäminen ja hyvä säilytys / kunnossapito.

## Tavoitteet 2026

1. Seurakuntalaisten osallistuminen jumalanpalvelusten toteuttamiseen
2. Perhejumalanpalvelusten muodon ja sisällön kehittäminen
3. Yhteistyötahojen mukana olon ja eri kirkkopyhien kehittäminen
4. Jokainen työala on mukana toteuttamassa jumalanpalvelusta vähintään kerran vuodessa.
5. Messukasukoiden hankkiminen seurakuntaan.

## Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi

1. Seurakuntalaisille tarjotaan mahdollisuuksia omilla lahjoillaan osallistua jumalanpalvelusten toteuttamiseen vapaaehtoistehtävien kautta. Käytännön toimenpiteenä jatketaan syksyllä 2025 aloitettua vapaaehtoisten osallistamista. Striimauksia kehitetään ja pidetään yllä laitteistoa.
2. Panostetaan perhejumalanpalvelusten jälkeen tapahtuviin ruokailuihin ja kirkkokahveihin.
3. Kausisuunnitelmissa otetaan huomioon kirkkopyhien järjestäjät ja ajankohdat. Suunnitellaan yhdessä eri toimijoiden kanssa jumalanpalveluksen kokonaisuudesta ja eri palvelutehtävistä.
4. Työalojen osallisuudessa mukana ovat vastuuryhmät, jotka toteuttavat jumalanpalveluksia kerran vuodessa.
5. Kartoitetaan erivaihtoehtoja liturgisten värien mukaisten messukasukoiden hankkimiseen. Kasukoihin varataan määräraha ja hanke pyritään viemään valmiiksi seuraavan toimintavuoden 2027 aikana.

201 - Jumalanpalveluselämä	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>70,07</b>				
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-52 526,75</b>	<b>-59 959,34</b>	<b>-57 559,63</b>	<b>-57 559,63</b>	<b>-57 559,63</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-52 456,68</b>	<b>-59 959,34</b>	<b>-57 559,63</b>	<b>-57 559,63</b>	<b>-57 559,63</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-48 319,01</b>				
Sisäiset vuokratulot	-48 319,01				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-100 775,69</b>	<b>-59 959,34</b>	<b>-57 559,63</b>	<b>-57 559,63</b>	<b>-57 559,63</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-33 106,02</b>				
Sisäiset vyörytyserät	-33 106,02				
<b>Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-133 881,71</b>	<b>-59 959,34</b>	<b>-57 559,63</b>	<b>-57 559,63</b>	<b>-57 559,63</b>

## Hautaan siunaaminen (202)

**Tehtävä:** Huolehtia hautaan siunaamisesta kaikkine siihen liittyvine toimineen, niin kuin siitä hautaustoimilaissa ja kirkon säädöksissä määrätään palvelen seurakuntalaisia ja julistaen koko-

naisvaltaisesti Jumalan rakkautta heidän surunsa keskellä. Hautaan siunaaminen on seurakunnallista toimintaa eikä tehtävään näin ollen kuulu pääluokkaan hautaustoimi, jonne muut hautaamisesta aiheutuvat kulut ja tuotot kirjataan.

Hautaan siunaamisen kuluja ovat papin ja kanttorin palkat sivukuluineen siunaus- ja muistotilaisuuksiin osallistumisesta etukäteisvalmisteluineen sekä sisäiset vuokratulot ja sisäiset palvelukulut muistotilaisuuksien järjestämisestä.

### **Painopisteet vuosille 2026-2028**

Hautaan siunaamisissa pidetään huolta, että hautajaisten prosessi on selkeä ja seurakuntalaista tukeva menetyksen kohdatessa. Kehitetään toimintaa saadun palautteen kautta. Panostetaan kokonaisvaltaiseen tukemiseen ja auttamiseen. Huomioidaan tuhkausten mahdollinen lisääntyminen.

### **Tavoitteet 2026**

1. Hautaan siunaamisen prosessi on selkeä, jossa toteutuu asiakkaiden yhdenvertainen kohtelu.
2. Toimituskeskusteluiden ja muistotilaisuuksien laadukas toteuttaminen
3. Hautajaisjärjestelyistä asiakkaille tiedottaminen, nettisivujen päivitys

### **Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi**

1. Työyhteisössä kehitetään hautajaisprosessia uusien työntekijöiden kanssa yhdessä sopimalla sekä mahdollisia puutteita korjaamalla.
2. Jokaisen kirkollisen toimituksen yhteyteen kuuluu toimituskeskustelu. Mahdollisuus myöhempiin keskusteluihin pidetään avoimena ja tarvittaessa ohjataan tai suositellaan omaisia osallistumaan sururyhmään. Mahdollistetaan henkilökunnan osallistuminen muistotilaisuuksiin.
3. Kehitetään asiakastapaamista niin, että informaatio hautajaisten järjestämisestä välittyy selkeänä omaisille. Seurakunnan kotisivuille päivitetään ajankohtaista tietoa ja infoa hautajaisiin liittyen.

<b>202 - Hautaan siunaaminen</b>	<b>TP 2024</b>	<b>TA 2025</b>	<b>TA 2026</b>	<b>TS 2027</b>	<b>TS 2028</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-34 021,98</b>	<b>-39 646,26</b>	<b>-36 170,72</b>	<b>-36 170,72</b>	<b>-36 170,72</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-34 021,98</b>	<b>-39 646,26</b>	<b>-36 170,72</b>	<b>-36 170,72</b>	<b>-36 170,72</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-68 892,82</b>				
Sisäiset vuokratulot	-68 892,82				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-102 914,80</b>	<b>-39 646,26</b>	<b>-36 170,72</b>	<b>-36 170,72</b>	<b>-36 170,72</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-32 579,81</b>				
Sisäiset vyörytyserät	-32 579,81				
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-135 494,61</b>	<b>-39 646,26</b>	<b>-36 170,72</b>	<b>-36 170,72</b>	<b>-36 170,72</b>

## Muut kirkolliset toimitukset (203)

**Tehtävä:** Kirkolliset toimitukset ovat osa seurakunnan jumalanpalveluselämää seurakuntalaisten elämän taitekohdissa. Näitä ovat kasteet, konfirmaatiot ja vihkimiset. Tehtäväalueeseen kuuluu toimitusten toteuttaminen ja valmistelu.

### Painopisteet vuosille 2026–2028

Tarjota ihmisille heidän elämän juhlahetkissään kokemus Jumalan läsnäolosta, rakkaudesta ja siitä, että he ovat osa seurakuntayhteisöä. Kiinnitetään huomiota toimitusten jumalanpalvelusluonteeseen ja vahvistetaan niiden yhteyttä pääjumalanpalvelukseen.

### Tavoitteet 2026

1. Vahvistetaan tietoa toimitusten merkityksestä ihmisten elämässä
2. Konfirmaatioita kehitetään entistä nuoriso- ja perhelähtöisimmiksi
3. Rukouksen merkityksen korostaminen

### Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi

1. Toimituksista puhutaan ja niitä pidetään esillä muussa seurakunnan toiminnassa, hartauksissa, vierailuilla jne. eri-ikäisten keskuudessa työyhteisön yhdessä suunnittelemalla tavalla.
2. Konfirmaatioissa kohdataan nuoria, mutta myös heidän läheisiään. Panostetaan konfirmaatioiden suunnitteluun ja osallistamiseen.
3. Rukous jatkuu toimituksen jälkeen seurakunnan yhteisenä esirukouksena toimitusten kohteena olevien henkilöiden ja heidän läheistensä puolesta. Vahvistetaan toimitusten ja jumalanpalveluksen yhteyttä kutsumalla ihmisiä kirkkoon rukoilemaan.

203 - Muut kirkolliset toimitukset	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	-12 910,05	-16 284,02	-13 749,83	-13 749,83	-13 749,83
<b>Toimintakate 1</b>	-12 910,05	-16 284,02	-13 749,83	-13 749,83	-13 749,83
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	-28 489,91				
Sisäiset vuokratulot	-28 489,91				
<b>Toimintakate 2</b>	-41 399,96	-16 284,02	-13 749,83	-13 749,83	-13 749,83
<b>Laskennalliset erät</b>	-12 974,18				
Sisäiset vyörytyserät	-12 974,18				
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	-54 374,14	-16 284,02	-13 749,83	-13 749,83	-13 749,83

## Muut seurakuntatilaisuudet (205)

**Tehtävä:** Tähän tehtäväalueeseen kuuluu kaikki muu julkinen toiminta mm. evankeliointi, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurakuntatilat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet.

## Painopisteet vuosille 2026–2028

Matalankynnyksen tilaisuudet ja toimintamuodot. Vahvistetaan jo olemassa olevia tapahtumia. Näissä kohdataan seurakuntalaisia ja muita sieviläisiä järjestämällä ajankohtaisia kokoontumisia tai muita tilaisuuksia.

### Tavoitteet 2026

1. Huomioidaan Oulu 2026 kulttuuripääkaupunki vuosi Sievissä yhteistyössä kunnan kanssa.
2. Kehitetään yhteistyötä Tammenlehvän Sievin paikallisosastossa.
3. Vahvistetaan itsenäisyyspäivän juhlallisuuksien yhdessä suunnittelua.
4. Kannustetaan seurakuntalaisia osallistumaan Ylivieskan herättäjäjuhille.

### Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi

1. Järjestetään yhteistyössä kunnan kanssa Sievin Louetilla saunomiseen liittyvä tapahtuma kesäaikana.
2. Vuodesta 2025 alkaen kirkkoherra kuuluu Sievin Tammenlehvän perinneyhdistykseen seurakunnan edustajana. Kehitetään tilaisuuksia, joita vuoden aikana on ja huomioidaan muiden toimijoiden kanssa mm. valtakunnallinen veteraanipäivä, kaatuneitten muistopäivä sekä itsenäisyyspäivä. Kynttilöiden sytytys sankarihaudoille.
3. Vahvistetaan kokous- ja palaverikäytäntöjä niin, että itsenäisyyspäivän viettämisestä muodostuu entistä vahvemmin sieviläisten yhteinen juhla, josta temallisesti tehdään vahva kokonaisuus.

