



Sievin seurakunta

Tilinpäätös 2025

Kannen kuva: Sievin kirkon alttaritaulusta luotu kuva tekoälyn avulla (ChatGPT)

Sisällys

I	Toimintakertomus	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto	9
3	Henkilöstö.....	12
4	Ympäristö	15
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	15
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	17
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä	18
8	Talouden tunnusluvut	19
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous	20
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	20
II	Talousarvion toteutuminen	22
1	Käyttötalouden toteutuminen	22
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	51
3	Investointiosan toteutuminen	52
4	Rahoitusosan toteutuminen	53
III	Tilinpäätöslaskelmat	55
1	Tuloslaskelma	55
2	Rahoituslaskelma	56
3	Tase	57
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	58
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	58
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	59

3	Tuloslaskelman liitetiedot	59
4	Rahoituslaskelman liitetiedot.....	60
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	60
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	61
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	61
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot.....	62
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset	62
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä.....	67
VI	Luettelot ja selvitykset	68

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Toimintavuosi 2025 oli Sievin seurakunnassa reippaan toiminnan vuosi. Erityisesti lapsia ja lapsiperheitä kohdattiin toiminnan kautta. Jumalanpalveluselämässä osallistujamäärät kasvoivat ja vapaaehtoisten rooli lisääntyi. Erityisesti jumalanpalveluksissa huomioitiin Nikean kirkolliskokouksen 1700-vuotisjuhlavuotta käyttämällä tavallista useammin Nikean uskontunnustusta. Seurakuntalaiset osallistuivat vuoden aikana vilkkaasti erilaiseen toimintaan. Haasteita tarkasteltavan vuoden aikana aiheuttivat kiinteistöjen kunto, erityisesti Väentuvan käytöstä pois ottaminen sekä henkilöstömuutokset.

Sievin seurakunnan jäsenmäärä väheni kuluneena vuonna 113 henkilöllä (2,91 %). Sievin kunnan jäsenistä 82,2 prosenttia kuuluu kirkkoon (84,5 %, 31.12.2024). Lukemaa voidaan pitää valtakunnallisesti hyvänä.

Henkilöstön osalta seurakunnassa on kriittisen tarkastelun paikka. Vuoden aikana molemmat johtavat viranhaltijat ovat lähteneet / lähdyssä seurakunnasta. Lisäksi lähetys sihteeri irtisanoutui. Kappalaisen jäädessä eläkkeelle seurakunnassa aloitti uusi seurakuntapastori keväällä. Uusi talouspäällikkö aloitti viranhoidon kesällä. Seurakuntamestari valittiin lisäksi kevään aikana. Uusissa rekrytoinneissa on onnistuttu ja tilalle on löytynyt asiantuntevia ja motivoituneita työntekijöitä. Lisäksi henkilöstössä on ollut sairauspoissaoloja, joihin on kuitenkin löydetty sijaisia tarvittaessa. Kokonaistasolla sairauspoissaolot ovat vähentyneet.

Sievin seurakunnalle kertyi tilikaudelta 2025 ylijäämää lähes 113 000 euroa. Kirkollisverotulojen kasvu ei toteutunut vuonna 2025 ennusteen mukaisesti, vaikka verolakien muutosten oli määrä kasvattaa verotuloja. Ennusteen (FCG 10/2025) mukaan vuonna 2026 verotulojen kasvu olisi noin 10,3 % ja sen jälkeen kasvu vaihtelee vuosina 2027–2030 1,1 %:n ja 3,8 %:n välillä. Toiminnan järjestäminen tämän tuloennusteen valossa, ottaen huomioon yleisen hintatason nousun, edellyttää edelleen toimintojen priorisointia sekä kiinteistöihin ja henkilöstöön kohdistuvia valintoja. Taloudellista tilannetta seurakunnan osalta voidaan kuitenkin pitää hyvänä.

Olli Luhtasela
kirkkoherra

Pauli Porkka
talouspäällikkö

Sievin seurakunnan missio, visio, strategia

Sievin seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Sievissä. Strateginen ajattelu pohjautuu seurakunnan tunnuksena olevaan lauseeseen *Jumala antaa – me jaamme*. Visiomme puolestaan kannustaa meitä kohtaamaan ja vahvistamaan ihmisiä sekä luomaan yhteisöllisyyttä.

Visio vuoteen 2030 – Sievin seurakunta on rukoileva seurakunta, jossa näkyvät yhteisöllisyys ja yhdenvertaisuus. Seurakunnan toiminta saa ihmiset kokoontumaan yhteen ja kokemaan yhteyttä niin Jumalaan kuin toisiimme. Jokaisesta ihmisestä välitetään ja jokaista ihmistä tarvitaan. Seurakunnassa luotetaan yhdessä suunniteltuun ja valmisteltuun toimintaan. Jumalanpalvelus kokoaa kaikenikäiset seurakuntalaiset yhteen alttarin äärelle.

Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan matalalla kynnyksellä. Kohdistamme apua ja tukea lapsiperheille sekä heille, jotka ovat yksinäisiä, sairaita tai muuten vähäosaisia. Tuemme perheitä ja lasten kasvua kristillisten arvojen mukaiseen aikuisuuteen. Työyhteisö haluaa katsoa luottavaisin mielin tulevaisuuteen, vaikka johdatavat viranhaltijat ovat vaihtumassa ja henkilöstössä on muutenkin paljon muutoksia.

Olellaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Seurakunnallisessa toiminnassa vuoden keskeisimmät tapahtumat olivat lapsille ja perheille suunnatut tapahtumat: pääsiäisvaellus, Yrittäjän päivän perhetapahtuma sekä joulupolku. Kaikki nämä keräsivät sadokkaita seurakuntalaisia ja kuntalaisia yhteen. Lisäksi itsenäisyyspäivän viettämisessä otettiin käyttöön teema, joka nivoi yhteen niin messun viettäminen kuin itsenäisyysjuhlan; teemana oli sodanaikaiset kirjeet sodan ja kotirintaman välillä. Partiolaisten kanssa yhteistyötä syvennettiin vahvistamalla yhteistyösopimus Sievin Samoojien ja seurakunnan välille.

Merkittävänä tapahtumana voidaan mainita lisäksi Väentuvalla suoritettujen kuntotarkastusten myötä tilan käytöstä poistaminen. Tämä tarkoitti, ettei kesä- ja syyskaudella Väentupa ollut toiminnallisessa käytössä. Päivä- sekä perhekerhotyölle jouduttiin etsimään väistötilat, mitkä löytyivät Sievin kunnan omistamasta Lusiinasta. Vuokratilat osoittautuivat tarkoituksenmukaisiksi. Lisäksi pienempiä toimintoja jouduttiin siirtämään pois Väentuvalta sisältäen mm. partiolaisten ”kolon”.

Tilikauden päättymisen jälkeen Kirkkohallitus julkaisi yleiskirjeen 1/2026, jonka mukaan seurakuntatalouden tulee lyhentää käyttöomaisuuden poistoaikoja ohjeistuksen mukaisesti vuonna 2026. Poistoaikojen lyhentäminen tulee lisäämään tuloslaskelman (käyttötalouden) kuluja merkittävästi. Tätä tulosta heikentävää merkittävää kuluerää ei ole huomioitu vuoden 2026 talousarviossa.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

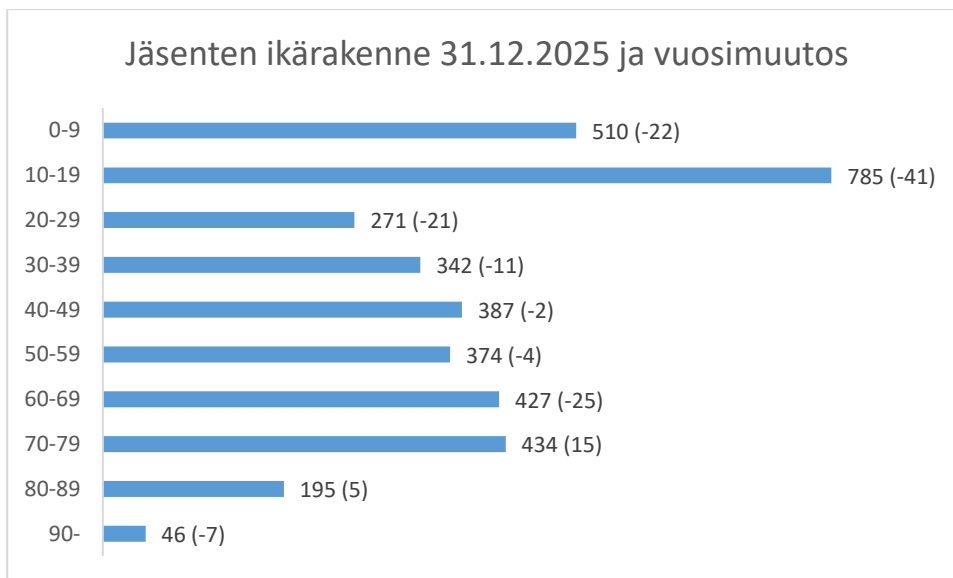
Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista haetaan siunaamisten määrä oli 48 (56, 2024). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 15 ja avioliiton siunaamisia 3, mikä on aiempien vuosien tasoa tai hieman enemmän. Kastettujen määrä laski vuoteen 2024 verrattuna noin 43 %. Osuus on viime vuosina laskenut. Päiväkerholaisten määrä pysyi hyvällä tasolla. Seurakunnan diakoniatyössä diakoniakontaktien määrä nousi edellisestä vuodesta ollen noin 290.

Seurakunnan jäsenet

Sievin seurakuntaan kuului 31.12.2025 3771 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni vuoden aikana 113 henkilöllä. Kuolleita oli 49, kastettuja 32. Seurakunnan suurin ryhmä on 10-19-vuotiaat.

Sievin seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on alle 5000 jäsentä.

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos



Kastetut	32
Kuolleet	49
Liittyneet	15
Eronneet	32
Muuttoliike (+/-)	-79
Jäsenmuutos yhteensä	-113
Jäsenet 31.12.2024	3 884
Jäsenet 31.12.2025	3 771

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantuessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuksessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

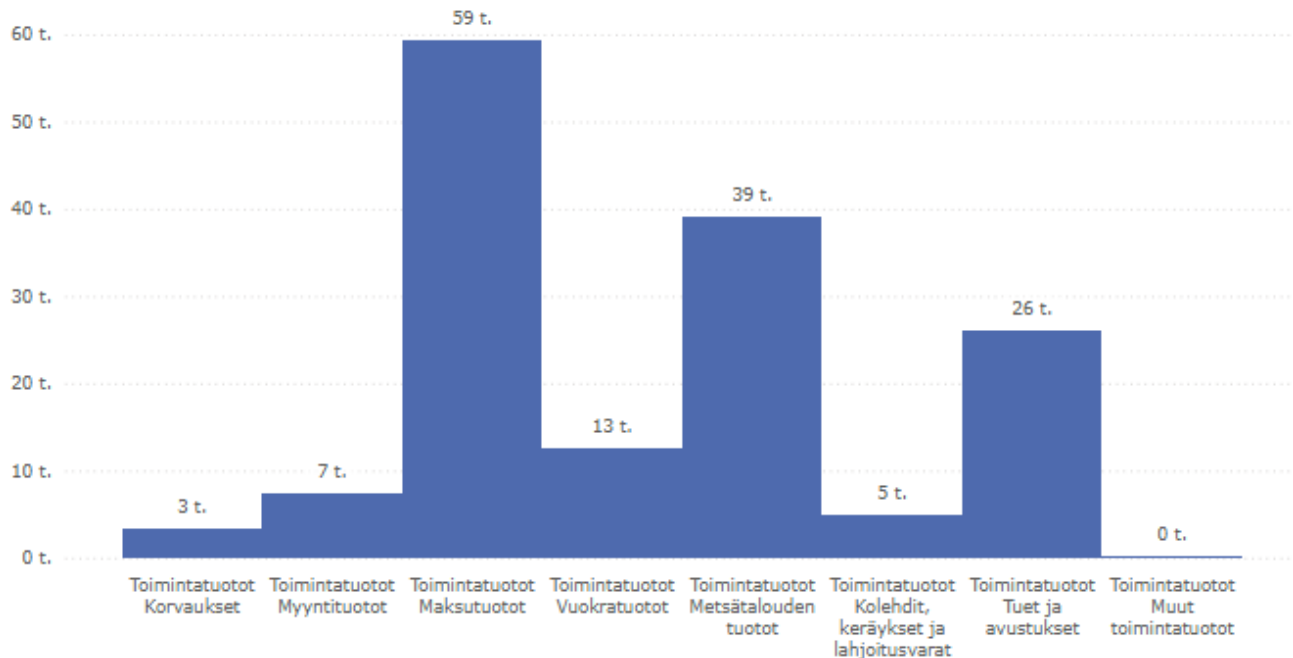
Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

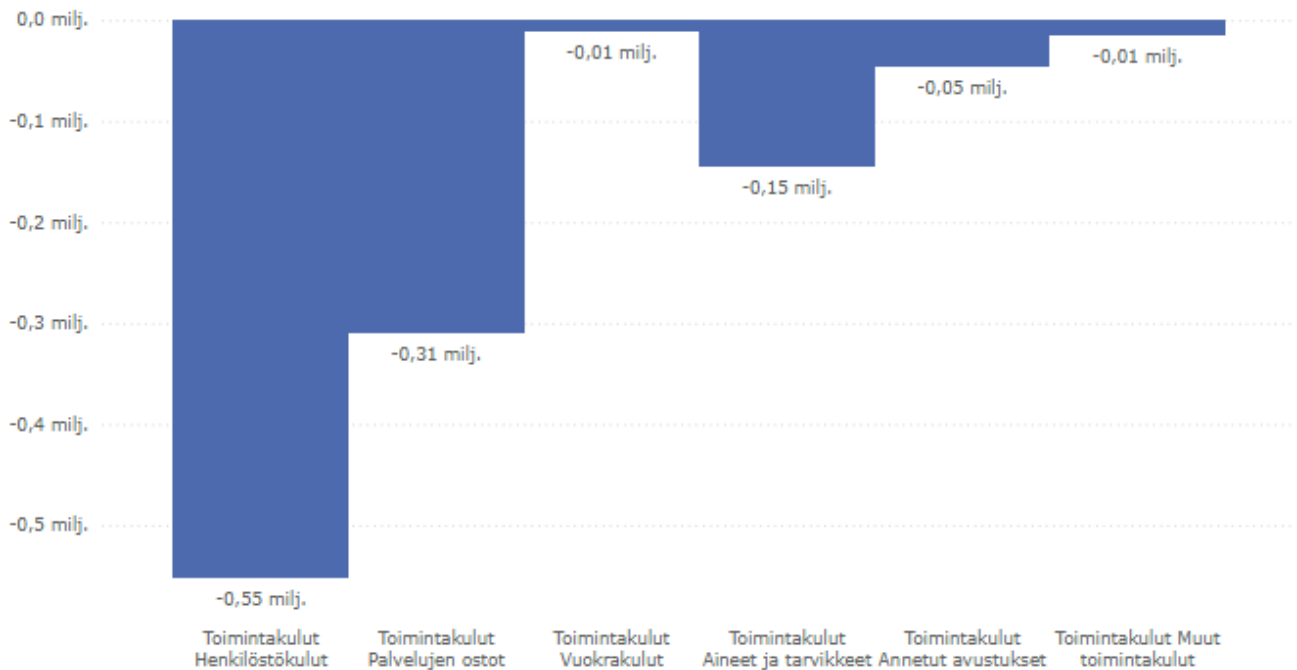
Seurakunnan talouden kehitys

Sievin seurakunnan tilikauden tulos oli 112 877,45 euroa ylijäämäinen.

Toimintatuotot olivat 152 645,18 euroa ja ne nousivat edellisestä vuodesta 54 877,21 euroa. Suurin ero vuoteen 2024 verrattuna oli puun myyntituottojen nousu. Vuonna 2024 puun myyntituottoja ei ollut lainkaan hakkuiden toteuduttua vasta loppuvuodesta, jolloin myyntituotot niistä toteutuivat vasta vuoden 2025 aikana.



Toimintakulut olivat 1 077 721,24 euroa ja ne nousivat edellisvuodesta 84 720,12 euroa. Henkilöstökulut olivat 551 385,58 euroa ja nousua vuodesta 2024 oli 74 507,61 euroa. Palveluiden ostot olivat 310 295,75 euroa, joka säilyi lähes edellisen vuoden tasolla. Vuokrakulut olivat 11 280,81 euroa ja nousua vuodesta 2024 oli 4 495,01 euroa. Aine- ja tarvikeostoja oli 145 187,60 euroa, joka on 8 841,33 euroa vähemmän vuoteen 2024 verrattuna.



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 1,056 miljoonaa euroa, mikä on noin 29 180 euroa (2,7 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 78,6 %. Verotuskuluja maksettiin 14 320,04 euroa. Kirkkohallitus myönsi kirkon keskusrahastosta verotulojen täydennystä 40 435 euroa vuodelle 2025 (2024, 21 054 euroa).

Kirkon rahastomaksuja maksettiin 88 380,00 euroa, joka on 8 094,00 euroa enemmän kuin edellisellä vuonna.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 86 193,24 euroa, mikä on 10 671,72 euroa vähemmän kuin vuonna 2024.

Rahoitustuottoja saatiin 11 140,00 euroa ja rahoituskuluja kertyi 2 536,70 euroa.

Vuosikatetta kertyi 164 032,26 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 51 312,49 euroa.

Seurakunnan rahavarat kasvoivat 73 161,13 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 916 327,46 euroa.

Suunnitteluista investoinneista toteutui toimistokalusteiden uusiminen. Investointivarauksena on edelleen kirkonmäen pysäköintialue, Louetin kirkon korjaus ja Väentuvan katon korjaus, eikä niitä toimintavuotena toteutettu. Järvenpuolihautausmaan valaistuksen ja sähköjärjestelmän uusiminen on käynnissä ja sen on määrä valmistua vuoden 2026 aikana.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Seurakunnan talous pysyi vuoden 2025 osalta positiivisena. Tulevaisuuden ennustetta pitkällä aikavälillä on haasteellista hahmottaa ja riskitekijöitä on olemassa. Seurakunnan jäsenmäärä laski vuonna 2025 noin

3 prosenttia ja saman tason arvioidaan jatkuvan. Vuonna 2025 jäsenmäärä laski 113 henkilöllä. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa niin syntyvyyden lasku kuin myös alueen muuttotappio. Kirkosta eronneita oli tilinpäätösvuonna 32 ja kirkkoon liittyneitä 15 henkilöä.