205 - Muut seurakuntatilaisuudet	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-20 462,76</b>	<b>-24 267,51</b>	<b>-31 845,93</b>	<b>-31 845,93</b>	<b>-31 845,93</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-20 462,76</b>	<b>-24 267,51</b>	<b>-31 845,93</b>	<b>-31 845,93</b>	<b>-31 845,93</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-16 329,68</b>				
Sisäiset vuokratulot	-16 329,68				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-36 792,44</b>	<b>-24 267,51</b>	<b>-31 845,93</b>	<b>-31 845,93</b>	<b>-31 845,93</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-12 598,35</b>				
Sisäiset vyörytyserät	-12 598,35				
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-49 390,79</b>	<b>-24 267,51</b>	<b>-31 845,93</b>	<b>-31 845,93</b>	<b>-31 845,93</b>

## Musiikki (220)

**Tehtävä:** Seurakunnan musiikkitoiminnan, sekä kanttorin oman ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen. Jumalanpalvelus- ja kuorotoiminta.

### Painopisteet vuosille 2026–2028

Kirkkokuorotoiminnan ylläpitäminen kirkkomusiikkipiirin toiminnan lakkaamisesta huolimatta; eri ikäisten musiikkiavustajien käyttäminen jumalanpalveluksissa; yhteistyö kunnan kanssa musiikkitilaisuuksien järjestämisessä, yhteistyö Ylivieskan seudun musiikkiopiston kanssa, Jumalanpalveluksen kehittäminen myös musiikin osalta niin, että kynnyksellä tulla mukaan olisi matala.

Kirkollisissa toimituksissa otetaan huomioon nykyihmisten ohueen kirkkomusiikin tuntemukseen perustuvat toiveet, toimimalla niin, että asiakkaat tulisivat palveluksi hyvällä tavalla, heitä kuunnellen, silti myös pyrkimällä säilyttämään toimitusten jumalanpalvelusluonne.

Soittimien hyvä ylläpito, ja tarvittavien uusien soittimien hankkiminen.

### Tavoitteet 2026

1. Kirkkokuoron toiminnan säilyttäminen vähintään ennallaan.
2. Kirkkokonserttien järjestäminen erilaisilla teemoilla ja kaikkina kirkkovuoden ajankohtina
3. Yhteistyön lisääminen Sievin kunnan kulttuuritoimen kanssa nimenomaan konserttitoiminnassa, mutta myös muissa musiikkitapahtumissa. Yhteistyön lisääminen musiikkiopiston kanssa.
4. Kanttorin oman ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen; soitto- ja laulutaito, kuoron johtaminen, asiakaskohtaukset, jumalanpalvelusmusiikki.
5. Flyygelin hankkimisen aloittaminen asiantuntijoita hyödyntäen.

### Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi

1. Kuoroharjoitusten huolellinen valmistelu, ohjelmiston valinta niin että laulut ovat juuri omalle kuorolle sopivia vaikeustasoltaan ja kuulokuvaltaan. Oman innostuneisuuden ylläpitäminen, yhteistyö muiden kuorojen kanssa.
2. Konserttitarjousten huolellinen tarkastelu, miettien onko tarjottu konsertti juuri meille hyvä ja sopiva; pyydämme myös itse esiintyjä tulemaan konsertteja pitämään; käytämme oman seurakunnan musiikin harrastajia konserttien esiintyjinä.
3. Aktiivinen yhteys kunnan kulttuurisihteerin kanssa, molempien puolin konserttitarjousten jakaminen toisille, ja miettiminen millä lailla saataisiin niitä yhdessä toteutettua. Myös kirjaston kanssa järjestetään yhdessä erityisesti yhteislaulutilaisuuksia. Musiikkiopiston oppilaille tarjotaan mahdollisuuksia osallistua seurakunnan jumalanpalvelus- ja musiikkitoimintaan.
4. Osallistuminen kursseille ja koulutuksiin mahdollisuuksien mukaan. Nuottihankintoja tekeväällä tarpeen mukaan, kanttorin oma taitotaso huomioon ottaen, oman harjoittelun ja tilaisuuksiin valmistautumisen tehokas ylläpitäminen
5. Hintojen selvittäminen ja talousarvioon rahan varaaminen vuodelle 2027. Asiantuntijoiden hyödyntäminen soittimien vertailussa. Musiikkitapahtumissa ohjelmamaksujen kohdentaminen flyygelirahastoon

220 - Musiikki	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-15 865,91</b>	<b>-23 915,97</b>	<b>-25 297,11</b>	<b>-25 297,11</b>	<b>-25 297,11</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-15 865,91</b>	<b>-23 915,97</b>	<b>-25 297,11</b>	<b>-25 297,11</b>	<b>-25 297,11</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-18 254,37</b>				
Sisäiset vuokratulot	-18 254,37				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-34 120,28</b>	<b>-23 915,97</b>	<b>-25 297,11</b>	<b>-25 297,11</b>	<b>-25 297,11</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-10 720,71</b>				
Sisäiset vyörytyserät	-10 720,71				
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-44 840,99</b>	<b>-23 915,97</b>	<b>-25 297,11</b>	<b>-25 297,11</b>	<b>-25 297,11</b>

## Varhaiskasvatus (231)

**Tehtävä:** Kirkon varhaiskasvatus (lapsi- ja perhetyö) tukee kodin kristillistä kasvatusta ja lapsen kokonaisvaltaista kasvua kristillisen ihmiskäsityksen mukaisesti. Lapsi oppii, kun hän havainnoi ja tarkkailee ympäristöään ja jäljittelee muiden toimintaa yhdessä tekemisen, olemisen ja ihmettelyn kautta. Seurakunnan lapsi- ja perhetyö tarjoaa mahdollisuuden vertaistukeen perheille ja luontevaan seurakuntayhteyteen.

## Painopisteet vuosille 2026-2028

Kohtaamme erilaiset perheet arjessa järjestämällä päivä- ja perhekerhoja, tapahtumia ja perhemesuja. Tuemme vanhemmuutta sekä pidämme kristillisiä asioita esillä turvallisesti ja rohkaisevasti. Teemme yhteistyötä toisten yhteisöjen ja kunnan kanssa.

## Tavoitteet 2026

1. Erilaisten perheiden kohtaaminen, uusien perheiden tavoittaminen ja saaminen mukaan toimintaan.
2. Perheiden ja vanhemmuuden tukeminen kasvatustehtävässä.
3. Tuemme perheitä ja olemme osa heidän elämäänsä.

## Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi:

1. Kutsumme kaikkia perheitä mukaan kerhoihin ja tapahtumiin sekä lisäämme päivä- ja perhekerhotoiminnan tunnettavuutta tiedottamalla niistä. Lähetämme syntymäpäivätervehdyksen ja kutsun päiväkerhoon 3 vuotta täyttävälle. Mikkelinpäivänä järjestämme Perhemessun, jonne kutsumme vuoden aikana syntyneet lapset. Perhemessuja järjestetään muutaman kerran vuodessa.
2. Päivä- ja perhekerhot antavat tukea vanhemmille lapsen uskontokasvatuksessa. Viisivuotiaat päiväkerholaiset saavat Lasten raamatun muistoksi päiväkerhosta. Koko kerhokauden ajan pyrimme vahvistamaan lapsen itsetuntoa, tunteidenhallintaa ja sosiaalisia taitoja. Tuemme perheitä tuomalla esiin vanhemmuuden ilon. Perhekerhoissa on mahdollisuus saada vertaistukea muilta vanhemmilta sekä keskustella luontevasti seurakunnan työntekijöiden kanssa.

3. Perhekerhossa tarjoamme maksuttoman aamupalan (halutessaan voi maksaa vapaaehtoisen kahvirahan, joka menee kummilapsityöhön Pakistaniin Suomen Lähetysseuran kautta). Päiväkerhot ovat maksuttomia. Päiväkodeissa käymme pitämässä hartauksia säännöllisesti. Ensimmäiselle luokalle lähtevät kutsutaan kirkkoon kouluun lähtevien siunaukseen syksyisin.

231 - Varhaiskasvatus	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>160,00</b>				
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-64 900,54</b>	<b>-74 313,68</b>	<b>-69 409,61</b>	<b>-69 409,61</b>	<b>-69 409,61</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-64 740,54</b>	<b>-74 313,68</b>	<b>-69 409,61</b>	<b>-69 409,61</b>	<b>-69 409,61</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-16 156,95</b>				
Sisäiset vuokratulot	-16 156,95				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-80 897,49</b>	<b>-74 313,68</b>	<b>-69 409,61</b>	<b>-69 409,61</b>	<b>-69 409,61</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-29 630,59</b>				
Sisäiset vyörytyserät	-29 630,59				
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-110 528,08</b>	<b>-74 313,68</b>	<b>-69 409,61</b>	<b>-69 409,61</b>	<b>-69 409,61</b>

## Nuorisotyö (236)

**Tehtävä:** Nuorisotyön tehtävänä on auttaa nuorta kasvamaan uskossa ja ihmisenä. Nuorisotyön kautta nuorelle annetaan onnistumisen sekä hyväksytyksi tulemisen kokemuksia omana itsenään. Tavoitteena on lujittaa nuoren seurakuntayhteyttä sekä madaltaa kynnystä lähteä seurakunnan toimintaan mukaan. Nuorisotyö lujittaa nuoren luottamusta Jumalaan, omaan itseensä, lisää positiivista yhteisöllisyyttä ja lähimmäisen rakkautta. Nuorisotyö tukee osaltaan kotien ja koulujen kasvatustyötä.

Varhaisnuorisotyön tehtäviin kuuluu yhteistyössä kodin ja koulujen kanssa antaa kristillistä opetusta sekä tukea lapsen persoonallista kasvua kohti tasapainoista nuoruutta ja aikuisuutta. Lisäksi varhaisnuorisotyön kautta annetaan lapselle kokemus seurakuntayhteydestä ja luontevasta tavasta toimia jo pienenä seurakunnan jäsenenä. Varhaisnuorisotyö linkittyy kunnan, koulujen ja järjestöjen kanssa tiiviiseen yhteistyöhön. Toimintamuotoja ovat mm. koulujen aamunavausvuorot, leirikouluihin osallistuminen, kunnan kanssa yhteistyössä järjestettävä leiritoiminta.

## Painopisteet vuosille 2026-2028

Pyrimme tuomaan seurakunnan toiminnan mahdollisimman monen lapsen ja nuoren elämään, tarjoamme nuorille mahdollisuuden vaikuttaa heille tarjottavaan toimintaan, pyrimme ylläpitämään hyviä suhteita koulujen kanssa.