Sievin seurakunnan kirkollisveroprosentti on ollut 1,85 vuodesta 2020 alkaen. Ennusteen (FCG 10/2025) mukaan vuonna 2026 verotulojen kasvu olisi noin 10,3 % ja sen jälkeen kasvu vaihtelee vuosina 2027–2030 1,1 %:n ja 3,8 %:n välillä. Toiminnan järjestäminen tämän tuloennusteen valossa, ottaen huomioon mm. saman aikajakson inflaatiokehityksen ja kohonneet energiahinnat, edellyttää toimintojen priorisointia, kiinteistöihin ja henkilöstöön kohdistuvia valintoja. Kirkollisverotulojen kasvu ei toteutunut vuonna 2025 ennusteen mukaisesti, vaikka verolakien muutosten oli määrä kasvattaa verotuloja.

Sievin seurakunnan talouden seuranta tapahtuu niin palvelujen kuin tavaraostojenkin puitteissa. Asumatomaan ollut Kanttorila on vuokrattu asumiskäyttöön vuoden 2021 kesästä lukien toistaiseksi voimassa olevalla vuokrasopimuksella. Vuokratuotolla saadaan kiinteistöön kohdistuvia kuluja katettua. Kiinteistöjen ylläpito ja niihin liittyvä kulttuuriperinnön vaaliminen vaativat ammattiosaamista. Seurakuntamestari tekee oman ammattitaitonsa puitteissa kiinteistön hoito- ja huoltotehtäviä ja vaativimmissa tehtävissä on käytetty alan ammattiyritystä/-henkilöä.

Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta supistaa. Kirkollisveroprosenttia (1,85 %) ei ollut tarpeen nostaa vuodelle 2026.

Sievin seurakunnan saama valtion rahoitus laski 10 671,72 euroa ollen 86 193,24 euroa. Kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Valtion rahoituksen määrän laskiessa hautaustoimen maksuja jouduttiin korottamaan, jotta hautaustoimen kulut saadaan laskennallisesti paremmin katettua valtion rahoituksella ja hautaustoimen maksuilla. Valtion säästötoimenpiteiden myötä valtionrahoituksen riittävyyttä täytyy tarkastella ja reagoida hautaustoimen maksujen osalta myös jatkossa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät - Puutteet hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa. - Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa.	Seurakunta on pystynyt hyvin hoitamaan yhteiskunnalliset tehtävät.	Valtion säästötoimenpiteiden vaikutus valtionrahoitukseen ja sen riittävyys lakisääteisiin tehtäviin tarkastellaan jatkossa.

• Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa.		
2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Hallinto ja viranomaistoiminta on hoidettu asianmukaisesti.	
3. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	Perustehtävän hoitamisessa ei ole ilmennyt puutteita tai laiminlyöntejä. Jäsenmäärä on laskenut vuodesta 2021 vuoteen 2025 9,76 % 4179 jäsenestä -> 3771 jäseneen.	
4. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Seurakuntaa on johdettu tavoitteiden ja strategian mukaisesti.	Kiinteistöstrategia valmistuu vuoden 2026 aikana. Valmiussuunnitelma päivitetään vuoden 2026 aikana. Uuden strategian valmistelu aloitetaan vuoden 2026 aikana.
5. Seurakunnan henkilöstö • Henkilöstön määrä	Seurakunnan henkilöstön muutokset jatkuivat. Henkilöstön rekrytointi avoimiin tehtäviin toteutui hyvin.	Henkilöstön työhyvinvointiin kiinnitetään huomiota. Järjestetään henkilöstölle koko työyhteisön yhteinen työnohjaus.
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio

1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 112 877,45 euroa ylijäämäinen.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 947 860,04 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 251 päivää (241 päivää, v. 2024).	Maksuvalmius on yli 90 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kääntyi nousuun vuonna 2025 ollen 51,2 % (48,0 %, v. 2024).	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei kasva.

2 Hallinto

Hallintoelinten jäsenet 2023–2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 valittiin Markus Nivala ja varapuheenjohtajaksi Jukka Poikkimäki. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 4 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Markus Nivala, puheenjohtaja 4/4

Jukka Poikkimäki, varapuheenjohtaja 3/4

Terhi Ahokangas 4/4

Ari Ahola 2/4

Marjo Haukilahti 1/4

Veli-Matti Huhtala 4/4

Irene Jokitalo 4/4

Kari Jokitalo 1/4

Susanna Kallio 1/4

Anne Kariniemi 4/4

Veli-Matti Kumara 4/4

Kirsi Nurkkala 1/4

Aino Paananen 2/4

Teuvo Pöllä 4/4

Elisabeth Säilynoja 2/4

Anne Takanen 3/4

Petri Tervamäki 2/4

Teija Tuomi 3/4

Tarja Wörlin 2/4

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt neljässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asiat, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroprosentiksi 1,85 vuodeksi 2026. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2026–2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin. Talouspäällikkönä aloitti Pauli Porkka, joka virkansa puolesta toimii kirkkovaltuuston pöytäkirjanpitäjänä.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston val-

mistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät viranhaltijat kukin vastualueellaan. Vuosiksi 2025–2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 9 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Olli Luhtasela, kirkkoherra, pj. 7/9

Matti Hirvilammi, vs. kirkkoherra, pj. 2/9

Veli-Matti Kumara, vpj. 9/9

Teija Tuomi 8/9

Susanna Kallio 3/9

Petri Tervämäki 5/9

Ari Ahola 3/9

Tarja Wörlin 8/9

Kirsi Nurkkala 7/9

Anne Kariniemi 9/9

Terhi Ahokangas 9/9

Hannu Jokitalo 8/9

Jukka Poikkimäki 1/9

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2026–2028). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2026 koulutus- ja kehittämissuunnitelman, kolehtisuunnitelman sekä talousarvioavustukset vuodelle 2026, työalojen toimintakertomukset vuodelta 2024, nimennyt vastuuryhmien jäsenet kaudeksi 2025–2026 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkoneuvosto valitsi seurakuntamestarin tehtävään Mirja Lehkosen 19.5.2025 alkaen Johanna Salon irtisanouduttua kyseisestä tehtävästä. Lisäksi kirkkoneuvosto valitsi talouspäällikön virkaan Pauli Porkan

14.7.2025 alkaen, kun Mari Sorvisto irtisanoutui kyseisestä virasta 31.7.2025 ja siirtyi Kalajoen seurakunnan talouspäälliköksi. Kirkkoneuvosto palkkasi osa-aikaisen työntekijän lastenohjaajan ja seurakuntamestarin avustaviin tehtäviin määrääjäksi seurakunnan kerhotoiminnan siirryttyä pois seurakunnan omista tiloista vuokratiloihin.

Seurakunnan toiminnan vastuuryhmät

Kirkkoneuvosto asettaa työaloille vastuuryhmät, jotka toimivat työalansa tukiryhminä. Vastuuryhmien tarkoitus on tukea työalan suunnittelua, toimintaa ja arviointia.

Diakonian vastuuryhmä

Tarja Wörlin, pj.
Susanna Kallio
Laura Mäkiullakko
Raija Nurmimäki
Anna-Liisa Leppälä
Inke Saviluoto
Riitta Tervamäki
Marita Pöllä
Sari Viitala

Kasvatuksen vastuuryhmä

Teija Tuomi, pj.
Juho Nuosmaa
Tanja Parhiala
Satu Nuosmaa
Armi Verronen
Salla Koskela
Riitta Korri
Jani Vähäkangas

Lähetyksen vastuuryhmä

Terhi Ahokangas, pj.
Reija Aspfors
Elli Kalliokoski
Mikko Nivala
Juho Nuosmaa
Anne Takanen
Piia Kallio

Musiikki- ja jumalanpalveluselämän vastuuryhmä

Markus Nivala, pj.
Irmeli Blomqvist
Laura Korkeakangas
Minna Nivala
Tarja Korkeakangas
Virpi Hautala
Marjo Haukilahti
Olli Luhtasela
Päivi Aho

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

Tilintarkastusyhteisönä on toiminut BDO Audiator Oy ja vastuullisena tilintarkastajana Mark Lassfolk.

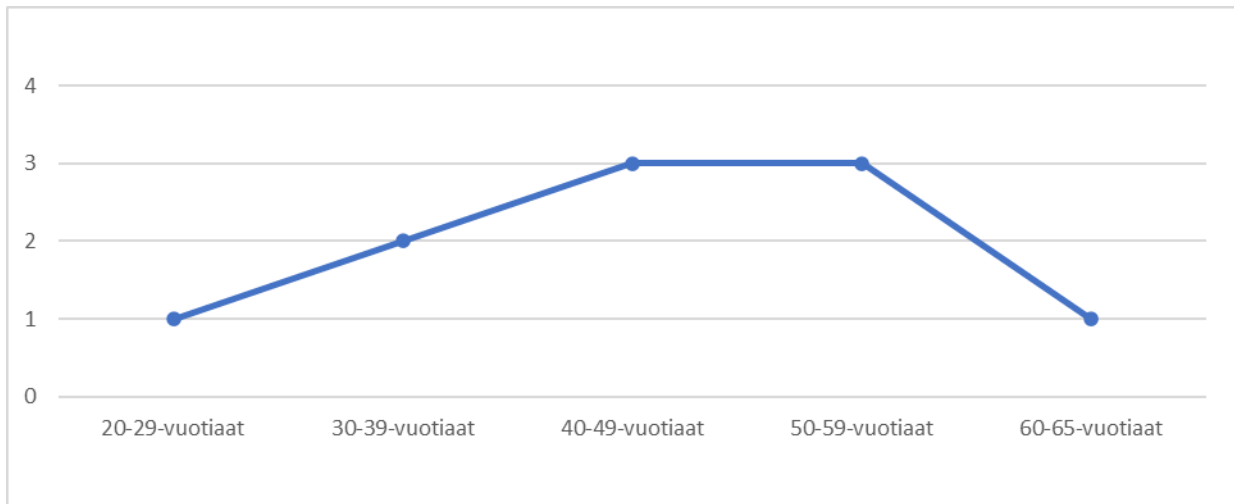
3 Henkilöstö

Sievin seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 10 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 9 henkilöä, joista kaikki olivat kokoaikaisia. Vakituksista naisia oli 6 ja miehiä 3. Lisäksi osa-aikaisessa ja määräaikaisessa palvelussuhteessa työskenteli 1 henkilö, joka oli nainen. Henkilöstön määrä kasvoi yhdellä.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2025	2024
Seurakuntapapisto	2	2
Kirkkomuusikot	1	1
Diakoniatyöntekijät	1	1
Nuorisotyöntekijät	1	1
Varhaiskasvatuksen työntekijät	2	1
Muut seurakuntatyöntekijät	1	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	1	1
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	1	1
Yhteensä	10	9

Henkilöstön ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 45 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Seurakunnan henkilöstö on ollut muutoksessa viime vuosina ja muutokset jatkuivat käsiteltävänä vuonna. Seurakuntamestari valittiin kevään aikana. Kappalainen eläköityi ja uusi seurakuntapastori aloitti keväällä. Talouspäällikkö irtisanoutui ja uusi viranhaltija valittiin kesällä. Seurakuntaan palkattiin syksyllä seurakunta-apulainen varhaiskasvatuksen ja kiinteistötoimen avustaviin tehtäviin. Lisäksi lähetyssihteeri irtisanoutui vuoden lopussa. Kirkkoherra valittiin Urjalan kirkkoherraksi joulukuussa.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-451 537,55	-394 596,18	-404 239,05
Eläkekulut	-93 141,57	-81 849,93	-83 301,05
Muut henkilösivukulut	-15 516,14	-8 656,49	-12 014,87
Saadut henkilöstökorvaukset	8 372,39	7 818,22	7 162,61
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	437,29	406,41	391,35
YHTEENSÄ	-551 385,58	-476 877,97	-492 001,01
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-12 496,74	-9 948,73	-9 625,68
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-4 162,58	-3 725,39	-3 182,17
Työterveyshuolto	-4 513,54	-4 729,93	-1 986,47
Työssäjaksaminen (työhyvinvointi)	-1 684,66	-1 177,66	-261,96
YHTEENSÄ	-22 857,52	-19 581,71	-15 056,28

Henkilöstön koulutus

Suunnitelman mukaista koulutusta tuli henkilökunnalle 21 päivää ja koulutuksiin osallistui seitsemän työntekijää.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 177 päivää, kun määrä vuonna 2024 oli 241 päivää ja vuonna 2023 320 päivää. Sairauspoissaolojen määrä on viime vuosina vähentynyt.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteen kanssa.

Työhyvinvointi

Työntekijäkokouksia pidettiin kevät- ja syyskaudella keskimäärin kahden viikon välein. Vuoden aikana käytiin kehitys- ja suorituslisäkeskustelut. Työntekijöitä muistettiin palvelussuhteen päättyessä. Henkilökunnalla on käytössä e-passi (80 €/hlö/vuosi) sekä lounasetu, jossa työntekijä maksaa lounaasta lounaan verotusarvon 75 %. Virkistyspäivää vietettiin keväällä Haapajärvellä melontaretken ja ruokailun merkeissä. Syyskuussa tehtiin retki Louetjärven laavulle. Jouluruokailu järjestettiin Kiurunkankaalla joulukuussa.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	52,19
2024	43,92
2023	46,63

Henkilöstökulut nousivat edelliseen vuoteen verrattuna 74 507,61 euroa.

Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Sievin seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

4 Ympäristö

Seurakunnan strategiassa on huomioitu ympäristövastuut ja strategiaan kirjattu ympäristödiplomi on voimassa 18.9.2029 asti. Ympäristövastuun merkeissä hankintoja pyritään keskittämään ja tekemään nettitulauksina. Hankinnoissa kiinnitämme myös huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan.

Seurakunnassa on käytössä sähköinen kiinteistöjen huoltokirja Granlund Manager. Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme.

Kaikilta hautausmailta löytyy muovin-, metallin- ja lasinkeräysastiat. Myös maatuvalle jätteelle on keräyslavat keväästä syksyyn. Kirkossa järjestettiin Earth Hour -hartaushetki maaliskuun toiseksi viimeisenä lauantaina. Lapsi- ja nuorisotyössä otetaan huomioon ympäristökasvatus osana toimintaa.

Seurakuntatalouden metsää tulee hoitaa metsälaissa (1093/1996) tarkoitetun metsäsuunnitelman mukaisesti (KJ 6:9). Sievin seurakunnan metsäsuunnitelma on voimassa 2020–2029 ja metsiä hoidetaan tämän suunnitelman mukaisesti.

Seurakunnalla on oma lämpölaitos. Lämpölaitoksen tekniikasta, laitteistosta, huollosta kokonaisuutena sekä käytettävän hakkeen toimituksesta on vastannut Kone- ja Energia Valtonen Oy. Lämpölaitoksen huoltokulujen osuus on ollut vielä kohtuullinen, mutta käyttöikä lisää riskiä toimivuuteen ja huoltokustannuksiin, joka tulee ottaa huomioon tulevana vuosina. Tällä hetkellä on harkinnassa, onko tarkoituksenmukaista luopua lämpölaitoksesta seurakunnan perustehtävä, riskienhallinta ja taloudellinen tarkastelu huomioiden.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Sievin seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan pysyvän vakaana seuraavan viiden vuoden aikana. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti hienoisesti kasvavan 2030-luvulle tultaessa. Seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuoteen 2035 mennessä (vuodesta 2025) 22,7 %, kun koko kirkon tasolla jäsenkato samalla aikavälillä on 13,0 %. Sievin seurakunnan jäsenistö vähenee keskimääräistä huomattavasti jyrkemmin. Sievin kunnan väestö vähenee eikä kehitys tue seurakunnan jäsenkehitystä.

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

	Jäsenennuste, henk.	Muutos vuodesta 2025, henk.	Muutos vuodesta 2025, %	Kirkkoon kuuluvuus, %
2026	3 685	-86	-2,3 %	81,6
2027	3 585	-186	-4,9 %	80,3
2028	3 488	-283	-7,5 %	79,0
2029	3 396	-375	-9,9 %	77,6
2030	3 306	-465	-12,3 %	76,2
2031	3 221	-550	-14,6 %	74,8
2032	3 140	-631	-16,7 %	73,4
2033	3 061	-710	-18,8 %	72,0
2034	2 985	-786	-20,8 %	70,5
2035	2 915	-856	-22,7 %	69,2

Sievin seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoitus pohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi. Valtion säästötoimenpiteiden myötä valtionrahoituksen riittävyyttä täytyy tarkastella ja reagoida hautaustoimen maksujen osalta. Valtion rahoituksella rahoitetaan seurakuntien lakisääteisiä, yhteiskunnallisia tehtäviä, jotka ovat hautaustoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito. Palvelut tuotetaan kaikille, myös kirkkoon kuulumattomille, minkä vuoksi kyseisten tehtävien kokonaiskulut tulee kattaa yksinomaan valtionrahoituksella ja palveluista perittävillä maksuilla. Kirkollisverotuloa ei tule käyttää lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kulujen kattamiseen.