## Tavoitteet 2026

1. Koulu yhteistyön ylläpitäminen
2. Nuorten tapahtumien järjestäminen

3. Nuorten vaikuttamisen lisääminen
4. Seurakuntien välisen nuorisotyön lisääminen

### Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi

1. Jatkamme kouluilla vierailuja ja pyrimme pitämään yllä tätä perinnettä (aamunavaukset, koulupäivystykset, lukiokahvit) Lisäksi pyrimme tarjoamaan kouluille suunnattuja toimintapäiviä.
2. Pyrimme järjestämään nuorille suurempia nuortentapahtumia, joihin nuoret saavat osallistua vapaasti. Tapahtumia pyritään järjestämään seurakunnan suurina pyhinä kuten pääsiäisenä ja jouluna, sekä mahdollisesti myös kesäaikana. Tapahtumissa tuomme esiin seurakunnan nuorisotyön vahvuuksia, kuten lautapelitoimintaa sekä hartauselämää ja gospelmusiikkia.
3. Ylläpidämme nuorten vaikuttamismahdollisuuksia nuorten vaikuttajaryhmän muodossa. Lisäksi pyrimme kysymään palautetta nuorten toiminnasta (esimerkiksi nuorten tapahtumista) nuorilta itseltään aina tasaisin väliajoin ja keräämme ja pohdimme nuorten vaikuttajaryhmän kanssa, miten pystymme tuomaan kehittämisideoita todeksi.
4. Pyrimme toteuttamaan yhteistyötä rovastikunnallisten seurakuntien kanssa nuorisotyössä. Osallistamme oman seurakuntamme nuoria yhteiseen nuorisotyöhön esimerkiksi osallistumalla yhteistyönä suunniteltuihin leireihin tai erilaisiin toimintapäiviin.

236 - Nuorisotyö	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>1 340,55</b>	<b>5 600,00</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-50 345,34</b>	<b>-57 227,59</b>	<b>-55 680,34</b>	<b>-55 680,34</b>	<b>-55 680,34</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-49 004,79</b>	<b>-51 627,59</b>	<b>-55 080,34</b>	<b>-55 080,34</b>	<b>-55 080,34</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-22 119,81</b>				
Sisäiset vuokratulot	-22 119,81				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-71 124,60</b>	<b>-51 627,59</b>	<b>-55 080,34</b>	<b>-55 080,34</b>	<b>-55 080,34</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-23 993,85</b>				
Sisäiset vyörytyserät	-23 993,85				
<b>Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-95 118,45</b>	<b>-51 627,59</b>	<b>-55 080,34</b>	<b>-55 080,34</b>	<b>-55 080,34</b>

### Rippikoulu (235)

**Tehtävä:** Rippikoulu on evankelis-luterilaista kasteopetusta. Rippikoulun aikana nuori elää todeksi rippikoulusuunnitelmaa Suuri ihme. Rippikoulun aikana nuorten kanssa pohditaan nuoria mietityttäviä asioita kuten suhteita perheeseen, kouluun ja ystävyyteen. Uskoa eletään todeksi koko rippikoulun ajan. Tähän kuuluu osana omaan seurakuntaan tutustuminen: eri työmuotoihin, työntekijöihin sekä tiloihin ja kokoontumispaikkoihin. Opetus rakastavasta kolmiyhteisestä Jumalasta on läsnä koko ajan. Lisäksi rippikoulun tehtävänä on opettaa nuorille ihmishuolintoja sekä lähimmäisenrakkautta ja yhteisöllisyyden merkitystä. Rippikoulu tukee nuoren identiteetin kehittymistä positiivisesti. Hyvä kokemus rippikoulusta kannustaa nuorta luontevasti jatkamaan

seurakuntayhteyttä myös rippikoulun jälkeen. Rukous ja spiritualiteetti ovat tärkeä osa rippikoulua, joka opettaa nuoret rukoilemaan ja kääntymään Jumalan puoleen elämän iloissa ja suruissa.

### **Painopisteet vuosille 2026–2028**

Toteutamme rippikoulua uuden paikallisuunnitelman näkökulmasta, sekä pyrimme ottamaan huomioon nuorten palautteen rippikoulun kehittämisessä. Otamme huomioon jokaisen nuoren ainutlaatuisena yksilönä rippikoulussa.

### **Tavoitteet 2026**

1. Toteutamme rippikoulua Sievin seurakunnan uutta paikallisuunnitelmaa seuraten.
2. Kutsumme perheitä mukaan rippikoulun tapahtumiin.
3. Vahvistamme rippileirin kokemuksellisuutta.
4. Otamme huomioon jokaisen nuoren yksilölliset tarpeet, sekä haasteet oppimisessa.
5. Tuomme hengellistä musiikkia vahvemmin näkyville rippikoulussa.

### **Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi**

1. Pyrimme toteuttamaan uuden rippikouluvuoden seuraamalla uutta paikallisuunnitelmaa mahdollisimman tarkasti, jotta saamme rippikoulun toteutukseen ja järjestämiseen uuden normin, jota voimme käyttää jatkossa seuraavinakin vuosina.
2. Pyrimme kutsumaan perheet mukaan mahdollisimman moneen tapahtumaan esimerkiksi jumalanpalveluksiin. Tällä haluamme vahvistaa rippikoulun olevan koko perheen matka.
3. Tuomme rippileirillä esiin kokemuksellisuuden, jota ei ole tarjolla muualla. Järjestämme rippileireillä ohjelmia, joita ei saa muualla.
4. Pyrimme huomioimaan erilaiset oppijat sekä nuorten erilaiset yksilölliset tarpeet sekä haasteet rippikoulussa. Rakennamme rippikoulukokonaisuuden sellaiseksi, että jokainen nuori saisi rippikoulusta hyvän ja onnellisen kokemuksen, ilman syrjityksi tulemisen kokemusta.
5. Pyrimme tuomaan hengellistä musiikkia enemmän näkyville rippikoulussa. Järjestämme rippikoululaisille erityisen musiikki-illan, jossa laulamme ja soitamme nuoren seurakunnan veisuja, sekä osallistamme rippikoululaiset gospelmusiikkikeikalle kevään 2026 aikana.

235 - Rippikoulu	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>2 565,01</b>	<b>2 100,00</b>	<b>2 100,00</b>	<b>2 100,00</b>	<b>2 100,00</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-42 150,13</b>	<b>-46 170,51</b>	<b>-45 785,41</b>	<b>-45 785,41</b>	<b>-45 785,41</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-39 585,12</b>	<b>-44 070,51</b>	<b>-43 685,41</b>	<b>-43 685,41</b>	<b>-43 685,41</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-12 859,96</b>				
Sisäiset vuokratulot	-12 859,96				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-52 445,08</b>	<b>-44 070,51</b>	<b>-43 685,41</b>	<b>-43 685,41</b>	<b>-43 685,41</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-18 692,19</b>				
Sisäiset vyörytyserät	-18 692,19				
<b>Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-71 137,27</b>	<b>-44 070,51</b>	<b>-43 685,41</b>	<b>-43 685,41</b>	<b>-43 685,41</b>

## Aikuistyö (204)

**Tehtävä:** Aikuistyön kautta tuetaan, ohjataan ja rakennetaan seurakuntalaisten uskonelämää. Rinnalla kuljetaan eri elämäntilanteisiin liittyvissä kysymyksissä, etsinnässä ja hengellisessä kasvussa. Tähän tehtäväalueeseen kuuluvat säännöllisesti kokoontuvat ja erityisesti aikuisille tarkoitettujen pienryhmät.

## Painopisteet vuosille 2026–2028

Hengellisen elämän hoitaminen, pysähtyminen ja hiljentymisen arjen kiireiden keskellä. Luodaan toimintamalleja, joissa seurakuntalaiset voivat hoitaa omaa spiritualiteettia. Otetaan huomioon paikalliset tarpeet ja pyritään muodostamaan matalankynnyksen toimintamuotoja.

## Tavoitteet 2026

1. Seurakuntavaalien hyödyntäminen
2. Aikuisväestöä rohkaistaan kantamaan vastuuta seurakunnan elämässä.
3. Kehitetään seurakunnan miespuoliselle väestölle mahdollisuuksia osallistua seurakunnan toimintaan.

## Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi

1. Seurakuntavaaleissa pyritään aktivoimaan seurakuntalaisia kantamaan vastuuta seurakunnan elämästä ja osallistumaan käytännössä vaalien valmisteluihin.
2. Aikuistyö läpäisee monella tavalla seurakunnan arjen. Huomioidaan aikuisväestön mahdollisuudet kehittää ja ideoida seurakunnan toimintaa ja annetaan vastuuta palvella seurakuntaa omilla lahjoillaan. Vapaaehtoisten muistaminen vuosittain.
3. Louetin leirimajalla jatketaan lumettomana aikana saunailtoja, joihin seurakunnan miesväestöä kutsutaan yhdessäoloon talkoiden ja saunomisen äärelle kerran kuukaudessa. Erityisesti Oulu 2026 kulttuuripääkaupunki vuoteen liittyen järjestetään erityinen saunatilaisuus Louetilla.

204 - Aikuistyö	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-6 506,56</b>	<b>-6 483,57</b>	<b>-14 162,96</b>	<b>-14 162,96</b>	<b>-14 162,96</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-6 506,56</b>	<b>-6 483,57</b>	<b>-14 162,96</b>	<b>-14 162,96</b>	<b>-14 162,96</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-24 106,53</b>				
Sisäiset vuokratulot	-24 106,53				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-30 613,09</b>	<b>-6 483,57</b>	<b>-14 162,96</b>	<b>-14 162,96</b>	<b>-14 162,96</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-9 114,30</b>				
Sisäiset vyörytyserät	-9 114,30				
<b>Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-39 727,39</b>	<b>-6 483,57</b>	<b>-14 162,96</b>	<b>-14 162,96</b>	<b>-14 162,96</b>

## Diakonia (241)

**Tehtävä:** Diakonia on kristilliseen rakkauteen perustuvaa kokonaisvaltaisen tuen ja avun antamista erityisesti niille, joita ei muulla tavoin auteta ja jotka ovat heikoimmassa asemassa. Diakoniatyössä kohdataan kaikenikäisiä, erilaisissa elämäntilanteissa olevia yksilöitä, perheitä ja ryhmiä. Ongelmat ovat usein pitkittyneet ja vaikeutuneet merkittävästi. Sairaanhoidaja-diakonissan tehtävänä on kokonaisvaltainen terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen kohtaamalla ihmisen henkiset, sosiaaliset, aineelliset, fyysiset ja hengelliset tarpeet. Diakonisen vastuun ja vapaaehtoistyön esillä pitäminen, osallistaminen ja monialaisen yhteistyön kehittäminen ovat osa diakoniatyön toteuttamista seurakuntatyössä.