Vuonna 2026 valmistuvassa kiinteistöstrategiassamme kiinnitämme huomiota siihen, että kiinteistökanamme on ympäristöystävällistä eikä meillä ole kiinteistökantaa, joka ei ole toiminnan kannalta välttämätöntä. Strategiassamme tarkastelemme avoimin mielin sitä, mikä vielä toimii ja mistä on aika luopua. Tarkastelemme ja arvioimme tilojen vuokrausta aitona vaihtoehtona tilojen omistamiselle. Kiinteistöstrategia laaditaan Kirkkohallituksen mallin ja ohjeiden mukaisesti ja laadintaan on varattu määräraha asiantuntijatyöskentelylle. Kiinteistöstrategiatyöhön on seurakunnassa nimetty työryhmä, joka työstää strategiaa. Strategian valmistumisen jälkeen kiinteistöjen vaikutus seurakunnan tulevaan kehitykseen pystytään arvioimaan tarkemmin.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Sievin seurakunnassa riskejä kartoitetaan vuosittain. Kartoituksessa arvioidaan seurakunnan strategisia, toiminnallisia ja taloudellisia riskejä. Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi pitkällä aikavälillä arvioitiin jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen. Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Merkittävä toiminnallinen riski on pieni henkilöstön määrä ja ammattitaitoisten sijaisten rekrytointivaikeudet. Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnassa on käynnissä kiinteistöstrategian laatiminen, millä osaltaan pyritään kartoittamaan riskienhallintaa kiinteistöjen osalta. Seurakunnan kiinteistöissä on ajantasaista pelastussuunnitelmaa. Lisäksi kiinteistöissä on hälytyslaitteistoja, paloilmittimia ja kameravalvontajärjestelmiä. Vartiointipalveluja ostetaan kiinteistöjen turvaamiseksi. Rakennuskanta on tallennettu kirkkohallituksen ylläpitämään Basis-tietokantaan.
- Esineet: Seurakunta on teettänyt ammattilaisella vuonna 2022 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin ja esineistö on tallennettu Basis-tietokantaan. Arvokas omaisuus on vakuutettu. Kirkon arvokkaimmille esineille on määritelty pelastusluokka ja esineet on huomioitu pelastussuunnitelmassa.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan. Työterveyshuolto on suorittanut syksyllä 2022 työpaikkaselvityksen, minkä yhteydessä on suoritettu työn vaarojen ja haittojen selvittäminen ja arviointi sekä riskikartoitus.
- Lainat ja sijoitukset: Sievin seurakunnalla on tililimiitti 150 000 euroa. Seurakunnalla ei ole lainaa eikä merkittäviä sijoituksia.

- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Sievin seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Keski-Pohjanmaan IT-aluekeskukselta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia sekä tietokonehankintoja. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä. Tietosuojavastaavan palvelut ostetaan Oulun seurakuntayhtymältä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Sievin seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Sievin seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita. Käräjäoikeus on antanut testamenttiasiassa tuomion. Valituslupaa hovioikeuteen ei myönnetty.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Seurakunnan toimintaa sekä kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastusta on suorittanut kirkkoneuvosto. Perusteellinen kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastus suoritettiin työryhmän toimesta syksyllä 2020. Kiinteistöstrategiatyöryhmä on käynyt kiinteistöt läpi 2023 ja keväällä 2024 on suoritettu korjausvelan arviointi DI Anne Karhulan johdolla. Korjausvelan arviointia tarkennetaan jatkossa osana kiinteistöstrategiatyötä.

Sievin seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä, työprosesseista on olemassa prosessikuvaukset ja tehtävistä työalojen toimintatapalinjaukset, kuten kuvaus diakoniatyön periaatteista. Työntekijöiden tehtäväkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen.

Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta lisäämällä.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Sievin seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi vuodesta 2024 noin 4,3 prosenttiyksikköä. Vuosikatteen osuus, 319,67 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	14,16	9,85
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	319,67	418,71
Vuosikate (€/jäsen)	43,50	53,65

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan rahavarat kasvoivat 73 161,13 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 916 327,46 euroa. Rahavarojen riittävyys oli 251 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Sievin seurakunnalla ei ole lainaa (tililimiitti 150 000 euroa).

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	971,93	
Rahavarojen riittävyys (pv)	251	241
Lainanhoitokate	144,05	4,36

Rahavarojen riittävyys ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa seurakunnan rahavaroilla. Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate kertoo tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun.

Tunnusluku > 2 -> lainanhoitokyky hyvä,

Tunnusluku 1-2 -> lainanhoitokyky tyydyttävä,

Tunnusluku < 1 -> lainanhoitokyky heikko

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 2,95 miljoonaa euroa. Tase kasvoi 51 000 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 1,73 miljoonaa euroa. Ne pienenevät 34 000 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 1,08 miljoonaa euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 914 000 euroa ja ne kasvoivat 73 000 eurolla. Oma pääoma kasvoi 113 000 euroa, eli edellisen vuoden ylijäämän verran.

Sievin seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla on Avain Säästöpankissa tililimiitti 150 000,00 euroa. Seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	93,17	90,59
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	237,27	193,11
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	13,87	19,28
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	11,59

Omavaraisuusaste 93,17 % kertoo, kuinka suuri osuus varallisuudesta on rahoitettu omalla pääomalla. Ohjearvoina voidaan pitää seuraavia lukuja: erinomainen yli 50 %, hyvä 35-50 %, tyydyttävä 25-35 %, välttävä 15-25 % ja heikko alle 15 %.

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Sievin seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 112 877,45 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 947 860,04 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötaloulosa

Sievin seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1, ja kirkkoneuvostoon nähden tehtäväaluetaso.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	85 200,00	152 645,18	-67 445,18	179,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 097 473,94	-1 104 802,61	7 328,67	100,7
Toimintakate 1	-1 012 273,94	-952 157,43	-60 116,51	94,1
Toimintatuotot (sisäiset)		263 145,99	-263 145,99	0,0
Toimintakulut (sisäiset)		-263 145,99	263 145,99	0,0
Toimintakate 2	-1 012 273,94	-952 157,43	-60 116,51	94,1
Poistot ja arvonalentumiset	-48 968,33	-51 312,49	2 344,16	104,8
Laskennalliset erät		-137 098,49	137 098,49	0,0
Sisäiset korkokulut		-34 398,45	34 398,45	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-102 700,04	102 700,04	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 061 242,27	-1 140 568,41	79 326,14	107,5

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 500,00	2 676,31	-176,31	107,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-210 850,00	-196 334,01	-14 515,99	93,1
Toimintakate 1	-208 350,00	-193 657,70	-14 692,30	92,9
Toimintakulut (sisäiset)		-19 395,17	19 395,17	0,0
Toimintakate 2	-208 350,00	-213 052,87	4 702,87	102,3
Laskennalliset erät		201 371,78	-201 371,78	0,0
Sisäiset vyörytyserät		201 371,78	-201 371,78	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-208 350,00	-11 681,09	-196 668,91	5,6

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta.

Tehtävä: Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta.

Kirkkovaltuusto

Sievin kirkkovaltuustossa on 19 seurakuntavaaleilla valittua valtuutettua. Valtuutettujen toimikausi alkoi 1.1.2023. Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan päätösvaltaa, jollei toisin ole säädetty tai määrätty.

Tehtävät / tavoitteiden toteutuminen

1. kokoontua 2–4 kertaa vuodessa → kirkkovaltuusto kokoontui 4 kertaa
2. hyväksyä toimintasuunnitelman ja talousarvion tulevalle vuodelle ja hyväksyy toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen edelliseltä vuodelta sekä päättää kirkollisveron suuruudesta → on toteutunut
3. järjestää tarvittaessa asioiden valmistelua varten kirkkovaltuuston iltakouluja → luottamushenkilöiden ja työyhteisön yhteistä iltakoulua ei järjestetty vuonna 2025

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan toimintaa ja toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Puheenjohtajana toimii kirkkoherra. Sievin kirkkoneuvostossa on 11 jäsentä, joilla on henkilökohtaiset varajäsenet. Esittelijöinä toimivat pääosin kirkkoherra ja talouspäällikkö.

Tehtävät / tavoitteiden toteutuminen

1. kokoontua kuukausittain pl. kesäaika → kirkkoneuvosto kokoontui 9 kertaa
2. valmistella kaikki kirkkovaltuustolle tulevat asiat (mm. tilinpäätös/toimintakertomus, talousarvio/toimintasuunnitelma) → on toteutunut
3. huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta → on toteutunut

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
101 - Hallintoelimet						
Toimintakulut (ulkoiset)	-39 345,07		-39 345,07	-37 356,30	-1 988,77	94,9
Toimintakate 1	-39 345,07		-39 345,07	-37 356,30	-1 988,77	94,9
Toimintakulut (sisäiset)				-4 691,43	4 691,43	0,0
Toimintakate 2	-39 345,07		-39 345,07	-42 047,73	2 702,66	106,9
Laskennalliset erät				42 047,73	-42 047,73	0,0
Sisäiset vyörytyserät				42 047,73	-42 047,73	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-39 345,07		-39 345,07	0,00	-39 345,07	-0,0

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportoin-

tia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Yleishallinnon tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimitustehtävien hoitaminen. Tehtäväalueen kuluja ovat yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Tehtävät / tavoitteiden toteutuminen

1. tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen valmistelu kirkkoneuvostolle → on suoritettu
2. talousarvion ja toimintasuunnitelman valmistelu kirkkoneuvostolle → on suoritettu
3. kiinteistöstrategian laatiminen → on käynnissä
4. lähettää säännöllisesti hallinnolle koko seurakuntaa koskeva yhteenvetoraportti talouden kehityksestä ja kullekin työalalle työalakohtaiset vastaavat raportit → luottamushenkilöt ja työyhteisö on pidetty ajan tasalla talouden tilanteesta
5. Kirkkoherranviraston työskentelyssä panostetaan laadukkaaseen asiakkaiden kohtaamisen heidän omista lähtökohdistaan käsin. Toimituksiin liittyviä prosesseja kehitetään niin, että ne palvelevat niin henkilöstöä kuin seurakuntalaisia. → Seurakuntalaiset on otettu vastaan kirkkoherranvirastossa ja on pidetty huolta, että asioita voi hoitaa kasvotusten osaavan henkilöstön kanssa.
6. Kirkkoherra osallistuu Oulun aluekeskusrekiserin yhteisjohtokunnan kokouksiin ja tuo viestiä puolin ja toisin seurakunnan tilanteesta. Myös päivittäisessä virastotyöskentelyssä pidetään yhteyttä aluekeskusrekisteriin. → on osallistuttu yhteisjohtokunnan kokouksiin ja oltu yhteydessä Oulun aluekeskusrekisteriin

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
105 - Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 500,00		2 500,00	2 676,31	-176,31	107,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-166 504,93		-166 504,93	-156 405,52	-10 099,41	93,9
Toimintakate 1	-164 004,93		-164 004,93	-153 729,21	-10 275,72	93,7
Toimintakulut (sisäiset)				-10 379,12	10 379,12	0,0
Toimintakate 2	-164 004,93		-164 004,93	-164 108,33	103,40	100,1
Laskennalliset erät				164 108,33	-164 108,33	0,0
Sisäiset vyörytyserät				164 108,33	-164 108,33	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-164 004,93		-164 004,93	0,00	-164 004,93	-0,0

Kirkonkirjojenpito 107

Seurakunta ostaa palvelut Oulun aluekeskusrekisteriltä, joka huolehtii seurakunnan jäsenten väestökirjanpitoonliittyvistä tehtävistä.

Tehtävät / tavoitteiden toteutuminen

1. huolehtia asiakkaiden ohjaamisesta virka- ja sukuselvitystodistusten tilaamisessa Oulun aluekeskusrekisteriin → on huolehdittu ja ohjattu
2. huolehtia Oulun aluekeskusrekisteriin toimitettavien asiakirjojen oikeellisuudesta ja ajallaan toimittamisesta → on huolehdittu

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
107 - Kirkonkirjojenpito						
Toimintakulut (ulkoiset)	-5 000,00		-5 000,00	-2 572,19	-2 427,81	51,4
Toimintakate 1	-5 000,00		-5 000,00	-2 572,19	-2 427,81	51,4
Toimintakulut (sisäiset)				-4 324,62	4 324,62	0,0
Toimintakate 2	-5 000,00		-5 000,00	-6 896,81	1 896,81	137,9
Laskennalliset erät				-4 784,28	4 784,28	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-4 784,28	4 784,28	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-5 000,00		-5 000,00	-11 681,09	6 681,09	233,6

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 700,00	40 142,46	-32 442,46	521,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-538 529,73	-525 074,42	-13 455,31	97,5
Toimintakate 1	-530 829,73	-484 931,96	-45 897,77	91,4
Toimintakulut (sisäiset)		-243 750,82	243 750,82	0,0
Toimintakate 2	-530 829,73	-728 682,78	197 853,05	137,3
Laskennalliset erät		-278 407,55	278 407,55	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-278 407,55	278 407,55	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-530 829,73	-1 007 090,33	476 260,60	189,7

Jumalanpalveluselämä 201

Tehtävä: Jumalanpalvelus on seurakuntaelämän keskus – Jumalan pelastavan läsnäolon juhla. Jumalanpalveluksen perustehtävänä on koota seurakunta yhteen Jumalan sanan ja sakramenttien äärelle ja lähettää se edelleen arkeen, jossa usko eletään todeksi. Jumalanpalveluksen tehtävä on antaa ihmiselle mahdollisuus kokea Jumalan läsnäoloa ja pyhyyttä sekä yhteyttä Jumalaan ja lähimmäisiin.

Painopisteet vuosille 2025–2027

Jumalanpalveluselämän kehittäminen ja jumalanpalveluskasvatuksen antaminen seurakuntalaisille lapsista iäkkäisiin. Saada seurakuntalaiset osallistumaan jumalanpalveluksiin niin, että kokemus niistä herättää yhteyden ja osallisuuden tunteen. Kirkkokotkestiilien (*paramenttien*) ja ehtoollisvälineiden täydentäminen ja hyvä säilytys / kunnossapito.

Tavoitteet 2025 ja niiden toteutuminen

1. Seurakuntalaisten osallistuminen jumalanpalvelusten toteuttamiseen

Syksyllä järjestettiin jumalanpalvelusten vapaaehtoisten ilta, jossa suunniteltiin messuihin osallistumista ja toteutusta. Pieni, mutta aktiivinen ja sitoutunut seurakuntalaisten joukko oli etenkin syksyllä osallistumassa jumalanpalvelusten toteuttamiseen. Myös vapaaehtoisten kanssa tapahtuvaa yhteydenpitoa kehitettiin onnistuneesti. Toimintaa jatketaan ja kehitetään vuoden 2026 aikana.

2. Perhejumalanpalvelusten muodon ja sisällön kehittäminen

Perhejumalanpalveluksia pidettiin menneiden vuosien tapaan muutaman kerran sekä kevät- että syyskaudella. Erityisesti onnistuneita kokeiluja olivat syksyllä pidettyjen perhejumalanpalvelusten yhteydessä olleet ruokailut. Pikkukirkoista jouduttiin luopumaan syksyllä, koska perhekerhojen tilat vaihtuivat Väentuvalla kunnan kiinteistöön Lusiinaan, ja näin matka kirkon ja perhekerhon tilojen kanssa muodostui liian pitkäksi, jotta pikkukirkot olisivat onnistuneet tässä yhteydessä.

3. Yhteistyötahojen mukana olon ja eri kirkkopyhien kehittäminen

Kyläyhteisöjen mukaan ottaminen ei toteutunut tavoitteista huolimatta. Tähän syynä oli henkilöstössä olleet väliaikaiset muutokset, mikä kevätkauden osalta vaikutti tilanteeseen. Paikallisesti Rauhanyhdistyksen kanssa yhteistyössä oli havaittavissa haasteita, vaikka yhteistyöstä on sovittu vuoden 2024 aikana. Yhdessä sovittuja asioita on seurakunnan toimesta pyritty noudattamaan. Kausisuunnittelua kehitettiin ja etenkin syyspuolella uuden papin myötä jumalanpalvelusaktiivisuus kasvoi.

4. Jokainen työala on mukana toteuttamassa jumalanpalvelusta vähintään 2 kertaa vuodessa.

Eri työalat ja työntekijät olivat aktiivisesti rakentamassa ja osallistumassa jumalanpalveluselämään. Vastuuryhmien osallisuudessa oli haasteita, mutta joitain vapaaehtoisia saatiin tätä kautta.

5. Jumalanpalvelusten läsnä olevan osallistujamäärän kasvattaminen 10 %.

Tavoitteessa onnistuttiin. Läsä oleva jäsenmäärä kasvoi n. 20 % edellisvuodesta. Striimauksesta käytiin keskustelua, mutta niiden lähettämistä ei vähennetty suunnitellulla tavalla. Striimauksilla on oma paikansa osana seurakunnan jumalanpalveluselämää.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
201 - Jumalanpalveluselämä						
Toimintatuotot (ulkoiset)				554,05	-554,05	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-59 959,34		-59 959,34	-60 290,78	331,44	100,6
Toimintakate 1	-59 959,34		-59 959,34	-59 736,73	-222,61	99,6
Toimintakulut (sisäiset)				-41 056,45	41 056,45	0,0
Toimintakate 2	-59 959,34		-59 959,34	-100 793,18	40 833,84	168,1
Laskennalliset erät				-37 295,39	37 295,39	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-37 295,39	37 295,39	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-59 959,34		-59 959,34	-138 088,57	78 129,23	230,3

Hautaan siunaaminen 202

Tehtävä: Huolehtia hautaan siunaamisesta kaikkine siihen liittyvine toimineen, niin kuin siitä hautautoilmaissa ja kirkon säädöksissä määrätään palvellen seurakuntalaisia ja julistaen kokonaisvaltaisesti Jumalan rakkautta heidän surunsa keskellä.

Painopisteet vuosille 2025-2027

Hautaan siunaamisissa pidetään huolta, että hautajaisten prosessi on selkeä ja seurakuntalaista tukeva menetyksen kohdatessa. Kehitetään toimintaa saadun palautteen kautta. Panostetaan kokonaisvaltaiseen tukemiseen ja auttamiseen. Huomioidaan tuhkausten mahdollinen lisääntyminen.

Tavoitteet 2025 ja niiden toteutuminen

1 Hautaan siunaamisten prosessi on selkeä, jossa toteutuu asiakkaiden yhdenvertainen kohtelu.

Kirkkoherranvirastossa kohdataan omaiset viraston aukioloaikoina. Ihmiset on kohdattu asiakaslähtöisesti ja ohjattu heitä hautajaisten osalta. Tämän jälkeen muut työntekijät ovat asioineet omaisten kanssa. Prosessi on ollut selkeä, eikä tähän liittyen ole tullut kielteistä palautetta. Seurakunnan toiminta on palvellut kokonaisuutena alusta loppuun asti hautajaisten järjestelyä.