### Painopisteet vuosille 2026–2028

Ihmisten kohtaaminen ja tukeminen diakonisen hoitotyön keinoin. Sielunhoidollisen, psyykkisen ja henkisen tuen tarjoaminen erilaisissa elämäntilanteissa oleville. Kaikkein vaikeimmassa asemassa olevien tavoittaminen ja tuen tarjoaminen erityisesti yksinäisille ja heille, joilla on haasteita terveydentilassa ja ovat vaarassa jäädä avun ulkopuolelle. Diakoniaan rohkaiseminen ihmisten arjessa, osallistaminen ja työnohjauksellisen tuen tarjoaminen vapaaehtoistyötä tekeville. Verkostoitumisen ja monialaisen yhteistyön kehittäminen ja ylläpitäminen. Työhyvinvoinnista ja työssäjaksamisesta huolehtiminen.

### Tavoitteet 2026

1. Kaikenikäisten, kaikenlaisissa elämäntilanteissa olevien kohtaaminen vastaanotolla, kodeissa, ryhmätoiminnoissa, jumalanpalveluselämässä. Matalan kynnyksen tuen tarjoaminen.
2. Vapaaehtoisten rohkaiseminen ja työnohjauksellisen tuen tarjoaminen eri tehtävissä toimiville ja tehtäviin hakeutuville.
3. Yhteistyö ja verkostoituminen eri alojen toimijoiden kanssa. Tiedon lisääminen kirkossa tehtävästä monialaisesta auttamistyöstä osana kolmannen sektorin toimintaa.
4. Työssä jaksamisen ja työhyvinvoinnin ylläpitäminen, rakentavan yhteistyön edistäminen työalojen välillä.

### Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi

1. Kokonaisvaltaisen ja kuuntelevan työotteen ylläpitäminen. Tämä tarkoittaa helposti lähestyttävää, läsnä olevaa auttamistyötä, josta kristillinen lähimmäisenrakkaus välittyy. Kohtaamisiin

riittävän ajan varaaminen ja kotikäyntien keskittäminen heidän luokseen, joilla vaikein tilanne ja ovat jääneet avun ulkopuolelle. Diakonian viranhaltijan osallisuuden vahvistaminen jumalanpalveluselämässä ja näkyvyys eri tilaisuuksissa osana hengellistä palvelutehtävää.

**2.** Osallisuus ja tavoitettavuus vapaaehtoisten kanssa toimiessa. Organisointi ja tuen tarjoaminen heidän tehtäviinsä.

**3.** Yhteistyön ylläpitäminen ja kehittäminen muiden toimijoiden kanssa siten, että näkyvyyttä ja tietoa diakoniatyöstä välittyy. Tämä edesauttaa heidän tavoittamistaan, joilla on erityisen haastava elämäntilanne.

**4.** Omien rajojen asettaminen ja keskeneräisyyden hyväksyminen. Kontaktit toisiin yksin työtään tekeviin diakonian viranhaltijoihin vertaistuen varmistamiseksi. Osallisuuden, vastuullisuuden ja oikeudenmukaisuuden arvostaminen ja toteuttaminen omalta osaltaan työyhteisön jäsenenä työhyvinvoinnin tukemiseksi.

241 - Diakonia	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>16 270,39</b>				
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-71 930,18</b>	<b>-113 437,87</b>	<b>-117 906,43</b>	<b>-117 906,43</b>	<b>-117 906,43</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-55 659,79</b>	<b>-113 437,87</b>	<b>-117 906,43</b>	<b>-117 906,43</b>	<b>-117 906,43</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-9 447,42</b>				
Sisäiset vuokratulot	-9 447,42				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-65 107,21</b>	<b>-113 437,87</b>	<b>-117 906,43</b>	<b>-117 906,43</b>	<b>-117 906,43</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-26 094,69</b>				
Sisäiset vyörytyserät	-26 094,69				
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-91 201,90</b>	<b>-113 437,87</b>	<b>-117 906,43</b>	<b>-117 906,43</b>	<b>-117 906,43</b>

## Perheneuvonta (242)

**Tehtävä:** Kalajoen rovastikunnan perheasian neuvottelukeskuksesta tuetaan sielunhoidollisen ja terapeutin keskustelun avulla ihmisen kykyä elää lähisuhteissa. Keskitymme erityisesti parisuhteen ja perheen kysymyksiin. Neuvottelukeskuksesta on johtajan virka ja perheneuvojan virka, joista jälkimmäiseen sisältyy myös Kirkon keskusteluavun toiminnanohjaajan tehtävät (20 %).

## Painopisteet vuosille 2026–2028

1. Ovet auki kaikille asiakastyössä.
2. Ovet auki ulospäin ennaltaehkäisevässä työssä.
3. Ovet auki uusille mahdollisuuksille yhteistyössä.
4. Ovet auki työssä kehittymiselle.

## Toiminnalliset tavoitteet ja toimenpiteet 2026

TAVOITE	TOIMENPIDE	MITTARIT
1. Perheneuvontaa on tarjolla kaikille yhdenvertaisesti ja tasa-arvoisesti.	Tehdään pari-, perhe- ja yksilötapaamisia kasvokkain, videoneuvotteluina ja puhelimitse.	Tilastot, palaute, oma arvio
2. Tietoisuus lähi-suhteiden merkityksestä lisääntyy.	Pidetään perheneuvonnan teemoja esillä viestinnän ja asiantuntija vierailujen kautta.	Tilastot, palaute, oma arvio
3. Verkostoituminen muiden pari- ja perhetyötä tekevien kanssa.	Pidetään yhteyttä paikallisiin perhepalveluihin ja kirkon perheneuvojiin.	Tilastot, palaute, oma arvio
4. Viranhaltijoiden ammattitaidon kehittyminen.	Osallistutaan työnohjauksiin ja koulutuksiin sekä tarjotaan työnohjausta muille.	Tilastot, palaute, oma arvio

242 - Perheneuvonta	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintakulut (ulkoiset)	-8 742,30	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Toimintakate 1	-8 742,30	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Toimintakate 2	-8 742,30	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-8 742,30	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00

### Palveleva puhelin (244)

Seurakunnalle kuuluva osuus palvelevan puhelimen kuluista.

### Kirkon keskusteluapu

Kirkon keskusteluapu on osa kirkon sielunhoitoa ja diakoniaa. Kirkon keskusteluapu tarjoaa henkistä ja hengellistä tukea Palvelevan puhelimen, Palvelevan chatin ja Palvelevan kirjeen muodossa. Palveluaika on joka päivä klo 18–24. Vapaaehtoinen päivystäjä voi päivystää myös kotonaan turvaamalla puheluiden luottamuksellisuuden ja häiriöttömyyden.

Kalajoen rovastikunnassa keskustelukanavana on Palveleva puhelin. Palvelevan puhelimen päivystysjärjestelmä on valtakunnallinen.

### Keskeinen painopistealue suunnittelukaudelle:

Ovet auki vapaaehtoistyöhön: Vapaaehtoiset päivystäjät tarvitsevat koulutusta ja valtakunnallisia yhteyksiä. Kirkon keskusteluapu tapahtuu vapaaehtoisten päivystäjien turvin, joten tärkeää on, että he saavat koulutusta, tukea ja motivaatiota työhönsä.

## Toiminnalliset tavoitteet

Tavoite	Toimenpiteet
1) Vapaaehtoisten päivystäjien jaksamisen tukeminen	Yhdyshenkilöt tapaavat säännöllisesti vapaaehtoisia päivystäjiä työnohjauksellisesti. Tarvittaessa järjestetään rovastikunnallisia koontumisia kaksi-kolme kertaa vuoden aikana. Marraskuussa kokoonnumme viikkomessuun ja jouluruokailuun.
2) Vapaaehtoisten päivystäjien kouluttaminen	Osallistutaan valtakunnallisille neuvottelupäiville Turussa 11.9.-13.9.2026 ja webinaareihin joulukuussa ja helmikuussa.
3) Uusien vapaaehtoisten päivystäjien rekrytointi	Kirkon keskusteluavun vapaaehtoistyötä mainostetaan rovastikunnan ja seurakuntien kanavilla. Päivystäjältä toivomme halukkuutta antaa aikaansa toisten ihmisten hyväksi. Edellytämme sitoutumista vaitiolovelvollisuuteen sekä tasapainoista elämäntilannetta. Koulutamme kirkon keskusteluavun puhelinpäivystäjäksi.

## Kirkon keskusteluavun johtoryhmä

Erovuorossa johtoryhmässä ovat Mari Jussi-Pekka ja Marjaana Juola. Uusina johtoryhmään ehdotetaan Tea Jouhkia ja Saara Salonpäättä.

244 - Palveleva puhelin	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintakulut (ulkoiset)	-325,90	-1 100,00	-1 056,56	-1 056,56	-1 056,56
Toimintakate 1	-325,90	-1 100,00	-1 056,56	-1 056,56	-1 056,56
Toimintakate 2	-325,90	-1 100,00	-1 056,56	-1 056,56	-1 056,56
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-325,90	-1 100,00	-1 056,56	-1 056,56	-1 056,56

## Sairaalasielunhoito (243)

### Tehtävälän toiminta-ajatus

Sairaalasielunhoidon tehtävänä on potilaiden ja heidän läheistensä tukeminen sairauden ja luopumisen kriiseissä sekä terveydenhuollon henkilökunnan tukeminen hoitotyön arjessa ja vaativissa kriisitilanteissa. Sairaalasielunhoidossa kunnioitetaan jokaisen ihmisen vakaumusta ja ihmisarvoa.

## Toiminnalliset tavoitteet ja painopisteet vuonna 2026

Kalajoen rovastikunnassa sairaalasielunhoitajan työn tavoitteena on antaa henkistä ja hengellistä tukea Oulaskankaan sairaalan potilaille ja heidän omaisilleen. Sairaalasielunhoitaja on käytettävissä myös hoitoyhteisöä varten muutoksessa olevan toimintaympäristön haasteiden keskellä.