2. Toimituskeskusteluissa huomioidaan keskustelu ja sielunhoidon tarve.

Hautaan siunaamisten yhteydessä on kohdattu omaiset pääsääntöisesti kasvotusten. Mahdollisuus myöhempiin keskusteluihin on pidetty avoinna. Myöhempiä keskusteluja / tapaamisia ihmisten kanssa on ollut hautajaisten jälkeen. Sururyhmää ei vuoden 2025 aikana toteutettu. Haasteena kirkkoherranvirastossa tapahtuvien tapaamisten kannalta huono äänieristys ja ilmanvaihdon puutteet, mikä näkyy mm. viireystilan laskuna.

3. Hautajaisjärjestelyistä asiakkaille tiedottaminen

Hautajaisjärjestelyistä ei järjestetty erityistä tiedottamista asiakkaille. Prosessia on hoidettu kirkkoherranvirastosta käsin onnistuneesti.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
202 - Hautaan siunaaminen						
Toimintakulut (ulkoiset)	-39 646,26		-39 646,26	-36 989,96	-2 656,30	93,3
Toimintakate 1	-39 646,26		-39 646,26	-36 989,96	-2 656,30	93,3
Toimintakulut (sisäiset)				-61 243,51	61 243,51	0,0
Toimintakate 2	-39 646,26		-39 646,26	-98 233,47	58 587,21	247,8
Laskennalliset erät				-35 446,15	35 446,15	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-35 446,15	35 446,15	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-39 646,26		-39 646,26	-133 679,62	94 033,36	337,2

Muut kirkolliset toimitukset 203

Tehtävä: Kirkolliset toimitukset ovat osa seurakunnan jumalanpalveluselämää seurakuntalaisten elämän taitekohdissa. Näitä ovat kasteet, konfirmaatiot ja vihkimiset. Tehtäväalueeseen kuuluu toimitusten toteuttaminen ja valmistelu.

Painopisteet vuosille 2025–2027

Tarjota ihmisille heidän elämän juhlahetkissään kokemus Jumalan läsnäolosta, rakkaudesta ja siitä, että he ovat osa seurakuntayhteisöä. Toimituskeskusteluissa toimituksia valmistellaan yhdessä seurakuntalaisten kanssa. Kiinnitetään huomiota toimitusten jumalanpalvelusluonteeseen ja vahvistetaan niiden yhteyttä pääjumalanpalvelukseen.

Tavoitteet 2025 ja niiden toteutuminen

1. Pidetään yllä toimitusten merkitystä yksittäisten seurakuntalaisten elämässä.

Jokainen toimitus on ainutlaatuinen tapahtuma ihmisten elämässä. Monesti toimitukset osuvat elämän taitekohtiin ja näissä kohdissa seurakunnan henkilöstö on palvellut seurakuntalaisia niin, että toimitusten merkitys ei jää vain pistemäiseksi toimitukseksi, vaan kantaa elämän uusissa vaiheissa. Myös yksittäisissä tilaisuuksissa on muistettu aiempia toimituksia kuten konfirmaatioissa muistettu kastetta tai avioliiton vihkimistä muistettu rukoushetkin.

2. Otetaan huomioon seurakuntalaisten toiveet ja ajatukset

Erityisinä toiveina tarkasteluvuoden aikana seurakuntalaisilla on ollut mieleisen papin saaminen toimituksiin. Tätä on mahdollisuuksien ja työnjaon puitteissa pyritty noudattamaan. Yksittäisissä tilaisuuksissa toiveisiin ei olla pystytty vastaamaan. Sukupuoleen liittyvissä toiveissa seurakunta toimii kirkon opetuksen mukaan eikä papistoa jaotella sukupuolen perusteella. Seurakuntalaisilla on ollut myös mahdollisuus kysyä ”omaa” pappia ja tätä mahdollisuutta he ovat käyttäneet.

3. Rukouksen merkityksen korostaminen

Jokaisessa toimituksessa pappi on johtanut seurakuntalaiset rukoilemaan. Erityistä korostamista ei ole ollut.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
203 - Muut kirkolliset toimitukset						
Toimintakulut (ulkoiset)	-16 284,02		-16 284,02	-13 147,86	-3 136,16	80,7
Toimintakate 1	-16 284,02		-16 284,02	-13 147,86	-3 136,16	80,7
Toimintakulut (sisäiset)				-25 053,32	25 053,32	0,0
Toimintakate 2	-16 284,02		-16 284,02	-38 201,18	21 917,16	234,6
Laskennalliset erät				-13 651,14	13 651,14	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-13 651,14	13 651,14	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-16 284,02		-16 284,02	-51 852,32	35 568,30	318,4

Aikuistyö 204

Tehtävä: Aikuistyön kautta tuetaan, ohjataan ja rakennetaan seurakuntalaisten uskonelämää. Rinnalla kuljetaan eri elämäntilanteisiin liittyvissä kysymyksissä, etsinnässä ja hengellisessä kasvussa. Tähän tehtävälueeseen kuuluvat säännöllisesti kokoontuvat ja erityisesti aikuisille tarkoitettut pienryhmät.

Painopisteet vuosille 2025-2027

Hengellisen elämän hoitaminen, pysähtyminen ja hiljentyminen arjen kiireiden keskellä. Luodaan toimintamalleja, joissa seurakuntalaiset voivat hoitaa omaa spiritualiteettia. Otetaan huomioon paikalliset tarpeet ja pyritään muodostamaan matalan kynnyksen toimintamuotoja.

Tavoitteet 2025 ja niiden toteutuminen

1. Pysähtymisen ja yhteisöllisyyden tarjoaminen seurakuntalaisten elämään sekä aikuisväestöä rohkaistaan kantamaan vastuuta seurakunnan elämässä.

Aikuistyö läpäisee monella tavalla seurakunnan arjen. Erilaiset hartaudet, musiikkitilaisuudet kokosivat aikuisia yhteen. Kuitenkaan pelkästään aikuisväestölle suunnattua pysähtymiseen ja yhteisöllisyyteen liittyviä tilaisuuksia ei järjestetty.

2. Kehitetään seurakunnan miespuoliselle väestölle mahdollisuuksia osallistua seurakunnan toimintaan.

Tavoitteista huolimatta Louetin leirimajalla ei jatkettu lumettomana aikana saunailtoja. Kysyntää tapahtumalle voisi olla, mutta henkilöstöresurssit eivät tähän ole riittäneet.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
204 - Aikuistyö						
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 483,57		-6 483,57	-7 493,75	1 010,18	115,6
Toimintakate 1	-6 483,57		-6 483,57	-7 493,75	1 010,18	115,6
Toimintakulut (sisäiset)				-22 007,70	22 007,70	0,0
Toimintakate 2	-6 483,57		-6 483,57	-29 501,45	23 017,88	455,0
Laskennalliset erät				-10 136,96	10 136,96	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-10 136,96	10 136,96	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-6 483,57		-6 483,57	-39 638,41	33 154,84	611,4

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Tehtävä: Tähän tehtäväalueeseen kuuluu kaikki muu julkinen toiminta mm. evankeliointi, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet.

Painopisteet vuosille 2025–2027

Matalan kynnyksen tilaisuudet ja toimintamuodot. Näissä kohdataan seurakuntalaisia ja muita sieviläisiä järjestämällä ajankohtaisia kokoontumisia tai muita tilaisuuksia. Seurakunnan omien tilaisuuksien lisäksi tehdään yhteistyötä eri herätysliikkeiden ja muiden toimijoiden kanssa.

Tavoitteet 2025 ja niiden toetutuminen

1. Kehitetään ja järjestetään matalan kynnyksen toimintaa.

Seurakunnan tilaisuuksissa on laaja-alaisesti pyritty toiminaan strategian mukaisesti matalan kynnyksen toiminnan järjestämisessä. Viestinnässä on hyödynnetty sosiaalista mediaa sekä mm. yhteistyötä paikallislehden kanssa on tehty onnistuneesti. Seurakunta on ollut vahvasti näkyvillä omien tapahtumien kautta Sieviläisessä.

2. Osallistutaan eri-ikäisille järjestettäviin tapahtumiin yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa.

Seurakunta järjesti Yrittäjänpäivänä perhetapahtuman Monitoimihallilla. Tapahtumaan saatiin yhteistyötahoiksi Sievin kunta, Sievin yrittäjät, Lions Club Sievi, Sievin partiolaiset, Sievi-seura, Sievin Martat, Kärkäinen, MTK-Sievi, Sievin Perhepalvelukeskus ja 4H-Sievi. Tapahtumaan osallistui n. 300 lasta ja aikuista. Itsenäisyyspäivän juhlallisuuksissa pyrittiin huomioimaan eri-ikäisiä kuntalaisia työryhmän suunnitelmien mukaisesti. Mm. nuoria oli avustamassa messussa ja perheikäisiä aikuisia oli lukemassa sodanaikaisia kirjoja itsenäisyyspäivän teeman mukaisesti.

3. Otetaan avoimesti seurakuntaan vastaan eri toimijoita ja yhdistysten henkilöitä mm. kirkkopyhien yhteyteen ja niissä järjestettäviin tilaisuuksiin.

Jumalanpalveluksia on kehitetty eteenpäin ja pyritty löytämään yhteistyötahoja jumalanpalvelusten toteuttamiseen. Tämän kautta myös kirkkopyhien järjestämiseen on panostettu. Näissä ja muissa tilanteissa eri yhdistysten kanssa on tehty yhteistyötä mm. Gideoneiden, Sydänyhdistyksen, Eläkeliiton, Partion ja Sievin Marttojen sekä paikallisten kyläyhdistysten kanssa.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
205 - Muut seurakuntatilaisuudet						
Toimintatuotot (ulkoiset)				437,95	-437,95	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-24 267,51		-24 267,51	-22 448,66	-1 818,85	92,5
Toimintakate 1	-24 267,51		-24 267,51	-22 010,71	-2 256,80	90,7
Toimintakulut (sisäiset)				-14 506,79	14 506,79	0,0
Toimintakate 2	-24 267,51		-24 267,51	-36 517,50	12 249,99	150,5
Laskennalliset erät				-14 037,51	14 037,51	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-14 037,51	14 037,51	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-24 267,51		-24 267,51	-50 555,01	26 287,50	208,3

Musiikki 220

Tehtävä: Seurakunnan musiikkitoiminnan ja kanttorin oman ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen. Jumalanpalvelus- ja kuorotoiminta.

Painopisteet vuosille 2025–2027

Kirkkokuorotoiminnan ylläpitäminen, eri ikäisten musiikkiavustajien käyttäminen jumalanpalveluksissa, yhteistyö kunnan kanssa musiikkitalaisuuksien järjestämisessä, Jumalanpalveluksen kehittäminen myös musiikin osalta niin, että kynnys tulla mukaan olisi matala. Kirkollisissa toimituksissa otetaan huomioon nykyihmisten ohueen kirkkomusiikin tuntemukseen perustuvat toiveet, toimimalla niin, että asiakkaat tulisivat palveluksi hyvällä tavalla, heitä kuunnellen, silti myös pyrkimällä säilyttämään toimitusten jumalanpalvelusluonne. Soittimien hyvä ylläpito, ja uusien soittimien hankkiminen.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

1. Kirkkokuoron toiminnan säilyttäminen vähintään ennallaan.

Tavoite on toteutunut. Kuoro on innostunut ja vireä, ja kokoontuu säännöllisesti. Kuorolaisten määrä lisääntyi parilla laulajalla, ja kuorolaiset osallistuvat harjoituksiin aktiivisesti.

2. Kirkkokonserttien järjestäminen erilaisilla teemoilla ja kaikkina kirkkovuoden ajankohtina

Tavoitteessa onnistuttiin. Konsertteja oli pitkin vuotta monipuolisesti. Konsertteja yhteensä oli 7.

3. Yhteistyön lisääminen Sievin kunnan kulttuuritoimen kanssa nimenomaan konserttitoiminnassa, mutta myös muissa musiikkitapahtumissa.

Tavoitteessa onnistuttiin samassa mittakaavassa kuin edellisenä vuonna. Lisäksi järjestettiin joulukonsertti Jussinpekan koulun ja lukion kuoron kanssa, sekä Kauneimmat joululaulut kirjastolla.

4. Kanttorin oman ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen; soitto- ja laulutaito, kuoronjohtaminen, asiakaskohtaamiset, jumalanpalvelusmusiikki.

Tavoitteessa onnistuttiin. Ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen oli pääsääntöisesti kanttorin

oman osaamisen ja harjoittelun varassa. Kanttori osallistui Kanttoripäiville Vaasassa, sekä Keski-Pohjanmaan kanttorit ry:n järjestämiin pienimuotoisempiin koulutuksiin ja neuvottelupäiviin.

5. Uuden digipianon hankkiminen, flyygelin hankkimisen aloittaminen

Tavoitteessa onnistuttiin. Hankittiin uusi kannettava sähköpiano, ja flyygelin hankkimista varten saatiin kokoon konserttien käsiohjelmatuloja.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
220 - Musiikki						
Toimintakulut (ulkoiset)	-23 915,97		-23 915,97	-18 019,39	-5 896,58	75,3
Toimintakate 1	-23 915,97		-23 915,97	-18 019,39	-5 896,58	75,3
Toimintakulut (sisäiset)				-16 387,97	16 387,97	0,0
Toimintakate 2	-23 915,97		-23 915,97	-34 407,36	10 491,39	143,9
Laskennalliset erät				-12 273,31	12 273,31	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-12 273,31	12 273,31	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-23 915,97		-23 915,97	-46 680,67	22 764,70	195,2

Varhaiskasvatus 231

Tehtävä: Kirkon varhaiskasvatus (lapsi- ja perhetyö) tukee kodin kristillistä kasvatusta ja lapsen kokonaisvaltaista kasvua kristillisen ihmiskäsityksen mukaisesti. Lapsi oppii, kun hän havainnoi ja tarkkailee ympäristöään ja jäljittelee muiden toimintaa yhdessä tekemisen, olemisen ja ihmettelyn kautta. Seurakunnan lapsi- ja perhetyö tarjoaa mahdollisuuden vertaistukeen perheille ja luontevaan seurakuntayhteyteen.

Painopisteet vuosille 2025–2027

Kohtaamme erilaiset perheet arjessa järjestämällä päivä- ja perhekerhoja, tapahtumia ja perhemessuja. Tuemme vanhemmuutta sekä pidämme kristillisiä asioita esillä turvallisesti ja rohkaisevasti. Teemme yhteistyötä toisten yhteisöjen ja kunnan kanssa.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

1. Erilaisten perheiden kohtaaminen, uusien perheiden tavoittaminen ja saaminen mukaan toimintaan.

Perhekerhon kävijämäärä oli keskimäärin 37 henkilöä/perhekerho ja uusia perheitä on tullut mukaan toimintaan pitkin vuotta. Päiväkerhoryhmiä oli kolme ja kerholaisia oli kevätkaudella 24, syyskaudella 27. Mikkelinpäivänä järjestettiin messu vauvaperheille, jossa riisuttiin kirkon kastepuu. Kouluun lähtevien siunaus oli elokuussa. Pikkukirkot jäivät tauolle perhekerhotilojen siirtyessä kauemmas kirkosta. Yhteisvastuun perhetapahtuma järjestettiin helmikuussa perhemessun yhteydessä ja pääsiäisvaellus hiljaisella viikolla. Sen kävi kiertämässä lähes 300 henkilöä. Joulupolku järjestettiin yhdessä eri toimijoiden kanssa ja sen kävi kiertämässä noin 1000 henkilöä kahden tunnin aikana. Syyskuussa järjestettiin Yrittäjänpäivän perhetapahtuma monitoimitalolla yhdessä lähiseudun yritysten ja yhteisöjen kanssa.

2. Perheiden ja vanhemmuuden tukeminen kasvatustehtävässä.

Perhekerhot on koettu matalan kynnyksen toiminnaksi, johon on helppo tulla. Vanhemmat saavat tukea toisiltaan ja seurakunnan työntekijöiltä. Päiväkerhoissa on helppo opetella sosiaalisia taitoja ja tunteiden hallintaa. Lapsiparkin järjestämiseen ei löytynyt Lusiinasta sopivaa ajankohtaa.

3. Tuemme perheitä ja olemme osa heidän elämäänsä.

Perhekerho kokoontui joka keskiviikko lukuun ottamatta talvi- ja syyslomaa. Kesällä ja joulunaikaan perhekerho oli tauolla. Perhekerhossa on tarjottu maksuton aamupala ja päiväkerho ja lapsiparkki ovat maksuttomia. Päiväkodeissa on käyty pitämässä hartauksia säännöllisesti. Tietoa sieviläisten lapsiperheiden tilanteesta on saanut Lapsiasiainneuvoston kokouksista, joita on järjestetty muutaman kerran vuodessa.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
231 - Varhaiskasvatus						
Toimintakulut (ulkoiset)	-74 313,68		-74 313,68	-76 197,26	1 883,58	102,5
Toimintakate 1	-74 313,68		-74 313,68	-76 197,26	1 883,58	102,5
Toimintakulut (sisäiset)				-15 568,69	15 568,69	0,0
Toimintakate 2	-74 313,68		-74 313,68	-91 765,95	17 452,27	123,5
Laskennalliset erät				-36 046,42	36 046,42	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-36 046,42	36 046,42	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-74 313,68		-74 313,68	-127 812,37	53 498,69	172,0

Rippikoulu 235

Tehtävä: Rippikoulu on evankelis-luterilaista kasteopetusta. Rippikoulun aikana nuori elää todeksi rippikoulusuunnitelmaa Suuri ihme. Rippikoulun aikana nuorten kanssa pohditaan nuoria mietityttäviä asioita kuten suhteita perheeseen, kouluun ja ystävyYTEEN. Uskoa eletään todeksi koko rippikoulun ajan. Tähän kuuluu osana omaan seurakuntaan tutustuminen: eri työmuotoihin, työntekijöihin sekä tiloihin ja kokoon-tumispaikkoihin. Opetus rakastavasta kolmiyhteisestä Jumalasta on läsnä koko ajan. Lisäksi rippikoulun tehtävänä on opettaa nuorille ihmissuhdetaitoja sekä lähimmäisenrakkautta ja yhteisöllisyyden merkitystä. Rippikoulu tukee nuoren identiteetin kehittymistä positiivisesti. Hyvä kokemus rippikoulusta kannustaa nuorta luontevasti jatkamaan seurakuntayhteyttä myös rippikoulun jälkeen. Rukous ja spiritualiteetti ovat tärkeä osa rippikoulua, joka opettaa nuoret rukoilemaan ja kääntymään Jumalan puoleen elämän iloissa ja suruissa.