## Suunniteltu toiminta vuonna 2026

Sairaalasielunhoitaja työskentelee Oulaskankaan sairaalan osastoilla ja yksiköissä yhtenä päivänä viikossa. Työhön kuuluu keskusteluja potilaiden ja heidän omaistensa kanssa sekä työntekijöiden tukemista. Pyydettyä toimitetaan rukous- ja ehtoollishetkiä. Yhteistyötä tehdään tarpeen mukaan Oulun Eteläisen alueen Tehostetun avohoidon yksikön ja sairaalan poliklinikoitten kanssa. Sairaalasielunhoitaja toimii kriisityön asiantuntijana suunnitellen sekä toteuttaen yhteistyötä eri toimijoiden, kuten alueen Henkisen huollon (HeHu) ja hyvinvointialue Pohteen sosiaali- ja kriisipäivystyksen kanssa. Lisäksi hän tekee yhteistyötä Oulun seudun AMK:n Oulaisten yksikön kanssa kouluttamalla sairaanhoitajaopiskelijoita kuoleman kohtaamisen kysymyksissä. Sairaalasielunhoitaja jatkaa virkaansa kuuluvaa Kirkon sairaalasielunhoidon erityiskoulutusta (EK 2025-2027).

## Toiminnalliset resurssit

Kalajoen rovastikunnan sairaalasielunhoitajana toimii Mari Jussi-Pekka (30 %:ssa virassa). Sairaalasielunhoitoon on virasta määritelty 20 %, Kalajoen rovastikunnan HeHu-koordinaattorin tehtäviin 5 % ja päivystysvalmiuteen 5 %. Päivystystarpeesta vastaavat yhteistyössä sairaalasielunhoitaja ja Oulaisten seurakunnan vuorossa oleva päivystävä pappi. Tammikuun 2026 loppuun saakka sairaalasielunhoitajan virka on 20 % ja HeHu-koordinaattorina toimii Marika Kamps 10 %:n työajalla.

## Talousarvion perustelut

Sairaalasielunhoidon budjetissa ei ole merkittäviä muutoksia edellisvuoteen verrattuna. Siihen on sisällytetty Kalajoen rovastikunnan HeHu:n budjetti, jonka perustelut Keski-Pohjanmaan HeHu:n talous- ja toimintasuunnitelmassa 2026.

243 - Sairaalasielunhoito	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 358,40	-1 660,00	-1 660,00	-1 660,00	-1 660,00
Toimintakate 1	-1 358,40	-1 660,00	-1 660,00	-1 660,00	-1 660,00
Toimintakate 2	-1 358,40	-1 660,00	-1 660,00	-1 660,00	-1 660,00
Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)	-1 358,40	-1 660,00	-1 660,00	-1 660,00	-1 660,00

## Sielunhoito (255)

**Tehtävä:** Sielunhoito perustuu kristilliseen ihmiskäsitykseen ja lähimmäisenrakkauteen. Sielunhoidon avulla tuetaan ihmistä kokonaisvaltaisesti elämän eri käänteissä ilon, vastoinkäymisten, surun, pahan mielen ja syyllisyyden hetkinä. Yksityinen sielunhoitoon sisältyy mahdollisuus rippiin, mikä on erityisesti papin tehtävä. Työntekijää sitoo vaitiolovelvollisuus.

## Painopisteet

Toimituskeskustelut, työtilanteet ja erilaiset kohtaamiset sisältävät sielunhoidollista kohtaamista, tarjotaan apua, ylläpidetään valmiutta henkiseen huoltoon kriiseissä. Vahvistetaan työntekijöiden valmiuksia sielunhoitoon.

## Tavoitteet

1. Olemme ihmisiä varten yksityisissä kriiseissä ja laajoja joukkoja koskevissa kriiseissä.
2. Seurakunnassa ollaan mukana Henkisen huollon (HeHu) Keski-Pohjanmaan Kalajoen rovastikunnan -ryhmässä ja päivitetään HeHun jäsenet seurakuntamme osalta.
3. Sururyhmätoiminnan ylläpitäminen

## Toimienpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi

1. Nuorten kriisisuunnitelman valmistelu yhteistyössä kunnan kanssa. Yhteyshenkilöinä kunnan sivistys- sekä hyvinvointijohtaja; seurakunnasta kirkkoherra, seurakuntapastori ja nuoriso-ohjaaja.
2. Nimetyt henkilöt osallistuvat HeHu -koulutuksiin ja ylläpitävät valmiutta osallistua toimintaan kriisin kohdatessa. Uudet henkilöt ilmoitetaan HeHu-koordinaattorille henkilöstömuutosten vuoksi.
3. Läheisen kuoleman kohdatessa seurakuntalaisille tarjotaan mahdollisuutta osallistua hautajais-ten jälkeen kokoontuvaan sururyhmään.

255 - Sielunhoito	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintakulut (ulkoiset)	-14 906,81	-17 383,93	-16 482,98	-16 482,98	-16 482,98
Toimintakate 1	-14 906,81	-17 383,93	-16 482,98	-16 482,98	-16 482,98
Toimintakate 2	-14 906,81	-17 383,93	-16 482,98	-16 482,98	-16 482,98
Laskennalliset erät	-5 910,65				
Sisäiset vyörytyserät	-5 910,65				
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-20 817,46</b>	<b>-17 383,93</b>	<b>-16 482,98</b>	<b>-16 482,98</b>	<b>-16 482,98</b>

## Lähetys (260)

**Tehtävä:** Seurakunnan pitäisi elää kaikessa toiminnassaan ja työmuodoissaan lähetystä todeksi ja toteuttaa sitä. Jumalanpalveluksiin kokoontuminen ja rukous liittyy meidät koko globaaliin Kristuksen kirkkoon. Varojen kerääminen nimikkolähetille ja -kohteisiin mahdollistaa evankeliumin leviämisen kautta ihmisarvoista elämää kehittyvissä maissa. *"Mitä liikunta on ihmiselle, sitä lähetystyö on kirkolle."*

## Painopisteet vuosille 2026–2028

1. Toiminnan järjestämistä koko seurakunnan alueella
2. Osallisuuden mahdollistaminen
3. Lisätä tietoutta kirkon monipuolisesta kansainvälisestä työstä

## Tavoitteet 2026

1. Kyläiltoja, kesäillanhartauksia ja Kauneimmat Joululaulut – tilaisuuksia järjestetään eri kylillä
2. Jumalanpalvelusryhmistä tiedottaminen ja mukaan kutsuminen, toteutetaan seurakuntalaisten ideoimia kokoontumisia/tapahtumia
3. Päiväkoti- ja kouluyhteistyön jatkuminen ja kouluyhteistyön kehittäminen, nimikkolähettilä vierailut, lähetystyöstä tiedottaminen

## Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi

1. Tilaisuuksia sovitaan ja ideoidaan kyläaktiivien ja seurakuntalaisten kanssa
2. Jumalanpalvelusryhmät yhteistyössä koko työyhteisön ja seurakunnan kanssa, kutsutaan ihmisiä mukaan toimintaan kuten jumalanpalvelusryhmiin ja varainkeruutapahtumiin, osallistutaan Muttimarkkinoille, ideoidaan yhdessä arkisten kohtaamisten ohessa.
3. Järjestetään lähetysjärjestöjen tai nimikkolähettilä vierailuja päiväkoteihin ja kouluihin, tarjotaan lähetysseurain opetuspaketteja koululuokille opetussuunnitelman mukaan
4. Lähettiläiden ja nimikkokohteiden kirjeet nettisivuille ja paikallislehteen
5. Varataan talousarvioraha rovastikunnan lähettivierailua varten

260 - Lähetys	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>4 968,85</b>				
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-47 324,98</b>	<b>-46 679,48</b>	<b>-49 433,37</b>	<b>-49 433,37</b>	<b>-49 433,37</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-42 356,13</b>	<b>-46 679,48</b>	<b>-49 433,37</b>	<b>-49 433,37</b>	<b>-49 433,37</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-3 747,50</b>				
Sisäiset vuokratulot	-3 747,50				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-46 103,63</b>	<b>-46 679,48</b>	<b>-49 433,37</b>	<b>-49 433,37</b>	<b>-49 433,37</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-16 289,46</b>				
Sisäiset vyörytyserät	-16 289,46				
<b>Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-62 393,09</b>	<b>-46 679,48</b>	<b>-49 433,37</b>	<b>-49 433,37</b>	<b>-49 433,37</b>

### 1.3 Hautaustoimi (pääluokka 4)

4 - Hautaustoimi	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>14 541,14</b>	<b>15 900,00</b>	<b>16 150,00</b>	<b>16 150,00</b>	<b>16 150,00</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-106 633,08</b>	<b>-66 614,61</b>	<b>-81 772,31</b>	<b>-81 772,31</b>	<b>-81 772,31</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-92 091,94</b>	<b>-50 714,61</b>	<b>-65 622,31</b>	<b>-65 622,31</b>	<b>-65 622,31</b>
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-92 091,94</b>	<b>-50 714,61</b>	<b>-65 622,31</b>	<b>-65 622,31</b>	<b>-65 622,31</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-1 695,03</b>	<b>-1 695,03</b>	<b>-1 695,03</b>	<b>-1 695,03</b>	<b>-1 695,03</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-42 237,11</b>				
Sisäiset korkokulut	-4 644,59				
Sisäiset vyörytyserät	-37 592,52				
<b>Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-136 024,08</b>	<b>-52 409,64</b>	<b>-67 317,34</b>	<b>-67 317,34</b>	<b>-67 317,34</b>

Hautaustoimi on seurakunnalle annettu yhteiskunnallinen tehtävä, jonka hoitamiseksi se saa valtionrahoitusta valtiolta. Hautaustoimen kulut katetaan valtionrahoituksella ja hautauksesta perittävillä maksuilla. Hautaukseen liittyvät maksut käydään läpi tavoitteena suosituksen mukainen hinnoittelu.

**Tehtävä:** Hautaustoimen tehtävänä on hautauksien, haudausmaiden ja sankarihautausmaan hoitaminen. Lisäksi hautaustoimi hoitaa hautainhoitorahaston sopimushaudat ja huolehtii erilaisten hautapaikkojen riittävydestä. Lisäksi laskutustyönä tehdään myös hautapaikkojen haltijoiden pyytämiä hautojen kunnostuksia sekä hautamuistomerkkien oikomisista. Hautakirjanpito.

#### Painopisteet vuosille 2026–2028

Haudausmaiden hoito vaalien haudausmaiden luonnonmukaisuutta sekä haudausmaakaavan ja käyttösuunnitelman mukaisesti (laajennusosat). Laajennusosien käyttöönotto asteittain. Omaisten arvokas ja tasapuolinen kohtaaminen.

#### Tavoitteet 2026

1. Haudausmaiden ja niiden ympäristön yleisilmeen parantaminen
2. Ympäristöohjelman tavoitteiden jatkaminen
3. Hautakirjanpidon ylläpito ja sähköiseen muotoon siirtäminen

#### Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi

1. Haudausmaiden ja ympäristöjen hoito vaalien alueen luonnonmukaisuutta. Haudausmailla tulisi mahdollisuuksien mukaan säästää arvokasta metsänpohjaa sekä alueen muuta sinne kuuluvaa kasvillisuutta. Puiden kaatoja tulee tehdä harkiten, ja laajennusalueilla haudausmaata tulee hoitaa sinne laaditun käyttösuunnitelman mukaan. Ei halutun kasvillisuuden poistaminen säännöllisesti. Haudausmailla työskenteleviä perehdytetään tarkasti haudausmaiden hoitoon (kissankäpälät säästettävä). Vuonna 2026 Järvenpuolihaudausmaan valaistus ja sähköjärjestelmä on tarkoitus uusida. Samassa yhteydessä kasteluvesijärjestelmä kaivetaan maahan pintaletkujen sijaan.

2. Suomen evankelis-luterilaisen kirkon ympäristötyön pohjana ovat Kirkon energia- ja ilmastostrategia Hiilineutraali kirkko 2030, Kirkon ilmasto-ohjelma Kiitollisuus, kunnioitus, kohtuus sekä Kirkon ympäristöjärjestelmä eli Kirkon ympäristödiplomi. Sievin seurakunnalle on myönnetty ympäristödiplomi 19.9.2024- 18.9.2029. Hautausmailla kävijöitä opastetaan kierrättämään, veden kulutukseen tulee kiinnittää huomiota, koneet ja laitteet huolletaan, uusissa hankinnoissa suositetaan akkukäyttöisiä työkoneita, kukka- ja kasvivalintoihin tulee kiinnittää huomiota (kuivuudenkestävyys).

3. Hautakirjanpito tehdään ajallaan ja tarkasti. Seurakunnan vanhat hautakortistot ja kirjat ovat toimivia, mutta hautakirjanpidon siirto sähköiseen muotoon on ehdoton. Auttaminen hautakirjanpidon siirtämisessä Status-järjestelmään.

### Hautausmaahallinto (401)

401 - Hautausmaahallinto	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	-7 092,37	-8 500,00	-8 850,00	-8 850,00	-8 850,00
<b>Toimintakate 1</b>	-7 092,37	-8 500,00	-8 850,00	-8 850,00	-8 850,00
<b>Toimintakate 2</b>	-7 092,37	-8 500,00	-8 850,00	-8 850,00	-8 850,00
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>7 092,37</b>				
Sisäiset korkokulut	-2 591,80				
Sisäiset vyörytyserät	9 684,17				
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>0,00</b>	<b>-8 500,00</b>	<b>-8 850,00</b>	<b>-8 850,00</b>	<b>-8 850,00</b>

### Hautausmaiden ylläpito (403)

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokaiden hauta-alueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Tehtäväalueeseen sisältyvät Tienpuoli-, Järvenpuoli- ja Vanhankirkon hautausmaat.

403 - Hautausmaiden ylläpito	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>75,50</b>				
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	-77 427,15	-32 798,76	-44 397,35	-44 397,35	-44 397,35
<b>Toimintakate 1</b>	-77 351,65	-32 798,76	-44 397,35	-44 397,35	-44 397,35
<b>Toimintakate 2</b>	-77 351,65	-32 798,76	-44 397,35	-44 397,35	-44 397,35
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-1 695,03</b>	<b>-1 695,03</b>	<b>-1 695,03</b>	<b>-1 695,03</b>	<b>-1 695,03</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-39 172,35</b>				
Sisäiset korkokulut	-2 052,79				
Sisäiset vyörytyserät	-37 119,56				
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-118 219,03</b>	<b>-34 493,79</b>	<b>-46 092,38</b>	<b>-46 092,38</b>	<b>-46 092,38</b>

## Hautaaminen (404)

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla sekä tuhkan maahan kätkeminen.

404 - Hautaaminen	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot (ulkoiset)	14 465,64	15 000,00	15 250,00	15 250,00	15 250,00
Toimintakulut (ulkoiset)	-22 113,56	-20 315,85	-25 024,96	-25 024,96	-25 024,96
Toimintakate 1	-7 647,92	-5 315,85	-9 774,96	-9 774,96	-9 774,96
Toimintakate 2	-7 647,92	-5 315,85	-9 774,96	-9 774,96	-9 774,96
Laskennalliset erät	-10 157,13				
Sisäiset vyörytyserät	-10 157,13				
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-17 805,05</b>	<b>-5 315,85</b>	<b>-9 774,96</b>	<b>-9 774,96</b>	<b>-9 774,96</b>

## Vainajasäilytys (406)

Sievin seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta peritään lähellä omakustannushintaa oleva maksu. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on toistaiseksi riittänyt tarpeeseen nähden pääsääntöisesti hyvin.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito.

406 - Vainajasäilytys	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot (ulkoiset)		900,00	900,00	900,00	900,00
Toimintakulut (ulkoiset)		-5 000,00	-3 500,00	-3 500,00	-3 500,00
Toimintakate 1		-4 100,00	-2 600,00	-2 600,00	-2 600,00
Toimintakate 2		-4 100,00	-2 600,00	-2 600,00	-2 600,00
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>		<b>-4 100,00</b>	<b>-2 600,00</b>	<b>-2 600,00</b>	<b>-2 600,00</b>

## 1.4 Kiinteistötoimi (pääluokka 5)

Kiinteistötoimi yhteensä:

5 - Kiinteistötoimi	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	56 276,03	59 100,00	59 650,00	59 650,00	59 650,00
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	-297 974,14	-281 479,60	-287 470,29	-287 470,29	-287 470,29
<b>Toimintakate 1</b>	-241 698,11	-222 379,60	-227 820,29	-227 820,29	-227 820,29
<b>Toimintatuotot (sisäiset)</b>	290 766,19				
<b>Toimintakate 2</b>	49 068,08	-222 379,60	-227 820,29	-227 820,29	-227 820,29
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	-48 071,97	-47 273,30	-47 249,41	-47 249,41	-47 249,41
<b>Laskennalliset erät</b>	-40 769,40				
Sisäiset korkokulut	-33 928,85				
Sisäiset vyörytyserät	-6 840,55				
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-39 773,29</b>	<b>-269 652,90</b>	<b>-275 069,70</b>	<b>-275 069,70</b>	<b>-275 069,70</b>

Kiinteistötoimen tarkoituksena on tukea seurakunnallista perustehtävää ja -toimintaa. Kiinteistöjä ylläpidetään siten, että ne tarjoavat mahdollisimman hyvät ja turvalliset puitteet työskennellä ja toimia. Oulun hiippakunnan strategiaan sisältyy kiinteistöihin liittyvän avun tarjoaminen lähinnä vähävaraisille seurakunnille. Sievin seurakunta on saanut tämän maksuttoman mahdollisuuden, jossa konsulttina toimi DI Anne Karhula. Tältä pohjalta yhteistyössä Anne Karhulan kanssa seurakunta työstää omaa kiinteistöstrategiaansa, joka valmistuu vuoden 2026 aikana.

### Kiinteistöhallinto (501)

Sievin seurakunnassa ei ole erillistä kiinteistöhallintoa, minkä vuoksi tähän kirjataan kiinteistötoimelle kuuluva osuus hallintokuluista.

Vuoden 2024 loppupuolella on otettu käyttöön sähköinen kiinteistön huolto- ja ylläpitojärjestelmä Granlund Manager. Ohjelmistoa on tarkoitus päästä täysimääräisesti hyödyntämään kiinteistöjen hallinnoinnissa.

501 - Kiinteistöhallinto	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	-1 792,64	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
<b>Toimintakate 1</b>	-1 792,64	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
<b>Toimintakate 2</b>	-1 792,64	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
<b>Laskennalliset erät</b>	1 792,64				
Sisäiset vyörytyserät	1 792,64				
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>0,00</b>	<b>-2 000,00</b>	<b>-2 000,00</b>	<b>-2 000,00</b>	<b>-2 000,00</b>

## Kirkot (502)

**Tehtävä:** Kirkon valmistumisvuosi on 1862 ja se on itsessään jo kulttuurihistoriallisesti arvokas kohde. Kirkko ympäröivine rakennuksineen muodostaa kulttuurihistoriallisen ”pihapiirin”, johon kuuluvat pappila, väentupa ja hirsiaitta, viljamakasiini (kesäkahvila) sekä museo, joka on kunnan omistama.

Tavoitteena on pitää kirkon arvokkuus ja houkuttavuus (esteettisyys) sellaisena, että se kutsuu seurakuntalaisia ja vierailijoita kirkossa järjestettäviin jumalanpalveluksiin ja muihin tilaisuuksiin. Tämä vaatii seurakuntamestareilta säännöllisiä huoltotoimenpiteitä ja seurantaa kirkon yleisestä kunnosta, jotta voidaan ennakoida tulevia remonttitarpeita.

502 - Kirkot	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>1 000,00</b>				
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-72 333,46</b>	<b>-57 523,76</b>	<b>-61 357,39</b>	<b>-61 357,39</b>	<b>-61 357,39</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-71 333,46</b>	<b>-57 523,76</b>	<b>-61 357,39</b>	<b>-61 357,39</b>	<b>-61 357,39</b>
<b>Toimintatuotot (sisäiset)</b>	<b>98 805,74</b>				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>27 472,28</b>	<b>-57 523,76</b>	<b>-61 357,39</b>	<b>-61 357,39</b>	<b>-61 357,39</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-11 283,05</b>	<b>-11 283,05</b>	<b>-11 283,05</b>	<b>-11 283,05</b>	<b>-11 283,05</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-16 189,23</b>				
Sisäiset korkokulut	-14 057,34				
Sisäiset vyörytyserät	-2 131,89				
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>0,00</b>	<b>-68 806,81</b>	<b>-72 640,44</b>	<b>-72 640,44</b>	<b>-72 640,44</b>

## Kappelit ja muut kirkkorakennukset (505)

Vanhankirkon kappeli sijaitsee n. 9 km etäisyydellä Sievin keskustasta ja on valmistunut v. 1954. Kappelissa pidetään muutamia tilaisuuksia vuodessa, joten lämmitys- ja sähkökulut ovat hyvin maltilliset. Kappelin kunnosta ja ympäristöstä sekä tarvittavista korjaustoimenpiteistä huolehditaan.