Painopisteet vuosille 2025-2027

Toteutamme rippikoulua uuden paikallissuunnitelman näkökulmasta, sekä pyrimme ottamaan huomioon nuorten palautteen rippikoulun kehittämisessä. Otamme huomioon jokaisen nuoren ainutlaatuisena yksilönä rippikoulussa.

Tavoitteet 2025 ja niiden toteutuminen

1. Toteutamme rippikoulua Sievin seurakunnan uutta paikallissuunnitelmaa seuraten

Otimme huomioon uuden rippikoulun paikallissuunnitelman ja seurasimme sen antamaa suuntaviivaa. Onnistuimme luomaan Sievin rippikouluihin vakaan kokonaisuuden, jota voimme ja pyrimme seuraamaan myös jatkossa. Uusi rippikoulun paikallissuunnitelma hyväksyttiin hallintopuolella ja on toiminnassa seuraavat vuodet, mutta jätimme mahdollisuuden kehittää ja muokata suunnitelmaa.

2. Kutsumme perheitä mukaan rippikoulun tapahtumiin

Perheitä kutsuimme edelleen mukaan rippikoulun tapaamisiin, mutta heidän osallistumisensa oli jälleen hyvin kaksijakoista. Osaan tapahtumista, kuten rippikoulun aloitusmessuun perheitä tuli, mutta rippikoulun osana olleisiin jumalanpalveluksiin perheet eivät tulleet niin suurella osallistujamäärällä. Muutimme vuoden 2025 rippikoulun vanhempainillan yhteiseksi, jossa olivat kaikki Sievissä rippikoulun käyvien vanhemmat ja huoltajat. Silti myöskään vanhempainiltaan eivät osallistuneet lähellekään kaikki vanhemmat. Osasyynä tähän saattaa olla ajatus rippikoulun nuorisolähtöisyydestä, jossa vastuu halutaan antaa juuri nuorelle. Osaltaan nuoret saattavat "kieltää" vanhempia ja perheitä tulemasta tapahtumiin. Toimimme kuitenkin tavoitteen mukaisesti.

3. Vahvistamme rippileirin kokemuksellisuutta

Pyrimme tekemään yhä vahvemmin rippikoulusta "kerran elämässä" kokemusta. Painotimme tapaamisissa ja leireissä rippikoulun ainutlaatuisuutta ja pyrimme aina saamaan nuoret pysymään mukana rippikoulun osissa, vaikka osaltaan saimme nuorten puolelta kaksijakoista viestiä rippikoululeireiltä. Lisäksi lisäsimme opetukseen yhä enemmän erilaisia oppihetkiä ja kokemuksia, joita ei muualta saa.

4. Otamme huomioon jokaisen nuoren yksilölliset tarpeet, sekä haasteet oppimisessa.

Tavoitteemme oli ottaa huomioon erilaiset oppijat ja nuorten yksilölliset haasteet rippikoulussa. Onnistuimme tavoitteessa hyvin, sillä kesän rippileireillä otimme huomioon erilaiset nuoret ja jatkossa ilmoittautumisissa pyrimme yhä vahvemmin saamaan perheiltä tietoa nuorten haasteista ja erityistarpeista. Lisäksi tarjoamme mm. päiväkouluutyyllisen rippikoulun.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
235 - Rippikoulu						
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 100,00		2 100,00	2 405,10	-305,10	114,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-46 170,51		-46 170,51	-43 692,72	-2 477,79	94,6
Toimintakate 1	-44 070,51		-44 070,51	-41 287,62	-2 782,89	93,7
Toimintakulut (sisäiset)				-13 581,12	13 581,12	0,0
Toimintakate 2	-44 070,51		-44 070,51	-54 868,74	10 798,23	124,5
Laskennalliset erät				-21 480,44	21 480,44	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-21 480,44	21 480,44	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-44 070,51		-44 070,51	-76 349,18	32 278,67	173,2

Nuorisotyö 236

Tehtävä: Nuorisotyön tehtävänä on auttaa nuorta kasvamaan uskossa ja ihmisenä. Nuorisotyön kautta nuorelle annetaan onnistumisen sekä hyväksytyksi tulemisen kokemuksia omana itsenään. Tavoitteena on lujittaa nuoren seurakuntayhteyttä sekä madaltaa kynnystä lähteä seurakunnan toimintaan mukaan. Nuorisotyö lujittaa nuoren luottamusta Jumalaan, omaan itseensä, lisää positiivista yhteisöllisyyttä ja lähimmäisen rakkautta. Nuorisotyö tukee osaltaan kotien ja koulujen kasvatustyötä.

Varhaisnuorisotyön tehtäviin kuuluu yhteistyössä kodin ja koulujen kanssa antaa kristillistä opetusta sekä tukea lapsen persoonallista kasvua kohti tasapainoista nuoruutta ja aikuisuutta. Lisäksi varhaisnuorisotyön kautta annetaan lapselle kokemus seurakuntayhteydestä ja luontevasta tavasta toimia jo pienenä seurakunnan jäsenenä. Varhaisnuorisotyö linkittyy kunnan, koulujen ja järjestöjen kanssa tiiviiseen yhteistyöhön. Toimintamuotoja ovat mm. koulujen aamunavausvuorot, leirikouluihin osallistuminen, kunnan kanssa yhteistyössä järjestettävä leiritoiminta.

Painopisteet vuosille 2025–2027

Pyrimme tuomaan seurakunnan toiminnan mahdollisimman monen lapsen ja nuoren elämään, tarjoamme nuorille mahdollisuuden vaikuttaa heille tarjottavaan toimintaan, pyrimme ylläpitämään hyviä suhteita koulujen kanssa.

Tavoitteet 2025 ja niiden toteutuminen

1. Kouluyhteistyön vahvistaminen

Kouluyhteistyötä saatiin jatkettua, mutta kouluyhteistyötä ei suuremmin saatu kehitettyä. Sievin koulut ottivat koko vuoden aikana vierailijoita aamunavausten merkeissä. Saimme kohdattua lapsia ja nuoria kouluvierailujen yhteydessä. Koulujen toimintapäiviä emme kuitenkaan saaneet suuremmin pidettyä aikataulullisista ja työntekijäresurssillisista puutteista johtuen.

2. Nuorten tapahtumien järjestäminen

Tavoitteissa onnistuttiin vaihtelevasti. Saimme järjestettyä keväällä yhden isomman nuorten tapahtuman, mutta jouluna emme saaneet järjestettyä isompaa tapahtumaa työntekijän ajo-oikeuden puuttumisen takia. Lisäksi onnistuimme jatkamaan nuorten syysleirin pitämisessä. "Avoimet ovet" -tyylistä toimintaa emme pitäneet, mutta nuorten vaikuttajaryhmä toivoi aloittavan toiminnan vuonna 2026. Isompia tapahtumia on haastava järjestää aikataulullisten haasteiden takia.

3. Nuorten vaikuttamisen lisääminen

Tavoitteessa onnistuttiin erityisen hyvin. Nuorten vaikuttajaryhmä jatkoi toimintaa keväällä osallistumalla mm. suunnittelemalla nuorisotyölle oman logon, sekä osallistumalla nuorten tapahtumien suunnitteluun.

Syksyllä vaikuttajaryhmän koko kasvoi neljästä nuoresta kuuteen nuoreen, joista kolme oli uusia ja kolme vanhempaa jatkoi vaikuttajaryhmässä. Nuorten vaikuttajaryhmä on myös näkynyt paremmin sosiaalisessa mediassa omalla Instagram-tilillään.

4. Lastenleirien kehittäminen

Tavoitteessa onnistuttiin vaihtelevasti. Kunnan kanssa järjestettäviä lastenleirejä vähennettiin kahteen, mutta toimintaa ja taustasuunnittelua kehitettiin mm. luomalla yhteinen ”leirisuunnitelma”. Lisäksi kesän lopulla järjestettiin hiippakunnallinen varhaisnuortenleiri, johon Sievin seurakunta osallistui, ja joka sai aikaan keskustelua mahdollisesta tulevasta rovastikunnallisesta yhteisleiristä, johon osallistuisi nuorisotyönohjaajia, isosia ja lapsia useammasta seurakunnasta. Vuoden lopulla kuitenkin heräsi huolta mahdollisesta kunnan jättäytymisestä pois lastenleirien järjestämisestä vuonna 2026.

5. Jokigospel tapahtuman järjestäminen Sievissä

Tavoitteessa onnistuttiin erityisen hyvin. Sievin seurakunta järjesti helmikuun alussa rovastikunnallisen Jokigospel tapahtuman, johon osallistui lähes 300 nuorta kymmenestä seurakunnasta. Tapahtumassa esiintyi gospelbändi Pro Fide. Yhteistyö eri tahojen kanssa, kuten kunnan ja vapaaehtoisten, toimi hyvin. Lisäksi palaute tapahtumasta oli erityisen hyvää sekä nuorilta, työntekijöiltä, että esiintyjältä.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
236 - Nuorisotyö						
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 600,00		5 600,00	5 075,64	524,36	90,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-57 227,59		-57 227,59	-62 007,25	4 779,66	108,4
Toimintakate 1	-51 627,59		-51 627,59	-56 931,61	5 304,02	110,3
Toimintakulut (sisäiset)				-22 720,06	22 720,06	0,0
Toimintakate 2	-51 627,59		-51 627,59	-79 651,67	28 024,08	154,3
Laskennalliset erät				-30 904,15	30 904,15	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-30 904,15	30 904,15	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-51 627,59		-51 627,59	-110 555,82	58 928,23	214,1

Diakonia 241

Tehtävä: Diakoniatyön tehtävänä on ihmisen henkisen, hengellisen ja taloudellisen hädän lievittäminen sekä osallisuuden lisääminen. Diakoniatyössä pyritään kohtaamaan ihminen kokonaisvaltaisesti ja auttamaan diakoniatyön keinoin.

Painopisteet vuosille 2025–2027

Yhteistyö varsinkin paikkakunnalla toimivien yhteistyökumppaneiden kanssa. Ihmisten kohtaaminen erilaisissa tilanteissa ja paikkakunnalla järjestettävissä tapahtumissa. Osallisuuden lisääminen järjestämällä mahdollisuuksien mukaan erilaisia toimintoja, joihin erityisesti diakoniassa kohdatut ihmiset ovat terve-
tulleita, rohkaistaan ihmisiä yhteisöllisyyteen ja osallisuuteen. Vapaaehtoisten huomioiminen. Oman ammattitaidon kehittäminen ja työssä jaksamisen edistäminen.

Tavoitteet 2025 ja niiden toteutuminen

1. Aktiivinen vuorovaikutus yhteistyökumppaneiden kanssa

Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa on toteutunut hyvin kehittämistyöryhmässä, jossa diakonissa on nostanut esiin sieviläisten vähäosaisten ja työttömien haasteellista tilannetta. Vuorovaikutus on ollut rakentavaa ja erilaisia mahdollisuuksia tuen lisäämiseksi on moniammatillisesti pohdittu. Sievin kunnan lääkärilasema Nilacin omistajaa on informoitu diakonissan antaman keskusteluavun mahdollisuudesta heille, jotka tarvitsevat tukea esimerkiksi vakavan sairauden, surun tai mielenterveyden ongelmien keskellä. Rovastikunnallisessa toiminnassa toteutui syksyllä Louetin leirikeskuksessa viittomakielisten leiripäivä, josta palaute oli positiivista. Diakonissa kuuluu myös rovastikunnalliseen avustustyöryhmään, joka kokoontui neljä kertaa.

2. Ihmisten kohtaaminen erilaisissa tilanteissa ja tilaisuuksissa

Diakonissa on osallistunut tapahtumiin, joissa ihmisiä on ollut mahdollista kohdata. Tästä esimerkkinä perhetapahtuma monitoimitalossa ja nuorille tarkoitettu Jokigospel- tapahtuma. Ruohonjuuritason toimijana tärkeitä ovat olleet jokaiset arkiset kohtaamiset ”kentällä”, esimerkiksi kerhotoiminnassa, kotikäynneillä, rippileireillä, vastaanotolla, jumalanpalveluksissa, diakonian jouluruokailussa ja Muttimarkkinoilla. Pienetkin kohtaamiset ovat vaikuttaneet merkittävästi, koska ihmiset ovat kertoneet avoimesti elämänsä haasteista, kun siihen on tarjoutunut mahdollisuus.

3. Vapaaehtoisten huomioiminen ja tukeminen

Vapaaehtoisia on kohdattu erityisesti Kirppiksellä, jossa iso joukko toimii. Kohtaamisiin on varattu aikaa siten, että sinne on varta vasten menty juttelemaan ja kuulostelemaan, miten heillä tehtävässään menee. Palvelevan Puhelimen vapaaehtoisen kanssa on tiivistetty yhteydenpitoa, ja tarjottu työnohjausta. Vapaaehtoistyön mahdollisuuksia on pidetty esillä kohtaamisissa, ja tarjottu erilaisia tehtäviä, joihin voisi osallistua. Keväällä vapaaehtoiset ja kerholaiset pääsivät yhteiselle retkelle Pihtiputaan maisemiin. Vastuuryhmän jäsenten kanssa yhteydenpito on ollut tiivistä.

4. Omasta ammattitaidosta ja jaksamisesta huolehtiminen

Oman hengellisyyden hoitaminen on ollut tärkeää jaksamista ajatellen. Rukous, hiljentyminen ja jumalanpalveluselämään osallistuminen on tukenut selviytymistä haastavassa työssä. Diakonissa on osallistunut rovastikunnan diakoniatyöntekijöiden kokoontumisiin aktiivisena jäsenenä.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
241 - Diakonia						
Toimintatuotot (ulkoiset)				23 421,77	-23 421,77	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-113 437,87		-113 437,87	-114 519,25	1 081,38	101,0
Toimintakate 1	-113 437,87		-113 437,87	-91 097,48	-22 340,39	80,3
Toimintakulut (sisäiset)				-8 299,32	8 299,32	0,0
Toimintakate 2	-113 437,87		-113 437,87	-99 396,80	-14 041,07	87,6
Laskennalliset erät				-45 127,17	45 127,17	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-45 127,17	45 127,17	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-113 437,87		-113 437,87	-144 523,97	31 086,10	127,4

Perheneuvonta 242

Tehtävä: Kalajoen rovastikunnan perheasian neuvottelukeskuksessa tuetaan sielunhoidollisen ja terapeuttisen keskustelun avulla ihmisen kykyä elää lähisuhteissa. Keskitymme erityisesti parisuhteen ja perheen kysymyksiin. Neuvottelukeskuksessa on johtajan virka ja perheneuvojan virka, johon sisältyy Kirkon keskusteluavun toiminnanohjaajan tehtävät (20 %).

Tavoitteiden toteutuminen

1. Perheneuvontaa tarjottiin yhdenvertaisesti ja tasa-arvoisesti kaikenlaisille perheille, pareille ja yksilöille. Vuonna 2025 asiakkaiden määrä ja tapaamisten määrä kasvoivat edelleen. Asiakkaita oli 320 (v. 2024/302) ja tapaamisten määrä moduuleina (45 min) oli 1621 (v. 2024/1416). Tapaamisista etäyhteyksillä tehtiin 5 % (5 %). Yleisimmät tulokset olivat vuorovaikutusongelmat, erokysymykset ja elämänvaiheisiin liittyvät kriisit. Lisäksi työnohjausta annettiin seurakuntien työntekijöille.
2. Tietoisuutta lähisuhteiden merkityksestä lisättiin vierailemalla Ylivieskan perhekerhoissa ja ekavaivakerhossa, luennoimalla Merijärven naistenillassa, Betanian rukoushuoneen naistenpiirissä, Kalajoen kirkon opiston naistenpäivillä ja Oulaisten parisuhdeillalla. Kirkon perheneuvonnan teemoja pidettiin esillä myös seurakuntien someviestinnässä ja paikallislehdissä.
3. Verkostoiduttiin paikallisesti osallistumalla Vanhemmuuden tuki -tapahtumaan Merijärvellä ja hiippakunnallisesti osallistumalla Oulun hiippakuntapäiville ja Oulun hiippakunnan perheneuvojen tapaamiseen.
4. Osallistuttiin perheneuvonnan ja työnohjauksen koulutuksiin.

Tilastotietoja

Asiakkaista oli 56 % (55 %) naisia ja 44 % (45 %) miehiä.

Asiakkaissa suurimmat ryhmät muodostivat työssäkäyvät 78 % (79 %), avioliitossa olevat 62 % (70 %) ja perheet, joissa on enemmän kuin kaksi lasta 29 % (31 %). Suurimmat ikäryhmät olivat 40–49-vuotiaat 33 % (30 %) 30–39-vuotiaat 31 % (34 %).

Tulosyistä yleisimmät olivat vuorovaikutusongelmat 40 % (38 %), erokysymykset 20 % (22 %) ja elämänvaihekriisit 16 % (13 %). Myös perheiden ja yrittäjien taloudelliset vaikeudet ovat näkyneet keskusteluissa kuten viime vuonnakin.

Hoidollisesta työstä parineuvotteluja oli 47 % (41 %), parineuvottelun erillisneuvotteluja 20 % (20 %), yksilöneuvotteluja 30 % (35 %), perheneuvotteluja 2 % (3 %).

Väkimäärään suhteutettuna eniten asiakkaita: Ylivieska, Alavieska, Oulainen, Kärsämäki ja Kalajoki.