505 - Kappelit ja muut kirkkorakennukset	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>40,65</b>				
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-11 394,75</b>	<b>-7 597,92</b>	<b>-8 530,45</b>	<b>-8 530,45</b>	<b>-8 530,45</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-11 354,10</b>	<b>-7 597,92</b>	<b>-8 530,45</b>	<b>-8 530,45</b>	<b>-8 530,45</b>
<b>Toimintatuotot (sisäiset)</b>	<b>13 369,61</b>				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>2 015,51</b>	<b>-7 597,92</b>	<b>-8 530,45</b>	<b>-8 530,45</b>	<b>-8 530,45</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-1 080,80</b>	<b>-1 080,80</b>	<b>-1 080,80</b>	<b>-1 080,80</b>	<b>-1 080,80</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-934,71</b>				
Sisäiset korkokulut	-341,60				
Sisäiset vyörytyserät	-593,11				
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>0,00</b>	<b>-8 678,72</b>	<b>-9 611,25</b>	<b>-9 611,25</b>	<b>-9 611,25</b>

## Seurakuntatalot (506)

Seurakuntakotia käytetään mm. seurakunnan omaan toimintaan, pidetään muistotilaisuuksia, kas- teita, hääjuhlia sekä muita juhlia ja tilaisuuksia. Myös seurakuntakodin ja ympäristön tarvittavista huolto- ja korjaustarpeista huolehditaan. Osana kiinteistöstrategiaa seurakuntakodin kunto kartoi- tetaan vuoden 2026 aikana.

506 - Seurakuntatalot	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>3 082,77</b>		<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-62 172,54</b>	<b>-50 917,92</b>	<b>-55 122,45</b>	<b>-55 122,45</b>	<b>-55 122,45</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-59 089,77</b>	<b>-50 917,92</b>	<b>-52 122,45</b>	<b>-52 122,45</b>	<b>-52 122,45</b>
<b>Toimintatuotot (sisäiset)</b>	<b>86 595,49</b>				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>27 505,72</b>	<b>-50 917,92</b>	<b>-52 122,45</b>	<b>-52 122,45</b>	<b>-52 122,45</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-15 434,35</b>	<b>-15 434,35</b>	<b>-15 434,35</b>	<b>-15 434,35</b>	<b>-15 434,35</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-12 071,37</b>				
Sisäiset korkokulut	-11 073,92				
Sisäiset vyörytyserät	-997,45				
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>0,00</b>	<b>-66 352,27</b>	<b>-67 556,80</b>	<b>-67 556,80</b>	<b>-67 556,80</b>

## Leiri- ja kurssikeskukset (508)

Louetin leirimajan toiminta ajoittuu vain kesäkaudelle. Talvikunnossapidon ja lämmityksen vuoksi sitä ei voida käyttää talviaikaan. Siellä järjestetään rippileirit, lasten leirejä, isoskoulutuksia, juhlia ja se on vapaasti vuokrattavissa myös muille toimijoille ja yksityishenkilöille. Leirimaja on valmis- tunut v. 1988, joten sen peruskorjaus/nykyaikaistaminen mm. saniteetti- ja pesutilat tulee vaati- maan ison satsauksen euromääräisesti. Tässä kohtaa on myös harkittava, onko tarkoituksenmu- kaista luopua kiinteistöstä. Kiinteistöstrategialla on tässä kohtaa suuri merkitys.

508 - Leiri- ja kurssikeskukset	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>1 898,50</b>	<b>1 500,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>2 000,00</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-14 465,24</b>	<b>-16 370,00</b>	<b>-16 765,00</b>	<b>-16 765,00</b>	<b>-16 765,00</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-12 566,74</b>	<b>-14 870,00</b>	<b>-14 765,00</b>	<b>-14 765,00</b>	<b>-14 765,00</b>
<b>Toimintatuotot (sisäiset)</b>	<b>21 144,83</b>				
<b>Toimintakate 2</b>	<b>8 578,09</b>	<b>-14 870,00</b>	<b>-14 765,00</b>	<b>-14 765,00</b>	<b>-14 765,00</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-7 428,06</b>	<b>-7 217,90</b>	<b>-7 194,17</b>	<b>-7 194,17</b>	<b>-7 194,17</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-1 150,03</b>				
Sisäiset korkokulut	-1 042,09				
Sisäiset vyörytyserät	-107,94				
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>0,00</b>	<b>-22 087,90</b>	<b>-21 959,17</b>	<b>-21 959,17</b>	<b>-21 959,17</b>

## Muut rakennukset (509)

Pappilassa sijaitsee kirkkoherranvirasto sekä lisäksi eri työalojen työpisteet. Väentuvan kuntotutkimuksen (26.3.2025) perusteella Väentuvan tiloissa on korjaamattomia kosteus- ja lahovaurioita sekä mikrobikasvua rakenteissa. Tällä hetkellä Väentupa ei ole lainkaan käytössä. Kanttorila on ollut vuokrattuna 1.7.2021 lähtien. Kiinteistöstrategialla on suuri merkitys kiinteistöjen tulevaisuuden suhteen, muutoin tavoitteena on pitää kiinteistöt aktiivisessa käytössä ja huolehtia tilojen siisteydestä ja turvallisuudesta. Osana kiinteistöstrategiaa Pappilan kunto kartoitetaan vuoden 2026 aikana.

509 - Muut rakennukset	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot (ulkoiset)	10 011,56	6 600,00	6 650,00	6 650,00	6 650,00
Toimintakulut (ulkoiset)	-60 530,30	-50 640,00	-44 079,00	-44 079,00	-44 079,00
Toimintakate 1	-50 518,74	-44 040,00	-37 429,00	-37 429,00	-37 429,00
Toimintatuotot (sisäiset)	70 850,52				
Toimintakate 2	20 331,78	-44 040,00	-37 429,00	-37 429,00	-37 429,00
Poistot ja arvonalentumiset	-10 468,63	-9 880,12	-9 879,96	-9 879,96	-9 879,96
Laskennalliset erät	-6 666,00				
Sisäiset korkokulut	-6 302,21				
Sisäiset vyörytyserät	-363,79				
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>3 197,15</b>	<b>-53 920,12</b>	<b>-47 308,96</b>	<b>-47 308,96</b>	<b>-47 308,96</b>

## Maa- ja metsätalous (510)

Metsänhoitoyhdistys Pyhä-Kala ry:n laatima metsäsuunnitelma on voimassa vuoteen 2029 saakka. Myös tulevaisuudessa huolehditaan metsäsuunnitelman toteutumisesta ja pidetään säännöllisesti yhteyttä MHY:n kanssa.

510 - Maa- ja metsätalous	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot (ulkoiset)		16 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
Toimintakulut (ulkoiset)	-14 563,53	-12 250,00	-9 280,00	-9 280,00	-9 280,00
Toimintakate 1	-14 563,53	3 750,00	-1 280,00	-1 280,00	-1 280,00
Toimintakate 2	-14 563,53	3 750,00	-1 280,00	-1 280,00	-1 280,00
Laskennalliset erät	-4 136,82				
Sisäiset vyörytyserät	-4 136,82				
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-18 700,35</b>	<b>3 750,00</b>	<b>-1 280,00</b>	<b>-1 280,00</b>	<b>-1 280,00</b>

## Muu kiinteistötoimi (511)

Lämpölaitoksen kokonaisvaltainen huolto, hoito ja vartiointi on ulkoistettu urakoitsija Kone- ja Energia Valtonen Oy:lle. Lämpölaitoksen toimintaa ja kuntoa seurataan aktiivisesti yhdessä urakoitsijan kanssa. Tulevien vuosien aikana lämpölaitoksen tekniikka tulee käyttökänsä päähän ja vaatinee uusimista. Tässä kohtaa on myös harkittava, onko tarkoituksenmukaista luopua lämpölaitoksesta. Kiinteistöstrategialla on tässä kohtaa suuri merkitys.

<b>511 - Muu kiinteistötoimi</b>	<b>TP 2024</b>	<b>TA 2025</b>	<b>TA 2026</b>	<b>TS 2027</b>	<b>TS 2028</b>
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>40 242,55</b>	<b>35 000,00</b>	<b>40 000,00</b>	<b>40 000,00</b>	<b>40 000,00</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-60 721,68</b>	<b>-84 180,00</b>	<b>-90 336,00</b>	<b>-90 336,00</b>	<b>-90 336,00</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-20 479,13</b>	<b>-49 180,00</b>	<b>-50 336,00</b>	<b>-50 336,00</b>	<b>-50 336,00</b>
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-20 479,13</b>	<b>-49 180,00</b>	<b>-50 336,00</b>	<b>-50 336,00</b>	<b>-50 336,00</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-2 377,08</b>	<b>-2 377,08</b>	<b>-2 377,08</b>	<b>-2 377,08</b>	<b>-2 377,08</b>
<b>Laskennalliset erät</b>	<b>-1 413,88</b>				
Sisäiset korkokulut	-1 111,69				
Sisäiset vyörytyserät	-302,19				
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-24 270,09</b>	<b>-51 557,08</b>	<b>-52 713,08</b>	<b>-52 713,08</b>	<b>-52 713,08</b>

## III Tuloslaskelmaosa

### Tuloslaskelma talousarviosta

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot</b>	<b>388 534,16</b>	<b>85 200,00</b>	<b>81 000,00</b>	<b>81 000,00</b>	<b>81 000,00</b>
Korvaukset	500,00	5 000,00			
Myyntituotot	5 650,90	1 500,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
Maksutuotot	60 973,10	53 600,00	58 850,00	58 850,00	58 850,00
Vuokratuotot	11 902,66	6 600,00	9 650,00	9 650,00	9 650,00
Metsätalouden tuotot		16 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	4 771,29				
Tuet ja avustukset	11 800,93	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
Muut toimintatuotot	2 169,09				
Sisäiset tuotot	290 766,19				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 283 767,31</b>	<b>-1 097 473,94</b>	<b>-1 107 700,30</b>	<b>-1 107 700,30</b>	<b>-1 107 700,30</b>
Henkilöstökulut	-476 877,97	-557 030,94	-545 899,74	-545 899,74	-545 899,74
Palkat ja palkkiot	-394 596,18	-450 745,24	-441 737,93	-441 737,93	-441 737,93
Henkilösivukulut	-90 506,42	-106 285,70	-104 161,81	-104 161,81	-104 161,81
Henkilökulujen oikaisuerät	8 224,63				
Palvelujen ostot	-306 041,76	-310 033,00	-340 795,56	-340 795,56	-340 795,56
Vuokrakulut	-6 785,80	-10 985,00	-18 295,00	-18 295,00	-18 295,00
Sisäiset vuokrakulut	-290 766,19				
Aineet ja tarvikkeet	-154 028,93	-168 885,00	-154 970,00	-154 970,00	-154 970,00
Ostot tilikauden aikana	-154 028,93	-168 885,00	-154 970,00	-154 970,00	-154 970,00
Annetut avustukset	-33 616,41	-32 580,00	-37 580,00	-37 580,00	-37 580,00
Muut toimintakulut	-15 650,25	-17 960,00	-10 160,00	-10 160,00	-10 160,00
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-895 233,15</b>	<b>-1 012 273,94</b>	<b>-1 026 700,30</b>	<b>-1 026 700,30</b>	<b>-1 026 700,30</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>1 085 754,73</b>	<b>1 100 000,00</b>	<b>1 108 000,00</b>	<b>1 108 000,00</b>	<b>1 108 000,00</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>96 864,96</b>	<b>86 080,00</b>	<b>77 000,00</b>	<b>77 000,00</b>	<b>77 000,00</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-15 186,40</b>	<b>-14 450,00</b>	<b>-13 829,00</b>	<b>-13 829,00</b>	<b>-13 829,00</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-80 286,00</b>	<b>-90 000,00</b>	<b>-92 500,00</b>	<b>-92 500,00</b>	<b>-92 500,00</b>
<b>Toiminta-avustukset</b>	<b>21 054,00</b>				
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>-4 586,65</b>	<b>-3 500,00</b>	<b>-1 500,00</b>	<b>-1 500,00</b>	<b>-1 500,00</b>
Korkotuotot	5,00				
Muut rahoitustuotot	448,00				
Sisäiset korkotuotot	38 573,44				
Korkokulut	-3 630,65	-2 000,00			
Muut rahoituskulut	-1 409,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00
Sisäiset korkokulut	-38 573,44				

<b>VUOSIKATE</b>	<b>208 381,49</b>	<b>65 856,06</b>	<b>50 470,70</b>	<b>50 470,70</b>	<b>50 470,70</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-49 767,00</b>	<b>-48 968,33</b>	<b>-48 944,44</b>	<b>-48 944,44</b>	<b>-48 944,44</b>
Suunnitelman mukaiset pois- tot	-49 767,00	-48 968,33	-48 944,44	-48 944,44	-48 944,44
<b>Sisäiset vyörytyserät</b>	<b>0,00</b>				
<b>Erilliskirjanpituona hoidetut ra- hastot</b>	<b>0,00</b>				
Tuotot	27 199,04				
Kulut	-26 331,45				
Siirrot rahastosta/rahastoon	-867,59				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>158 614,49</b>	<b>16 887,73</b>	<b>1 526,26</b>	<b>1 526,26</b>	<b>1 526,26</b>
<b>Poistoerojen lisäys (-) tai vä- hennys (+)</b>	<b>157,68</b>				
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>158 772,17</b>	<b>16 887,73</b>	<b>1 526,26</b>	<b>1 526,26</b>	<b>1 526,26</b>

## IV Investointiosa

Investoinneissa näkyy vielä Kirkonmäen pysäköintialueet, jonka toteuttaminen on jäänyt keskeneräiseksi aikoinaan seurakunnan taloudellisen tilanteen heikentyessä.

Koko suunnittelukaudelle 2026–2028 ei ole määritelty kokonaisinvestointien suuruutta. Kiinteistöt ovat suurin investointikohde tulevaisuudessa ja kiinteistöstrategian valmistuminen tuo näihin kustannuksiin selkeyttä ja suunnitelmallisuutta.

Tilaus	Kustannus-arvio	Ed. vuosien käyttö	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
2002012 - Kirkonmäen pysäköintialueet	0,00	-69 565,53				
2011452 - Louetin kirkon korjaus	-10 000,00					
2012388 - Valojen ja sähköjärjestelmän uusiminen	-25 000,00		-25 000,00			
2012389 - Katon korjaus	-40 000,00		-40 000,00			
<b>Yhteensä</b>	<b>-75 000,00</b>	<b>-69 565,53</b>	<b>-65 000,00</b>			

## V Rahoitusosa

Talousarvion rahoitusosa osoittaa, miten suunniteltu toiminta vaikuttaa seurakuntatalouden rahavaroihin ja erityisesti maksuvalmiuteen. Varsinaisen toiminnan ja investointien rahavirta kertoo miten vuosikate ja muu tulorahoitus riittää investointimenojen kattamiseen.

	Tilinpäätös 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Tulorahoitus	-208 381	-65 856	-50 471	-50 471	-50 471
Vuosikate	-208 381	-65 856	-50 471	-50 471	-50 471
Satunnaiset erät					
Tulorahoituksen korjauserät					
Investoinnit		77 000			
Investointimenot		77 000			
Pysyvien vastaavien myyntitulot					
Sijoitukset					
Rahoitusosuudet investointimenoihin					
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-208 381	11 144	-50 471	-50 471	-50 471
Antolainauksen muutokset					
Pitkäaikaisten lainasaamisten lisäys					
Lyhytaikaiset lainasaamisten lisäys					
Pitkäaikaisten lainasaamisten vähennys					
Lyhytaikaiset lainasaamisten vähennys					
Lainakannan muutokset	30 000	45 000			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	45 000				
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-15 000	45 000			
Muut maksuvalmiuden muutokset	8 836				
Toimeksiantojen varojen muutokset	11 605				
Toimeksiantojen pääomien muutokset	-6 822				
Vaihto-omaisuuden muutos					
Pitkäaikaisten saamisten muutos					
Lyhytaikaisten saamisten muutos	4 126				
Korottomien pitkäaikaisten vieraan pääoman muutokset	-1 638				
Korottomien lyhytaikaisten vieraan pääoman muutokset	1 565				
Muut muutokset					
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	38 836	45 000			
Rahavarojen muutos	-169 546	56 144	-50 471	-50 471	-50 471
Rahavarojen muutos (tase)	-169 546				
Osakkeiden ja osuuksien muutos					
Muiden arvopaperien muutos					
Rahojen ja pankkisaamisten muutos	-169 546				

## Poistosuunnitelma

### AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Aineettomat oikeudet

ATK-ohjelmien käyttöoikeus 3 v

Muut pitkävaikutteiset menot

Kehittämismenot 3 v

Atk-ohjelmat 3 v

Muut pitkävaikutteiset menot 3 v

### AINEELLISET HYÖDYKKEET

Maa- ja vesialueet ei poistoa

Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet

Hautausmaiden maa- ja vesialueet ei poistoa

Siunauskappelit 50 v

Hautaus-toimen muut rakennukset 20 v

Hautaus-toimen kiinteät rakenteet ja lait-

teet

Siunauskappelin urut 30 v

Hautaus-toimen koneet ja laitteet 3 v

Hautaus-toimen muut pitkäv. menot 3 v

Hautaus-toimen muut aineell. hyödykkeet käyttöajan mukaan

Rakennukset

Kirkot 70 v

Seurakuntatalot 40 v

Kappelit 50 v

Leiri- ja kurssikeskukset 20 v

Asuinrakennukset 30 v

Huolto- ja talouslaitokset 20 v

Muut rakennukset 20 v

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Maa- ja vesirakenteet 30 v

Urut 30 v

Muut kiinteät rakenteet ja laitteet 10 v

Koneet ja kalusto

Kuljetusvälineet 3 v

Atk-laitteisto 3 v

Muut koneet ja kalusto 3 v

Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat käytön mukaan

Sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoa

### KÄYTTÖOMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT PITKÄAIK.SIJOITUKSET

Sijoitukset

Osakkeet ja osuudet ei poistoa

## VI Hautainhoitorahasto

Hautainhoitorahasto on erillinen taseyksikkö ja siten irrallinen seurakuntatalouden talousarviosta. Hautainhoitorahastosta hoidetaan sopimushautojen haudanhoito. Sopimushautojen määrä on hiukan kasvanut vuosien saatossa, johtuen mm. ikääntymisestä sekä omaisten asumisesta eri paikkakunnalla. Kuluvana vuonna haudanhoitosopimuksia oli 425 kpl. Tähän sisältyy kesäkas- telu-, yhden vuoden sekä viiden vuoden sopimuksia.

Tavoitteena ja tehtävänä on pitää hautojenhoito laadukkaana ja ympäristö siistinä. Tähän pääs- täksemme kesätyöntekijöiden opastaminen on suuressa roolissa. Kesätyöntekijöitä on tarkoitus palkata eripituisiin työsuhteisiin touko-elokuuksi.

Hautainhoitorahasto	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
<b>Toimintatuotot</b>	<b>27 199,04</b>	<b>23 500,00</b>	<b>24 000,00</b>	<b>24 000,00</b>	<b>24 000,00</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-26 331,45</b>	<b>-29 370,00</b>	<b>-26 450,00</b>	<b>-26 450,00</b>	<b>-26 450,00</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>867,59</b>	<b>-5 870,00</b>	<b>-2 450,00</b>	<b>-2 450,00</b>	<b>-2 450,00</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>867,59</b>	<b>-5 870,00</b>	<b>-2 450,00</b>	<b>-2 450,00</b>	<b>-2 450,00</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>867,59</b>	<b>-5 870,00</b>	<b>-2 450,00</b>	<b>-2 450,00</b>	<b>-2 450,00</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>867,59</b>	<b>-5 870,00</b>	<b>-2 450,00</b>	<b>-2 450,00</b>	<b>-2 450,00</b>