Väkimäärään suhteutettuna eniten moduulimääriä: Ylivieska, Alavieska, Oulainen, Reisjärvi ja Kärsämäki.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
242 - Perheneuvonta						
Toimintakulut (ulkoiset)	-10 000,00		-10 000,00	-9 551,00	-449,00	95,5
Toimintakate 1	-10 000,00		-10 000,00	-9 551,00	-449,00	95,5
Toimintakate 2	-10 000,00		-10 000,00	-9 551,00	-449,00	95,5
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-10 000,00		-10 000,00	-9 551,00	-449,00	95,5

Sairaalasielunhoito 243

Toiminnan tavoite

Sairaalasielunhoito on henkistä ja hengellistä auttamista, jota tehdään potilaiden, omaisten ja henkilökunnan keskuudessa. Sen kautta tuetaan ihmisiä sairauden ja luopumisen kriiseissä ja elämän arjessa. Terveystenhuollon henkilöstöä tuetaan hoitotyön arjessa ja vaativissa kriisitilanteissa. Työssä kunnioitetaan jokaisen ihmisen vakaumusta, elämäkatsomusta ja ihmisarvoa. Sairaalasielunhoitaja toimii evankelisluterilaisen kirkon lähettämänä työntekijänä, yhteistyössä terveydenhuollon organisaation sekä paikallisseurakuntien kanssa.

Toteutumisen arviointi

Kalajoen rovastikunnan osa-aikaisena sairaalasielunhoitajana oli Mari Jussi-Pekka 30 %:n työajalla 1.1.-17.8.2025. Em. aikana työajasta 20 % oli työskentelyä painotetusti psykiatrisella avo-osastolla, päivystysvalmiutta 5 % ja HeHu-koordinaattorin tehtäviä 5 %. 18.8.-31.12.2025 sairaalasielunhoitajan virka oli 20 % ja HeHu-koordinaattorina toimi Marika Kamps 10 %:n työajalla. Sairaalapastori oli edelleen hälytys- ja johtoryhmän jäsen.

Kevätkauden ajan sairaalapastori työskenteli psykiatrisella osastolla yhden aamu- ja yhden iltapäivän viikossa. Hän piti keskusteluryhmää ja oli tukemassa mm. nuoria ja nuoria aikuisia, lapsiperheitten vanhempia ja kriisin kohdanneita. Osaston keskusteluryhmälle antamat tavoitteet toteutuivat. Psykiatrinen osasto lopetti toimintansa kesäkuussa.

Oulaskankaan sairaalan muutokset lisäsivät henkilökunnan parissa annettavaa keskusteluapua. Sairaalan hoitotyön johto ilmaisi tarvitsevansa hoitotyön ja henkilöstön tueksi henkisen ja hengellisen tuen asiantuntijaa, jonka johdosta tehtiin vetoamus Kalajoen rovastikunnan yhteistyön johtokunnalle sairaalasielunhoidon tarpeesta Oulaskankaan sairaalassa. Vetoamus sai myönteisen vastaanoton.

Sairaalasielunhoidon muuttuvaa toimintamallia suunniteltiin syyskuussa yhteistyössä hoitotyön johdon kanssa. Lokakuusta alkaen työ painottui akuuttiosastoille, jotka palvelevat Kalajoen rovastikunnan aluetta. Palaute sairaalapastorin säännöllisestä läsnäolosta oli selkeän positiivinen. Hän kohtasi sekä somaattisista että psyykkisistä sairauksista kärsiviä, kuntoutujia, toipuvia ja kuolevia. Koko vuoden aikana kohtaamisia potilaitten, omaisten ja työntekijöiden kanssa (ml. sielunhoitokeskustelut, muut keskustelut, ehdoolliset, rukoushetket ja pyhäinpäivän kynttilähetki) oli 153.

Sairalapastori osallistui koulutussuunnitelman mukaisiin koulutuksiin ja sai työnohjausta. Hän koulutti useilta paikkakunnilta olevia sairaanhoitajaopiskelijoita Oulun amk:n Oulaisten yksikössä.

Resursseja kohtaamisiin sairaalan alueella oli rajallisesti, samoin kuin työn kehittämiseen ja yhteistyöpyyntöihin (esim. koulutuspyynnöt) vastaamiseen. Sairaalan päivystysvalmius ja kiireellinen sielunhoito toteutuivat yhteistyössä Oulaisten seurakunnan papiston kanssa.

Sairalapastori osallistui Kalajoen rovastikunnan HeHu-koordinaattorina HeHu-Keski-Pohjanmaan johtaja hälytysryhmän kokouksiin, perehdytti valmiusryhmän jäseniä ja sai koulutusta Secapp-hälytysjärjestelmän käyttämiseen. Hän osallistui Oulun hiippakunnan HeHu-koordinaatioryhmän tapaamisiin, valtakunnallisiin HeHu-johtajien ja -koordinaattoreiden kokoontumisiin sekä suunnitteli ja oli toteuttamassa Kalajoen rovastikunnan päävastuulla ollutta ajankohtaispäivää (12.2.2025). Hän oli mukana prosessissa, jossa päivitettiin HVA Pohteen ja Oulun hiippakunnan Henkisen ensiavun yhteistyösopimusta. Sopimus tuli voimaan toukokuussa. Kokonaiskirkon ja alueellisen valmius- ja varautumissuunnittelun lisääntyminen näkyi työnkuvassa koskettaen koko rovastikuntaa.

Vs. HeHu-koordinaattori oli päävastuussa HeHu-työstä syyskauden ajan.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
243 - Sairaalasielunhoito						
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 660,00		-1 660,00	-1 281,19	-378,81	77,2
Toimintakate 1	-1 660,00		-1 660,00	-1 281,19	-378,81	77,2
Toimintakate 2	-1 660,00		-1 660,00	-1 281,19	-378,81	77,2
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 660,00		-1 660,00	-1 281,19	-378,81	77,2

Palveleva puhelin 244

Kirkon keskusteluapu

Kirkon keskusteluapu on osa kirkon sielunhoitoa ja diakoniaa. Kalajoen rovastikunnassa keskusteluka-

navana on puhelin. Kirkon keskusteluapu on luottamuksellinen, anonyymi ja voittoa tavoittelematon palvelu. Toimintaa koordinoi perheneuvoja, Kirkon keskusteluavun toiminnanohjaaja, noin 20 % työajalla yhdessä johtoryhmän kanssa. Johtoryhmä kokoontuu kaksi kertaa vuoden aikana.

Toiminnalliset tavoitteet / painopistealueet

1. Kalajoen rovastikunnan alueella Palvelevan puhelimen päivystys tapahtuu 17-20 iltana kuukaudessa klo 18-24. Päivystäjät päivystävät kolme tuntia kerrallaan. Vapaaehtoisia päivystäjiä oli 49 ja kirkon työntekijöistä päivysti 15.

Valtakunnallisesti Kirkon keskusteluapuun vuonna 2025 otettiin yhteyttä yhteensä 98 256 (107 417), joista puheluita 90 421 (101 438). Vuonna 2025 vastattiin yhteensä 30 753 (32 782) puheluun ja puhelujen kesto ka 24 min (23 min). Vastausprosentti aukioloaikana tullessiin puheluihin oli noin 37 prosenttia. Arviolta 73 % soittajista asui yksin ja 64 % oli työelämän ulkopuolella. Noin 55 % soittajista oli naisia ja 42 % miehiä. 68 % soittajista arvioitiin olevan 40-74-vuotiaita. Yleisimmät puhelujen aiheet olivat ihmissuhteet, hyvinvointi, arjen tilanne ja sairaus.

Yhdyshenkilöt huolehtivat päivystäjien jaksamisesta purkutapaamisilla ja työnohjauksella. Rovastikunnallisesti toukokuussa kokoonnuttiiin päivystäjien vertaistapaamiseen Nivalan seurakuntakodilla. Paikalla oli 25 päivystäjää. Rovastikunnallisesti marraskuussa kokoonnuttiiin Pyhän Kolminaisuuden kirkkoon viikkomessuun ja jouluruokailuun. Paikalla oli 35 päivystäjää.

2. Lisäksi päivystäjillä on ollut mahdollisuus osallistua kirkkohallituksen järjestämiin webinaareihin helmikuussa, toukokuussa ja marraskuussa. Koulutimme neljä uutta päivystäjää Järvenpään seurakunnan järjestämässä koulutuksessa. Koulutus tapahtui etänä.

3. Olemme mainostaneet Rovastikunnan seurakuntien somekanavilla Kirkon keskusteluavun vapaaehtoistyötä ja saaneet mainonnalla rekrytoitua uusia päivystäjiä.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
244 - Palveleva puhelin						
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 100,00		-1 100,00	-91,96	-1 008,04	8,4
Toimintakate 1	-1 100,00		-1 100,00	-91,96	-1 008,04	8,4
Toimintakate 2	-1 100,00		-1 100,00	-91,96	-1 008,04	8,4
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 100,00		-1 100,00	-91,96	-1 008,04	8,4

Sielunhoito 255

Tehtävä: Sielunhoito perustuu kristilliseen ihmiskäsitykseen ja lähimmäisenrakkauteen. Sielunhoidon avulla tuetaan ihmistä kokonaisvaltaisesti elämän eri käänteissä ilon, vastoinkäymisten, surun, pahan mielen ja syyllisyyden hetkinä. Yksityinen sielunhoitoon sisältyy mahdollisuus rikkiin, mikä on erityisesti pappin tehtävä. Työntekijää sitoo vaitiolovelvollisuus.

Painopisteet vuosille 2025–2027

Toimituskeskustelut, työtilanteet ja erilaiset kohtaamiset sisältävät sielunhoidollista kohtaamista, tarjotaan apua, ylläpidetään valmiutta henkiseen huoltoon kriiseissä. Vahvistetaan työntekijöiden valmiuksia sielunhoitoon.

Tavoitteet 2025 ja niiden toteutuminen

1. Olemme ihmisiä varten yksityisissä kriiseissä ja laajoja joukkoja koskevissa kriiseissä

Kriiseihin varautuminen perustuu seurakunnan perustehtävän hyvälle hoitamiselle. Laajoja kriisejä seurakunnan alueella ei tapahtunut, mutta yksittäisissä / henkilökohtaisissa kriiseissä seurakunta on ollut vahvasti läsnä tukien ja rukoillen.

2. Seurakunnassa ollaan mukana Henkisen huollon (HeHu) Keski-Pohjanmaan Kalajoen rovastikunnan -ryhmässä ja päivitetään HeHun jäsenet seurakuntamme osalta.

Seurakunnan Henkiseen huoltoon nimetyt henkilöt irtisanoutuivat viroistaan tarkasteluvuoden aikana. Tilalle valittiin diakonissa sekä toinen paikoista jäi avoimeksi. HeHu:n organisoinnista vastaa rovastikunnan HeHu-koordinaattori (Oulaisten seurakunta).

3. Sururyhmätoiminnan ylläpitäminen

Sururyhmää ei järjestetty. Valmius järjestämiseen on olemassa. Erityisesti huomioitiin ihmisiä, jotka menettivät läheisen nuoren iän tai itsemurhan kautta. Lapsensa menettäneille järjestettiin oma hartaustilaisuus kirkossa.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
255 - Sielunhoito						
Toimintakulut (ulkoiset)	-17 383,93		-17 383,93	-16 037,35	-1 346,58	92,3
Toimintakate 1	-17 383,93		-17 383,93	-16 037,35	-1 346,58	92,3
Toimintakate 2	-17 383,93		-17 383,93	-16 037,35	-1 346,58	92,3
Laskennalliset erät				-6 717,65	6 717,65	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-6 717,65	6 717,65	0,0
Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)	-17 383,93		-17 383,93	-22 755,00	5 371,07	130,9

Lähetys 260

Tehtävä: Seurakunta elää kaikessa toiminnassaan ja työmuodoissaan lähetystä todeksi ja toteuttaa sitä. Jumalanpalveluksiin kokoontuminen ja rukous liittyy meidät koko globaaliin Kristuksen kirkkoon. Varojen kerääminen nimikkoläheteille ja -kohteisiin mahdollistaa evankeliumin leviämisen kautta ihmisarvoista elämää kehittyvissä maissa. "Mitä liikunta on ihmiselle, sitä lähetystyö on kirkolle."

Painopisteet vuosille 2025–2027

1. Toiminnan järjestämistä koko seurakunnan alueella
2. Osallisuuden mahdollistaminen
3. Lisätä tietoutta kirkon monipuolisesta kansainvälisestä työstä

Tavoitteet 2025 ja niiden toteutuminen

1. Kyläiltoja, kesäillanhartauksia ja Kauneimmat Joululaulut -tilaisuuksia järjestetään eri kylillä

Kyläiltoja ei järjestetty ollenkaan. Syynä olivat työntekijäresursseissa talvella olleet puutteet. Kesäillanhartauksia pidettiin suunnitellusti heinä-elokuussa yhteensä kahdeksan kertaa, joista osa pidettiin kirkossa ja osa eri kylillä. Kauneimmat Joululaulut pidettiin kirkossa, Vanhankirkon kappelissa, Kukonkoskella, Kiiskilässä ja kirjastossa.

2. Jumalanpalvelusryhmistä tiedottaminen ja kokoaminen, toteutetaan seurakuntalaisten ideoimia kokoontumisia/tapahtumia.

Jumalanpalvelusryhmien toiminta aktivoitui syyskaudella. Kesäkahvila pidettiin kesällä kesäillanhartauden ja jumalanpalveluksen jälkeen, josta tuotto lähetystyölle. Vapaaehtoiset toimivat kahvilan pitäjinä. Muttimarkkinoilla lähetyksen hyväksi myytiin lättyjä.

3. Päiväkotijärjestö- ja kouluyhteistyön jatkuminen, nimikkolähetysten vierailut, lähetystyöstä tiedottaminen

Nimikkolähettilä Pasi Palmu vieraili Sievissä marraskuussa iltamassa ja työkuulumisten merkeissä. Lähetystyösihteeri osallistui hiippakunnan lähetysjuhliin. Lähetysten ja nimikkokohteiden kirjeitä saapui seurakuntaan, mutta niitä ei ole jaettu nettisivuille tai paikallislehteen.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
260 - Lähetys						
Toimintatuotot (ulkoiset)				8 247,95	-8 247,95	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-46 679,48		-46 679,48	-43 306,04	-3 373,44	92,8
Toimintakate 1	-46 679,48		-46 679,48	-35 058,09	-11 621,39	75,1
Toimintakulut (sisäiset)				-3 325,89	3 325,89	0,0
Toimintakate 2	-46 679,48		-46 679,48	-38 383,98	-8 295,50	82,2
Laskennalliset erät				-15 291,26	15 291,26	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-15 291,26	15 291,26	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-46 679,48		-46 679,48	-53 675,24	6 995,76	115,0

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	15 900,00	20 500,25	-4 600,25	128,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-66 614,61	-105 063,22	38 448,61	157,7
Toimintakate 1	-50 714,61	-84 562,97	33 848,36	166,7
Toimintakate 2	-50 714,61	-84 562,97	33 848,36	166,7
Poistot ja arvonalentumiset	-1 695,03	-1 695,03	0,00	100,0
Laskennalliset erät		-24 135,42	24 135,42	0,0
Sisäiset korkokulut		-4 196,86	4 196,86	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-19 938,56	19 938,56	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-52 409,64	-110 393,42	57 983,78	210,6

Tehtävä: Hautaustoimella tarkoitetaan hautausmaan hallinto-, suunnittelu-, rakentamis- ja ylläpito- sekä hautauksiin liittyviä tehtäviä. Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Hautaustoimi hoitaa hautainhoitorahaston sopimushaudat ja huolehtii erilaisten hautapaikkojen riittävydestä. Lisäksi laskutustyönä tehdään myös hautapaikkojen haltijoiden pyytämiä hautojen kunnostuksia sekä hautamuistomerkkien oikomisista.

Hautausmaat ovat seurakunnan käyntikortti. Niiden siisteydestä ja yleisilmeen ylläpidosta vastaa seurakuntamestari. Hänen lisäksensä kesäaikaan on ollut palkattuna kaksi kausityöntekijää ja nuoria. Sievin seurakunnan hautausmaiden hoitoon, ylläpitoon ja kunnostamiseen liittyvät kustannukset kirjataan kukin omalle kustannuspaikalle, kuten saadut tulotkin. Tähän sisältyy myös sankarihautausmaiden sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautojen hoitokustannukset.

Tavoitteet 2025 ja niiden toteutuminen

1. Hautausmaiden ja niiden ympäristön yleisilmeen parantaminen

Järvenpuolihautausmaa saatiin siistittyä vuoden 2025 kesän ja syksyn aikana. Tavoitteena on saada tienpuolihautausmaa vastaavasti siistittyä tulevan kesän aikana. Järvenpuolihautausmaan valaistuksen ja sähköistyksen suunnittelutyö käynnistyi ja suunnitelmissa aloittaa työt hautausmaalla loppukeväästä tai alkukesästä 2026. Hautausmaalla työskentelee tulevan kesän aikana tutut kausityöntekijät, jotka tietävät hautausmaan hoidosta ja näin osaavat myös hyvin perehdyttää ja kertoa kesätyöntekijöille (nuorille) hautausmaanhoidosta.

2. Muistolehto, uurnalehto tienpuolihautausmaalle

Tienpuolihautausmaan ja järvenpuolihautausmaan laajennusosien hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman on laatinut arkkitehti Timo Takala Ky vuonna 2010. Suunnitelmasta käy ilmi uurnahautojen paikat ja sirottelualue tienpuolihautausmaan laajennusosassa. Tienpuolen viimeisimmäksi kunnostetulla alueella, ns. tienpuolen uudella alueella, on kahdeksan uurnahautapaikkaa. Tienpuolihautausmaalle on suunniteltu muistolehtoa ja toiveissa on saada muistolehto vuoden 2026 aikana valmiiksi. Lisäksi järvenpuoli- ja tienpuolihautausmaan laajennuksista on keskusteltu.

3. Ympäristöohjelman tavoitteiden jatkaminen

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon ympäristön pohjana ovat Kirkon energia ja ilmastostrategia Hiili-neutraali kirkko 2030. Kirkon ilmasto-ohjelma kiitollisuus, kunnioitus, kohtuus sekä kirkon ympäristöjärjestelmä eli kirkon ympäristödiplomi. Sievin seurakunnalle on myönnetty ympäristödiplomi ajalle 19.9.2024-18.9.2029. Hautausmailla kävijöitä on opastettu mm. kierrättämään, veden kulutukseen tulee kiinnittää huomioita, koneet ja laitteet huolletaan.

Tavoitteessa onnistuttu hyvin. Seurakuntalaiset osaavat jo käyttää melko hyvin uusia kierrätyspisteitä. Edelleen ongelmana on etenkin kesäisin, että maatuivia jätteitä löytyy muualtakin kuin niille varatuista paikoista, mutta parempaan suuntaan ollaan menossa.

4. Hautakirjanpidon ylläpito ja sähköiseen muotoon siirtäminen

Hautakirjanpito on pysynyt ajan tasalla.

Hautausmaahallinto 401

Tehtävä: Hautausmaahallinnon tehtäväalueeseen sisältyy luottamushenkilöiden, taloushallinnon, tietohallinnon ja yleishallinnon kuluja.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
401 - Hautausmaahallinto						
Toimintakulut (ulkoiset)	-8 500,00		-8 500,00	-7 367,85	-1 132,15	86,7
Toimintakate 1	-8 500,00		-8 500,00	-7 367,85	-1 132,15	86,7
Toimintakate 2	-8 500,00		-8 500,00	-7 367,85	-1 132,15	86,7
Laskennalliset erät				7 367,85	-7 367,85	0,0
Sisäiset korkokulut				-2 363,17	2 363,17	0,0
Sisäiset vyörytyserät				9 731,02	-9 731,02	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-8 500,00		-8 500,00	0,00	-8 500,00	0,0

Hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaakiinteistöt sisältävät Järvenpuoli-, Tienpuoli- ja Vanhankirkon hautausmaiden kustannukset ja tuotot.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
403 - Hautausmaiden ylläpito						
Toimintatuotot (ulkoiset)				2 891,45	-2 891,45	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-32 798,76		-32 798,76	-72 869,08	40 070,32	222,2
Toimintakate 1	-32 798,76		-32 798,76	-69 977,63	37 178,87	213,4
Toimintakate 2	-32 798,76		-32 798,76	-69 977,63	37 178,87	213,4
Poistot ja arvonalentumiset	-1 695,03		-1 695,03	-1 695,03	0,00	100,0
Laskennalliset erät				-24 550,56	24 550,56	0,0
Sisäiset korkokulut				-1 833,69	1 833,69	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-22 716,87	22 716,87	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-34 493,79		-34 493,79	-96 223,22	61 729,43	279,0

Hautaaminen 404

Tähän sisältyy vainajan säilyttämisestä ja siunaustilaisuuden järjestämisestä aiheutuneet tuotot ja kulut.

Haudan kaivu-, peitto- ja peruskunnostuskustannukset sisältyvät tälle kustannuspaikalle.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
404 - Hautaaminen						
Toimintatuotot (ulkoiset)	15 000,00		15 000,00	16 668,80	-1 668,80	111,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-20 315,85		-20 315,85	-21 405,29	1 089,44	105,4
Toimintakate 1	-5 315,85		-5 315,85	-4 736,49	-579,36	89,1
Toimintakate 2	-5 315,85		-5 315,85	-4 736,49	-579,36	89,1
Laskennalliset erät				-6 109,02	6 109,02	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-6 109,02	6 109,02	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-5 315,85		-5 315,85	-10 845,51	5 529,66	204,0

Vainajasäilytys 406

Sievin seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta peritään lähellä omakustannushintaa oleva maksu. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on toistaiseksi riittänyt tarpeeseen nähden pääsääntöisesti hyvin.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
406 - Vainajasäilytys						
Toimintatuotot (ulkoiset)	900,00		900,00	940,00	-40,00	104,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-5 000,00		-5 000,00	-3 421,00	-1 579,00	68,4
Toimintakate 1	-4 100,00		-4 100,00	-2 481,00	-1 619,00	60,5
Toimintakate 2	-4 100,00		-4 100,00	-2 481,00	-1 619,00	60,5
Laskennalliset erät				-843,69	843,69	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-843,69	843,69	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-4 100,00		-4 100,00	-3 324,69	-775,31	81,1

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistöjä ylläpidetään siten, että ne tarjoavat mahdollisimman hyvät ja turvalliset puitteet työskennellä ja toimia. Kiinteistöstrategian laatiminen jatkui kirkkohallituksen laatiman ohjeistuksen mukaisesti.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	59 100,00	89 326,16	-30 226,16	151,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-281 479,60	-278 330,96	-3 148,64	98,9
Toimintakate 1	-222 379,60	-189 004,80	-33 374,80	85,0
Toimintatuotot (sisäiset)		263 145,99	-263 145,99	0,0
Toimintakate 2	-222 379,60	74 141,19	-296 520,79	-33,3
Poistot ja arvonalentumiset	-47 273,30	-49 617,46	2 344,16	105,0
Laskennalliset erät		-35 927,30	35 927,30	0,0
Sisäiset korkokulut		-30 201,59	30 201,59	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-5 725,71	5 725,71	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-269 652,90	-11 403,57	-258 249,33	4,2

Kiinteistöhallinto 501

Kiinteistöhallinnon kuluissa näkyy hallinnon kuluja ja kiinteistötoimen osuus hallintokuluista.

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää vuosittain evankelis-luterilaiselle kirkolle rahoitusta kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kiinteistöjen ja irtaimiston ylläpitoon liittyviin laissa säädettyihin tehtäviin. Tämä tarkoittaa sitä, että kulttuuriperinnön vaaliminen on seurakunnille lakisääteistä.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
501 - Kiinteistöhallinto						
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 000,00		-2 000,00	-1 968,97	-31,03	98,4
Toimintakate 1	-2 000,00		-2 000,00	-1 968,97	-31,03	98,4
Toimintakate 2	-2 000,00		-2 000,00	-1 968,97	-31,03	98,4
Laskennalliset erät				1 968,97	-1 968,97	0,0
Sisäiset vyörytyserät				1 968,97	-1 968,97	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 000,00		-2 000,00	0,00	-2 000,00	0,0

Kirkot 502

Kirkossa suoritettiin toimintavuonna normaaleja huolto- ja korjaustöitä. Kirkko luetaan kulttuurihistoriallisesti arvokkaaksi kiinteistöksi.

Tehtävä: Kirkon valmistumisvuosi on 1862. Kirkko ympäröivine rakennuksineen muodostaa kulttuurihistoriallisen ”pihapiirin”, johon kuuluvat pappila, väentupa ja hirsiaitta, viljamakasiini (kesäkahvila) sekä museo, joka on kunnan omistama. Kirkon suurimmat kuluerät ovat lämmitys ja sähkö. Tähän kirjataan myös osuus seurakuntamestarin palkasta.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
502 - Kirkot						
Toimintatuotot (ulkoiset)				1 000,00	-1 000,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-57 523,76		-57 523,76	-58 879,77	1 356,01	102,4
Toimintakate 1	-57 523,76		-57 523,76	-57 879,77	356,01	100,6
Toimintatuotot (sisäiset)				83 822,94	-83 822,94	0,0
Toimintakate 2	-57 523,76		-57 523,76	25 943,17	-83 466,93	-45,1
Poistot ja arvonalentumiset	-11 283,05		-11 283,05	-11 283,05	0,00	100,0
Laskennalliset erät				-14 655,22	14 655,22	0,0
Sisäiset korkokulut				-12 564,24	12 564,24	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-2 090,98	2 090,98	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-68 806,81		-68 806,81	4,90	-68 811,71	-0,0

Kappelit ja muut kirkkorakennukset 505

Tehtävä: Vanhankirkon kappeli on valmistunut v. 1954. Kappelissa pidetään muutamia tilaisuuksia vuodessa, joten lämmitys- ja sähkökulut ovat hyvin maltilliset.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
505 - Kappelit ja muut kirkkorakennukset						
Toimintatuotot (ulkoiset)				41,25	-41,25	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-7 597,92		-7 597,92	-9 909,94	2 312,02	130,4
Toimintakate 1	-7 597,92		-7 597,92	-9 868,69	2 270,77	129,9
Toimintatuotot (sisäiset)				11 738,12	-11 738,12	0,0
Toimintakate 2	-7 597,92		-7 597,92	1 869,43	-9 467,35	-24,6
Poistot ja arvonalentumiset	-1 080,80		-1 080,80	-1 080,80	0,00	100,0
Laskennalliset erät				-764,43	764,43	0,0
Sisäiset korkokulut				-287,23	287,23	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-477,20	477,20	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-8 678,72		-8 678,72	24,20	-8 702,92	-0,3

Seurakuntatalot 506

Tehtävä: Seurakuntakodissa järjestetään mm. muistotilaisuuksia, juhlia, kokouksia ja kuoroharjoituksia. Seurakuntakodin yhteydessä sijaitsee myös erillinen kanttorin työtila.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
506 - Seurakuntatalot						
Toimintatuotot (ulkoiset)				3 703,27	-3 703,27	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-50 917,92		-50 917,92	-57 268,79	6 350,87	112,5
Toimintakate 1	-50 917,92		-50 917,92	-53 565,52	2 647,60	105,2
Toimintatuotot (sisäiset)				79 802,06	-79 802,06	0,0
Toimintakate 2	-50 917,92		-50 917,92	26 236,54	-77 154,46	-51,5
Poistot ja arvonalentumiset	-15 434,35		-15 434,35	-15 434,35	0,00	100,0
Laskennalliset erät				-10 777,80	10 777,80	0,0
Sisäiset korkokulut				-9 750,89	9 750,89	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-1 026,91	1 026,91	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-66 352,27		-66 352,27	24,39	-66 376,66	-0,0

Leiri- ja kurssikeskukset 508

Louetin kiinteistökokonaisuuteen kuuluu päärakennus, saunarakennus sekä leirikirkko. Louetin leirimajan toiminta ajoittuu vain kesäkaudelle. Siellä järjestetään rippileirit, lastenleirejä, isoskoulutuksia, juhlia ja se on vapaasti vuokrattavissa myös muille toimijoille ja yksityishenkilöille. Kiinteistölle tehtiin vuoden 2025 aikana normaaleja huolto- ja korjaustoimenpiteitä.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
508 - Leiri- ja kurssikeskukset						
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 500,00		1 500,00	3 120,00	-1 620,00	208,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-16 370,00		-16 370,00	-19 187,94	2 817,94	117,2
Toimintakate 1	-14 870,00		-14 870,00	-16 067,94	1 197,94	108,1
Toimintatuotot (sisäiset)				24 249,20	-24 249,20	0,0
Toimintakate 2	-14 870,00		-14 870,00	8 181,26	-23 051,26	-55,0
Poistot ja arvonalentumiset	-7 217,90		-7 217,90	-7 217,90	0,00	100,0
Laskennalliset erät				-938,62	938,62	0,0
Sisäiset korkokulut				-788,27	788,27	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-150,35	150,35	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-22 087,90		-22 087,90	24,74	-22 112,64	-0,1

Muut rakennukset 509

Pappilassa sijaitsee diakoniatomisto, kirkkoherran ja seurakuntapastorin työtilat, nuorisotyön ja lähetystyön tilat, kirkkoherranvirasto ja taloustomisto. Rakennus kuuluu kulttuurihistoriallisesti arvokkaaksi luokiteltuihin rakennuksiin.

Väentuvalla oli päiväkerhon työtilat ja siellä pidettiin myös muita seurakunnan järjestämiä erilaisia kerhoja ja isoskoulutuksia. Yksi huone oli annettu partiolaisten kokoontumiskäyttöön. Tiloja vuokrattiin myös ulkopuolisille. Väentuvan kuntotutkimuksen (26.3.2025) perusteella Väentuvan tiloissa on korjaamattomia kosteus- ja lahovaurioita sekä mikrobikasvua rakenteissa. Väentuvan käyttö keskeytyi kevääseen 2025. Väentupa ja ulkorakennukset kuuluvat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiksi luokiteltuihin rakennuksiin.

Kanttorila on ollut vuoden 2021 heinäkuusta lukien vuokrattuna ja on normaalissa asumiskäytössä.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
509 - Muut rakennukset						
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 600,00		6 600,00	7 834,59	-1 234,59	118,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-50 640,00		-50 640,00	-48 213,51	-2 426,49	95,2
Toimintakate 1	-44 040,00		-44 040,00	-40 378,92	-3 661,08	91,7
Toimintatuotot (sisäiset)				63 533,67	-63 533,67	0,0
Toimintakate 2	-44 040,00		-44 040,00	23 154,75	-67 194,75	-52,6
Poistot ja arvonalentumiset	-9 880,12		-9 880,12	-12 224,28	2 344,16	123,7
Laskennalliset erät				-6 217,14	6 217,14	0,0
Sisäiset korkokulut				-5 850,65	5 850,65	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-366,49	366,49	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-53 920,12		-53 920,12	4 713,33	-58 633,45	-8,7

Maa- ja metsätalous 510

Metsää on hoidettu Metsänhoitoyhdistys Pyhä-Kalan laatiman metsänhoitosuunnitelman mukaisesti. Suunnitelman voimassaoloaika on v. 2020–2029. Vuoden 2024 hakkuut toteutuivat loppuvuodesta, ja tulot kirjautuivat vuodelle 2025.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
510 - Maa- ja metsätalous						
Toimintatuotot (ulkoiset)	16 000,00		16 000,00	39 121,47	-23 121,47	244,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-12 250,00		-12 250,00	-9 463,40	-2 786,60	77,3
Toimintakate 1	3 750,00		3 750,00	29 658,07	-25 908,07	790,9
Toimintakate 2	3 750,00		3 750,00	29 658,07	-25 908,07	790,9
Laskennalliset erät				-3 158,29	3 158,29	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-3 158,29	3 158,29	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	3 750,00		3 750,00	26 499,78	-22 749,78	706,7

Muu kiinteistötoimi 511

Oma lämpölaitos tuottaa lämmityksen kaikkiin seurakunnan kiinteistöihin pl. Louetin leirimaja. Lisäksi lämmitys myydään yhteen omakotitaloon ja yhteen rivitaloon. Lämpölaitoksen kokonaisvaltainen huolto, hoito ja vartiointi on ulkoistettu urakoitsija Kone- ja Energia Valtonen Oy:lle. Lämpölaitoksen huoltokulujen osuus on ollut vielä kohtuullinen, mutta käyttöikä lisää riskiä toimivuuteen ja huoltokustannuksiin, joka tulee ottaa huomioon tulevana vuosina. Tällä hetkellä on harkinnassa, onko tarkoituksenmukaista luopua lämpölaitoksesta seurakunnan perustehtävä, riskienhallinta ja taloudellinen tarkastelu huomioon.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
511 - Muu kiinteistötoimi.						
Toimintatuotot (ulkoiset)	35 000,00		35 000,00	34 505,58	494,42	98,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-84 180,00		-84 180,00	-73 438,64	-10 741,36	87,2
Toimintakate 1	-49 180,00		-49 180,00	-38 933,06	-10 246,94	79,2
Toimintakate 2	-49 180,00		-49 180,00	-38 933,06	-10 246,94	79,2
Poistot ja arvonalentumiset	-2 377,08		-2 377,08	-2 377,08	0,00	100,0
Laskennalliset erät				-1 384,77	1 384,77	0,0
Sisäiset korkokulut				-960,31	960,31	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-424,46	424,46	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-51 557,08		-51 557,08	-42 694,91	-8 862,17	82,8

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	97 767,97	85 200,00	152 645,18	-67 445,18	179,2
Korvaukset	500,00	5 000,00	3 358,32	1 641,68	67,2
Myyntituotot	5 650,90	1 500,00	7 427,72	-5 927,72	495,2
Maksutuotot	60 973,10	53 600,00	59 297,60	-5 697,60	110,6
Vuokratuotot	11 902,66	6 600,00	12 537,86	-5 937,86	190,0
Metsätalouden tuotot		16 000,00	39 121,47	-23 121,47	244,5
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	4 771,29		4 827,18	-4 827,18	
Tuet ja avustukset	11 800,93	2 500,00	25 980,03	-23 480,03	1 039,2
Muut toimintatuotot	2 169,09		95,00	-95,00	
Toimintakulut	-993 001,12	-1 097 473,94	-1 077 721,24	-19 752,70	98,2
Henkilöstökulut	-476 877,97	-557 030,94	-551 385,58	-5 645,36	99,0
Palkat ja palkkiot	-394 596,18	-450 745,24	-451 537,55	792,31	100,2
Henkilösivukulut	-90 506,42	-106 285,70	-108 657,71	2 372,01	102,2
Henkilökulujen oikaisuerät	8 224,63		8 809,68	-8 809,68	
Palvelujen ostot	-306 041,76	-310 033,00	-310 295,75	262,75	100,1
Vuokratkulut	-6 785,80	-10 985,00	-11 280,81	295,81	102,7
Aineet ja tarvikkeet	-154 028,93	-168 885,00	-145 187,60	-23 697,40	86,0
Ostot tilikauden aikana	-154 028,93	-168 885,00	-145 187,60	-23 697,40	86,0
Annetut avustukset	-33 616,41	-32 580,00	-45 239,07	12 659,07	138,9
Muut toimintakulut	-15 650,25	-17 960,00	-14 332,43	-3 627,57	79,8
TOIMINTAKATE	-895 233,15	-1 012 273,94	-925 076,06	-87 197,88	91,4
Kirkollisverotulot	1 085 754,73	1 100 000,00	1 056 576,82	43 423,18	96,1
Valtionrahoitus	96 864,96	86 080,00	86 193,24	-113,24	100,1
Verotuskulut	-15 186,40	-14 450,00	-14 320,04	-129,96	99,1
Kirkon rahastomaksut	-80 286,00	-90 000,00	-88 380,00	-1 620,00	98,2
Toiminta-avustukset	21 054,00		40 435,00	-40 435,00	
Rahoitustuotot ja -kulut	-4 586,65	-3 500,00	8 603,30	-12 103,30	-245,8
Korkotuotot	5,00		10 510,00	-10 510,00	
Muut rahoitustuotot	448,00		630,00	-630,00	
Korkokulut	-3 630,65	-2 000,00	-1 146,70	-853,30	57,3
Muut rahoituskulut	-1 409,00	-1 500,00	-1 390,00	-110,00	92,7
VUOSIKATE	208 381,49	65 856,06	164 032,26	-98 176,20	249,1
Poistot ja arvonalentumiset	-49 767,00	-48 968,33	-51 312,49	2 344,16	104,8
Suunnitelman mukaiset poistot	-49 767,00	-48 968,33	-51 312,49	2 344,16	104,8

Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00	0,00	0,00		
Tuotot	27 199,04		29 157,50	-29 157,50	
Kulut	-26 331,45		-29 675,55	29 675,55	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-867,59		518,05	-518,05	
TILIKAUDEN TULOS	158 614,49	16 887,73	112 719,77	-95 832,04	667,5
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	157,68		157,68	-157,68	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	158 772,17	16 887,73	112 877,45	-95 989,72	668,4

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,85	1 056 576,82	86 193,24
2024	1,85	1 085 754,73	96 864,96
2023	1,85	1 055 095,95	96 927,96
2022	1,85	949 016,85	95 664,00
2021	1,85	900 592,14	95 964,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus-toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Toteuma kuluva menot	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1014030100 - Järvenp hautausmaa	-25 000,00			-25 000,00		-25 000,00		
2012388 - Valojen ja sähköjärjestelmän uusiminen	-25 000,00			-25 000,00		-25 000,00		
1014030101 - Tienp hautausmaa	0,00	-69 565,53	-69 565,53					
2002012 - Kirkonmäen pysäköintialueet	0,00	-69 565,53	-69 565,53					
1015060000 - Seurakuntakoti	-1 200,00			-1 200,00		-1 200,00		

2012390 - Seurakunta-koti: Uudet toimistokalusteet	-1 200,00			-1 200,00		-1 200,00		
1015080000 - Louetin leirimaja	-10 000,00							
2011452 - Louetin kirkon korjaus	-10 000,00							
1015090100 - Kirkkoherranvirasto	-9 800,00	-16 877,00		-9 800,00	-16 877,00	7 077,00	172,21	172,2
2012391 - Kirkkoherranvirasto: Uudet toimistokalut	-9 800,00	-16 877,00		-9 800,00	-16 877,00	7 077,00	172,2	172,2
1015090200 - Väent ja ulkorak	-41 000,00			-41 000,00		-41 000,00		
2012389 - Katon korjaus	-40 000,00			-40 000,00		-40 000,00		
2012392 - Väentupa ja ulkorak.: Uudet toimistokalut	-1 000,00			-1 000,00		-1 000,00		
Yhteensä	-87 000,00	-86 442,53	-69 565,53	-77 000,00	-16 877,00	-60 123,00	21,9	99,4

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	208 381,49	65 856,06	164 032,26	-98 176,20	249,1
Vuosikate	208 381,49	65 856,06	164 032,26	-98 176,20	249,1
Investoinnit		-77 000,00	-16 877,00	-60 123,00	21,9
Investointimenot		-77 000,00	-16 877,00	-60 123,00	21,9
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	208 381,49	-11 143,94	147 155,26	-158 299,20	-1 320,5
Lainakannan muutokset	-30 000,00	-45 000,00	-45 000,00	0,00	100,0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-45 000,00				
Lyhytaikaisten lainojen muutos	15 000,00	-45 000,00	-45 000,00	0,00	100,0
Muut maksuvalmiuden muutokset	-8 835,91		-28 994,13	28 994,13	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-4 782,65		-1 448,35	1 448,35	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-4 126,27		-5 898,69	5 898,69	

Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	73,01		-21 647,09	21 647,09	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-38 835,91	-45 000,00	-73 994,13	28 994,13	164,4
Rahavarojen muutos	169 545,58	-56 143,94	73 161,13	-129 305,07	-130,3
Rahavarojen muutos (tase)	169 545,58		73 161,13	-73 161,13	

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Toimintatuotot	152 645,18	97 767,97
Korvaukset	3 358,32	500,00
Myyntituotot	7 427,72	5 650,90
Maksutuotot	59 297,60	60 973,10
Vuokratuotot	12 537,86	11 902,66
Metsätalouden tuotot	39 121,47	0,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	4 827,18	4 771,29
Tuet ja avustukset	25 980,03	11 800,93
Muut toimintatuotot	95,00	2 169,09
Toimintakulut	-1 077 721,24	-993 001,12
Henkilöstökulut	-551 385,58	-476 877,97
Palkat ja palkkiot	-451 537,55	-394 596,18
Henkilösivukulut	-108 657,71	-90 506,42
Henkilökulujen oikaisuerät	8 809,68	8 224,63
Palvelujen ostot	-310 295,75	-306 041,76
Vuokrakulut	-11 280,81	-6 785,80
Aineet ja tarvikkeet	-145 187,60	-154 028,93
Ostot tilikauden aikana	-145 187,60	-154 028,93
Annetut avustukset	-45 239,07	-33 616,41
Muut toimintakulut	-14 332,43	-15 650,25
TOIMINTAKATE	-925 076,06	-895 233,15
Kirkollisverotulot	1 056 576,82	1 085 754,73
Valtionrahoitus	86 193,24	96 864,96
Verotuskulut	-14 320,04	-15 186,40
Kirkon rahastomaksut	-88 380,00	-80 286,00
Toiminta-avustukset	40 435,00	21 054,00
Rahoitustuotot ja -kulut	8 603,30	-4 586,65
Korkotuotot	10 510,00	5,00
Muut rahoitustuotot	630,00	448,00
Korkokulut	-1 146,70	-3 630,65

Muut rahoituskulut	-1 390,00	-1 409,00
VUOSIKATE	164 032,26	208 381,49
Poistot ja arvonalentumiset	-51 312,49	-49 767,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-51 312,49	-49 767,00
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	0,00	0,00
Tuotot	29 157,50	27 199,04
Kulut	-29 675,55	-26 331,45
Siirrot rahastosta/rahastoon	518,05	-867,59
TILIKAUDEN TULOS	112 719,77	158 614,49
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	157,68	157,68
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	112 877,45	158 772,17

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Tulorahoitus	164 032,26	208 381,49
Vuosikate	164 032,26	208 381,49
Investoinnit	-16 877,00	
Investointimenot	-16 877,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	147 155,26	208 381,49
Lainakannan muutokset	-45 000,00	-30 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-45 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-45 000,00	15 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	-28 994,13	-8 835,91
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-1 448,35	-4 782,65
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-5 898,69	-4 126,27
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muu-	-21 647,09	73,01
tos		
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-73 994,13	-38 835,91
Rahavarojen muutos	73 161,13	169 545,58
Rahavarojen muutos (tase)	73 161,13	169 545,58
	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Rahavarojen muutos	73 161,13	169 545,58

Rahavarat kauden lopussa	916 327,46	843 166,33
Rahavarat kauden alussa	843 166,33	673 620,75

3 Tase

Tase

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
VASTAAVAA	2 953 298,45	2 902 460,68
PYSYVÄT VASTAAVAT	1 734 089,96	1 768 525,45
Aineettomat hyödykkeet	19 296,84	19 296,84
Aineettomat oikeudet	19 296,84	19 296,84
Aineelliset hyödykkeet	1 707 051,92	1 741 487,41
Maa- ja vesialueet	103 895,80	103 895,80
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	187 109,26	188 804,29
Rakennukset	1 317 948,35	1 365 221,78
Koneet ja kalusto	14 532,97	0,00
Muut aineelliset hyödykkeet	14 000,01	14 000,01
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	69 565,53	69 565,53
Sijoitukset	7 741,20	7 741,20
Osakkeet ja osuudet	7 741,20	7 741,20
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	139 165,55	132 952,11
Muut toimeksiantojen varat	139 165,55	132 952,11
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 080 042,94	1 000 983,12
Saamiset	163 715,48	157 816,79
Lyhytaikaiset saamiset	163 715,48	157 816,79
Myyntisaamiset	7 690,10	6 320,12
Muut saamiset	10 674,80	9 040,00
Siirtosaamiset	145 350,58	142 456,67
Rahoitusarvopaperit	2 223,00	2 223,00
Muut arvopaperit	2 223,00	2 223,00
Rahat ja pankkisaamiset	914 104,46	840 943,33
VASTATTAVAA	2 953 298,45	2 902 460,68
OMA PÄÄOMA	2 522 294,28	2 409 416,83
Peruspääoma	1 461 556,79	1 461 556,79
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	947 860,04	789 087,87
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	112 877,45	158 772,17
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	5 402,25	5 559,93
Poistoero	5 402,25	5 559,93
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	229 003,44	224 238,35

Lahjoitusrahastojen pääomat	151 842,93	149 743,41
Muut toimeksiantojen pääomat	77 160,51	74 494,94
VIERAS PÄÄOMA	196 598,48	263 245,57
Pitkäaikainen vieras pääoma	1 790,10	1 790,10
Saadut ennakot	1 790,10	1 790,10
Lyhytaikainen vieras pääoma	194 808,38	261 455,47
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	45 000,00
Saadut ennakot	9 500,00	10 500,00
Ostovelat	37 878,57	58 648,10
Muut velat	25 010,32	23 762,79
Siirtovelat	122 419,49	123 544,58

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Sievin seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintameno tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintameno tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Sievin seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Poistosuunnitelma

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Aineettomat oikeudet

ATK-ohjelmien käyttöoikeus

3 v

Muut pitkävaikutteiset menot

Kehittämismenot

3 v

Atk-ohjelmat

3 v

Muut pitkävaikutteiset menot

3 v

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Maa- ja vesialueet

ei poistoa

Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet

Hautausmaiden maa- ja vesialueet

ei poistoa

Siunauskappelit

50 v

Hautaustoimen muut rakennukset

20 v

Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet

20 v

Siunauskappelin urut

30 v

Hautaustoimen koneet ja laitteet

3 v

Hautaustoimen muut pitkäv. menot

3 v

Hautaustoimen muut aineell. hyödykkeet

käyttöajan mukaan

Rakennukset

Kirkot

70 v

Seurakuntatalot

40 v

Kappelit

50 v

Leiri- ja kurssikeskukset

20 v

Asuinrakennukset

30 v

Huolto- ja talouslaitokset

20 v

Muut rakennukset

20 v

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Maa- ja vesirakenteet	30 v
Urut	30 v
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	10 v
Koneet ja kalusto	
Kuljetusvälineet	3 v
Atk-laitteisto	3 v
Muut koneet ja kalusto	3 v
Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön mukaan
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoa
KÄYTTÖOMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT PITKÄAIK.SIJOITUKSET	
Sijoitukset	
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Sievin seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Suunnitelman mukaiset pois- tot	Arvo vuoden lopussa
Aineettomat oikeudet	19 296,84			19 296,84
Aineettomat hyödykkeet Yht.	19 296,84			19 296,84
Maa- ja vesialueet	103 895,80			103 895,80
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	188 804,29		-1 695,03	187 109,26
Rakennukset	1 365 221,78		-47 273,43	1 317 948,35
Koneet ja kalusto	0,00	16 877,00	-2 344,03	14 532,97
Muut aineelliset hyödykkeet	14 000,01			14 000,01
Ennakkomaksut ja keskeneräiset han- kinnat	69 565,53	0,00		69 565,53
Aineelliset hyödykkeet Yht.	1 741 487,41	16 877,00	-51 312,49	1 707 051,92
Sijoitukset	7 741,20			7 741,20
Yhteensä	1 768 525,45	16 877,00	-51 312,49	1 734 089,96

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	2 522 294,28	2 409 416,83	112 877,45
Peruspääoma	1 461 556,79	1 461 556,79	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	947 860,04	789 087,87	158 772,17
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	112 877,45	158 772,17	-45 894,72

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 2,8 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,587 miljardia euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vuokravastuut

Seurakunnalla on vuokralla Sievin kunnan omistamasta kiinteistöstä tila kerhotoimintaa varten. Määräaikainen vuokrasopimus on tehty ajalle 1.9.2025-31.5.2026. Vuokrahinta on 805,97 euroa/kk. Seurakunnan jäljellä oleva vuokravastuu on 4 029,85 euroa.

Seurakunta on vuokrannut kirpputoritoimintaa varten tilan Sievin keskustasta, vuokravastuu on 5 220 euroa/vuosi.

Leasingvastuut

Toimittaja	Tuote	voimassa saakka	Jäljellä oleva vastuu sis. alv 25,5 %
Quadient Finance Finland Oy	postimaksukone	30.6.2027	1 867,44 €
3 Step IT Oy	ICT-laitteet	31.12.2026	660,77 €
CHG-Meridian Finland Oy	ICT-laitteet	31.12.2028	2 389,47 €

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Sievin seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palvelusta kirkkoneuvoston hyväksymän hinnaston mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu. Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan 425 hoitohautaa.

Kasvukausi 2025 oli hautojen hoidon suhteen onnistunut. Kylmä ja sateinen alkukesä ja lämmin ja kuiva loppukesä aiheuttivat haasteita. Kesätyöntekijät onnistuivat hyvin työssään loppukesän sääolosuhteiden vaatiessa erityisen paljon lannoitus- ja kastelutyötä. Vuoden 2025 kukat toimitti Siipon puutarha. Taimimateriaali oli hyvää ja tasalaatuista.

Sievin seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025. Sievin seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2025.

Pauli Porkka
talouspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto.

Henkilöstö

Haudanhoitoon palkattiin kesän ajaksi kaksi kausityöntekijää sekä nuoria kesätyöntekijöitä kuusi henkilöä.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-17 292,00	-14 934,00	-15 248,98
Eläkekulut	-3 843,40	-3 319,30	-3 388,60
Muut henkilösivukulut	-864,60	-746,70	-762,42
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-280,00	-400,00	400,00
YHTEENSÄ	-22 280,00	-19 400,00	-19 800,00

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on -518,05 euroa.

Tilikauden 2025 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi

Hoitohautoja oli vuonna 2025 yhteensä 425 kpl. Hoitomuotoina oli pinta- ja kukkahoito sekä kesäkastelu. Haudanhoitosopimuksia voi tehdä yhdeksi tai viideksi vuodeksi. Kesäkastelun voi tehdä vain yhdeksi kesäksi kerrallaan. Yhden kesän haudanhoitoja oli lähes puolet haudanhoitosopimusten kokonaismäärästä. Haudanhoitojen määrät ovat hienoisesti kasvaneet viime vuosina. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Sievin seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukkia reilulla 3 000 eurolla.

Hautainhoitorahaston rahavarat ovat kaiken kaikkiaan noin 31 900 €. Hautainhoitorahaston kulut (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukat) olivat vuonna 2025 noin 29 700 € ja tuotot (haudanhoitomaksut) 29 200 €. Alijäämää tilivuodelta kertyi siten 518,05 €.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	23 500,00	29 157,50	-5 657,50	124,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-29 370,00	-29 675,55	305,55	101,0
Toimintakate 1	-5 870,00	-518,05	-5 351,95	8,8
Toimintakate 2	-5 870,00	-518,05	-5 351,95	8,8
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-5 870,00	-518,05	-5 351,95	8,8

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Toimintatuotot	29 157,50	27 199,04
Maksutuotot	29 157,50	27 199,04
Toimintakulut	-29 675,55	-26 331,45
Henkilöstökulut	-22 000,00	-19 000,00
Palkat ja palkkiot	-17 292,00	-14 934,00
Henkilösivukulut	-4 708,00	-4 066,00
Palvelujen ostot	-3 661,25	-3 461,45
Aineet ja tarvikkeet	-4 014,30	-3 870,00
Ostot tilikauden aikana	-4 014,30	-3 870,00
TOIMINTAKATE	-518,05	867,59
VUOSIKATE	-518,05	867,59
TILIKAUDEN TULOS	-518,05	867,59
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-518,05	867,59

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Tulorahoitus	-518,05	867,59
Vuosikate	-518,05	867,59
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-518,05	867,59
Muut maksuvalmiuden muutokset	3 867,30	1 780,96
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	3 867,30	1 780,96
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	3 867,30	1 780,96
Rahavarojen muutos	3 349,25	2 648,55
Rahavarojen muutos (tase)	3 349,25	2 648,55
	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Rahavarojen muutos	3 349,25	2 648,55
Rahavarat kauden lopussa	31 932,10	28 582,85
Rahavarat kauden alussa	28 582,85	25 934,30

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
VASTAAVAA	76 932,10	73 582,85
VAIHTUVAT VASTAAVAT	76 932,10	73 582,85
Saamiset	45 000,00	45 000,00
Lyhytaikaiset saamiset	45 000,00	45 000,00
Siirtosaamiset	45 000,00	45 000,00
Rahat ja pankkisaamiset	31 932,10	28 582,85
VASTATTAVAA	76 932,10	73 582,85
OMA PÄÄOMA	-11 320,18	-10 802,13
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-10 802,13	-11 669,72
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-518,05	867,59
VIERAS PÄÄOMA	88 252,28	84 384,98
Pitkäaikainen vieras pääoma	53 779,69	37 199,69
Saadut ennakot	53 779,69	37 199,69
Lyhytaikainen vieras pääoma	34 472,59	47 185,29
Saadut ennakot	-14 363,39	-265,89
Muut velat	9 974,80	8 590,00
Siirtovelat	38 861,18	38 861,18

Hautainhoitorahaston liitetiedot**Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus**

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	425	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	29 675,55	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	69,82	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	501	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	39 170,00	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	76 932,10	euroa
Yli-/alikatteisuus	34 454,83	euroa

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Sievissä 17.3.2026

Sievin seurakunnan kirkkoneuvosto

kirkkoneuvoston pj.

kirkkoneuvoston varapj.

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

talouspäällikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Sievissä _____._____.2026

BDO Audiator Oy

Mark Lassfolk; HT, JHTT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpito kirjoista 2026

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitosite	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliiittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000198	0		
01	1000000	1001194	0		
14	14000000	14000191	0		
15	15000000	15000921	0		
18	18000000	18000002	0		
19	19000000	19000960	0		
03	3000000	3000023	0		

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöin-

vestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellaisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.